

Samoevalvacijsko poročilo
Višje strokovne šole ŠC Nova Gorica za študijsko leto
2023/2024

Predsednik komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti: dr. Aleš Tankosić
Ravnatelj: Egon Pipan

Nova Gorica, februar 2025

Vsebina

Povzetek	3
Predstavitev VSŠ	5
Predstavitev šole, zgodovina, ključni mejniki in dosežki	5
Predstavitev programov, način izobraževanja	6
Predstavitev organiziranosti, organov VSŠ in njihovega delovanja.....	7
Dejavniki delovanja VSŠ	11
Vodstvo.....	11
PSPN analiza za VSŠ.....	25
Zakonodaja	29
Študenti	29
Procesi	37
Sistem vodenja kakovosti	38
Rezultati delovanja VSŠ	42
Ustreznost prostorov in opreme	47
Učni izidi in kompetence	50
Družbena odgovornost in varovanje okolja	61
Trendi zadovoljstva in stalne izboljšave	63
Rezultati merjenja zadovoljstva študentov/diplomantov in izhajajoče izboljšave	63
Rezultati merjenja zadovoljstva študentov s praktičnim izobraževanjem	84
Rezultati merjenja zadovoljstva zaposlenih in zunanjih strokovnih delavcev	87
Rezultati merjenja zadovoljstva delodajalcev in izhajajoče izboljšave	88
Realizacija načrtovanih ukrepov	90
Akcijski načrt ukrepov za področje samoevalvacije	93
Viri	96
Obravnava in sprejetje poročila	98

Povzetek

V študijskem letu 2023/24 je Višjo strokovno šolo ŠC Nova Gorica evalvirala¹ Nacionalna agencija za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS). Prejeli smo izjemno pozitivno mnenje evalvatorjev NAKVIS-a s koristnimi priporočili za izboljšanje prakse². Kljub temu se nam je prvič zgodilo, da v šolskem letu 2024/25 ne izvajamo prvega letnika v programu Upravljanje podeželja in krajine, kar je zelo zaskrbljujoče. Analiza nakazuje, da je eden izmed razlogov majhno število dijakov zaključnega letnika smeri kmetijsko–podjetniški tehnik, obenem tudi ocenjujemo, da so bile aktivnosti internega marketinga z namenom promocije programa UPK na BTŠ neuspešne in neučinkovite³. Upadel je tudi vpis v programu Mehatronika v primerjavi s prejšnjim letom, povečal pa se je vpis v prenovljeni program Računalništvo in informatika.

Nadaljevali bomo z marketinško komunikacijskimi aktivnostmi z namenom ohranitve programa UPK ter povečanja vpisa v program Mehatronika, v programu Računalništvo in informatika pa si želimo ohraniti nivo vpisa iz študijskega leta 2024/25. V poglavju Akcijski načrt ukrepov za področje samoevalvacije so podani opisi izvedbe obeh ukrepov s kazalniki.

V študijskem letu 2023/24 smo dosegli **najvišje povprečje zadovoljstva delodajalcev** do sedaj, ki znaša **89,31** odstotkov. Tudi **diplomanti** so v študijskem letu 2023/24 izkazali najvišje povprečje do sedaj **glede izpolnitev njihovih pričakovanj povezanih s študijem**. Povprečje znaša kar **96,7** odstotkov!

Žal pa je ponovno vidno padlo povprečje zadovoljstva s plačilom predavateljev. Že vrsto let ugotavljamo, da smo učitelji, predavatelji in vodstveni kader izrazito slabše vrednoteni v primerjavi z drugimi poklici v javnem sektorju (policija, zdravstvo, vojska, javna uprava, funkcionarji). Žal bo tako ostalo tudi v prihodnosti, saj sprejete spremembe ne prinašajo dviga umestitve plačnih razredov zaposlenim v izobraževanju v primerjavi z drugimi poklici v javnem sektorju. Nekaj plačnih razredov več, ki jih pridobijo učitelji začetniki oz. strokovnjaki iz gospodarstva, prav tako ne bo rešilo problematike pridobivanja kakovostnega in strokovnega kadra.

¹ Evalvacija je potekala 23. in 24. januarja 2024 v prostorih VSŠ.

² Povzetek analize poročila NAKVIS-a je podan na strani 26 in 27.

³ V akcijskem načrtu smo definirali prioriteten ukrep, da predavatelji, ki so v stiku z dijaki in zaposlenimi na BTŠ, pozivajo učitelje zaključnih letnikov ter svetovalno službo k aktivni promociji programa UPK med dijaki v zaključnih letnikih. Žal je bil ta ukrep neučinkovit.

Študijsko leto 2023/24 je bilo tudi v znamenju energetske sanacije ŠCNG⁴, ki jo ocenjujemo kot zelo uspešno in učinkovito.

V študijskem letu 2023/24 smo se kot organizacijska enota ŠCNG vključili v projekt Digitrajni učitelj. V okviru tega projekta smo se zavezali, da bo vsaj 60% pedagoških delavcev VSŠ opravilo 13 izobraževalnih dni s področja digitalizacije, trajnosti in finančne pismenosti do zaključka projekta junija 2026. Do konca študijskega leta 2023/24 smo pedagoški delavci VSŠ svoje obveznosti opravili.

Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2023/24 je strukturirano na osnovi Modela odličnosti. Posledično omogoča prikaz večletnih statističnih povprečij. Deležnikom, ki **ne želijo poglobljenega branja**, na zgoščen način prikaže rezultate delovanja šole v poglavju Trendi zadovoljstva in stalne izboljšave.

Bistvena sprememba v poročilu za študijsko leto 2023/24 je v tem, da smo prag zadovoljstva iz 80 odstotkov dvignili na 90 odstotkov. Razlog je v tem, da smo skoraj v vseh parametrih merjenja in spremljanja dosegali oz. presegali prag 80 odstotkov. Posledično smo tudi zastavili nove izzive glede doseganja kazalnikov kakovosti v prihodnje.

Samoevalvacijsko poročilo sta pripravila predsednik Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti dr. Aleš Tankosić ter ravnatelj Egon Pipan. Samoevalvacijsko poročilo bo predstavljeno in obravnavano na sestankih Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, predavateljskega zbora, Strateškega sveta ter na seji Sveta zavoda. Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2023/2024 bo javno dostopno na spletni strani VSŠ.

Za študijsko leto 2023/24 smo analizirali skupno **1.248** anketnih vprašalnikov, ki poleg vprašanj zaprtega tipa vsebujejo tudi vprašanja odprtega tipa, saj nas v veliki meri zanimajo tudi kvalitativni metodološki pristopi. Ena izmed naših bistvenih prednosti je, da zajemamo celotno populacijo ciljnih deležnikov ter poudarjamo integracijo zbiranja in analiziranja kvalitativnih podatkov, ki omogočajo

⁴ V letu 2023 se je na Šolskem centru Nova Gorica pričela obsežna energetska sanacija stavb na Cankarjevi 10, Erjavčevi 4a in Erjavčevi 8. V okviru energetske sanacije so bile stavbe deležne zamenjave stavbnega pohištva (zunanja okna in vrata), izboljšanja/zamenjave fasade in ureditve prezračevanja oz. klimatizacije prostorov. Višja strokovna šola deluje v stavbi na Erjavčevi 4a, kjer je bilo urejeno prezračevanje/klimatizacija prostorov. S tem so se izboljšali tako delovni pogoji za zaposlene na VSŠ kot tudi pogoji dela za študente VSŠ. Celotna naložba v energetska sanacija stavb ŠCNG je znašala cca. 6 milijonov EUR.

poglobljeno razumevanje določenega fenomena. V zaključku poročila podajamo opis realiziranih ukrepov ter akcijski načrt s pripadajočimi kazalniki.

Predstavitev VSŠ

Predstavitev šole, zgodovina, ključni mejniki in dosežki

Višja strokovna šola je bila ustanovljena januarja 2004 s sklepom vlade RS kot OE Tehniškega šolskega centra Nova Gorica. Tehniški šolski center Nova Gorica se je sklepom vlade št. 01403-20/2012/5 preimenoval v Šolski center Nova Gorica (v nadaljevanju: Center). (Spremembe Ustanovnega akta niso predstavljale vzrokov za uvedbo posebnih sprememb v organiziranosti oz. delovanju Višje strokovne šole.) Šolski center Nova Gorica, Višja strokovna šola (v nadaljevanju: VSŠ) vse od njene ustanovitve deluje kot organizacijska enota Šolskega centra Nova Gorica v skladu s 1. alinejo 6. člena ZVSI in 41. člena ZOFVI- UPB5 ter zgoraj omenjenim sklepom Vlade od 1.9.2012 oz. od 1.1.2013 naprej.

Ključni mejniki:

VSŠ izvaja študijske programe v rednem in izrednem načinu študija:

1. Informatika (v nadaljevanju: INF) od ustanovitve leta 2004 naprej,
2. Mehatronika (v nadaljevanju: MEH) od leta 2005 naprej,
3. Upravljanje podeželja in krajine (v nadaljevanju: UPK) od leta 2007 naprej.

V študijskem letu 2024/25 smo začeli z izvedbo prenovljenega programa Računalništvo in informatika.

VSŠ:

- je leta 2007 razvila prenovljene oz. nove kreditno ovrednotene študijske programe informatika, oblikovanje materialov in fotografija,
- uspešno sodeluje na različnih tekmovanjih (SloSkills, EuroSkills, Popri, TPVS, itd.),
- neprestano vzorno sama skrbi za razvoj, implementacijo in vzdrževanje vse laboratorijske opreme,
- leta 2015 je pridobila in ima v uporabi več novih prostorov in opreme (projekt izgradnje in opremljanja MIC-a),
- leta 2017 smo kot prva in edina šola prejeli **Diplomo za odličnost**⁵,
- leta 2018 smo zagnali Učno izdelovalni laboratorij (UIL),
Virtualni sprehod po UIL: <https://www.thinglink.com/video/1519656860876013569>
Video posnetek UIL: <https://www.youtube.com/watch?v=OY6KIADHxSo>
- konec februarja 2024 smo ponovno prejeli IZJEMNO POZITIVNO poročilo s strani NAKVIS-a.

⁵ Po našem vedenju smo še vedno edina javna VSŠ, ki je prejela Diplomo za odličnost. Za nami jo je prejela še ena zasebna VSŠ.

Predstavitev programov, način izobraževanja

Izvajamo redni in izredni način študija v vseh zgoraj omenjenih študijskih programih. Študija na daljavo ne izvajamo. Po izbruhu pandemije smo se takoj prilagodili in študijski proces kombinirali z izobraževanjem na daljavo. Študij izvajamo na naslovih Erjavčeva 4a, Nova Gorica, kjer je tudi uprava VSŠ, ter v novozgrajeni stavbi Medpodjetniškega izobraževalnega centra na Cankarjevi ulici. Študijski program UPK izvajamo tudi v stavbi in na posestvu Biotehniške šole na naslovu Ul. Padlih borcev 26, 5290 Šempeter pri Gorici ter na terenu. Študijski proces na VSŠ se torej izvaja na različnih lokacijah.

Študijski izobraževalni program:

- **Računalništvo in informatika** daje uporabna znanja in veščine s področja informacijsko-komunikacijskih tehnologij,
- **Mehatronika** daje uporabna interdisciplinarna znanja s področja strojništva, elektrotehnike in informatike oz. računalništva. Poseben poudarek je tudi na avtomatizaciji proizvodnje, ki temelji na pnevmatiki, elektro pnevmatiki, hidravliki, krmiljenju, robotiki ter gradnji in vzdrževanju mehatronskih sistemov,
- **Upravljanje podeželja in krajine** je program, ki poleg uporabnega znanja s področja kmetijstva ponuja študentom tudi vsebine s področja dodatnih dejavnosti na podeželju in podpira ohranjanje krajine, kar je osnova za razvoj specifičnih oblik turizma in vseh ostalih povezanih – dodatnih dejavnosti na podeželju.

Za vse programe je značilno, da so kompetenčno naravnani, kar pomeni, da zahtevajo močno povezavo med teorijo in prakso. Študenti pridobijo v času študija teoretična znanja na predavanjih posameznega predmeta in jih takoj aplicirajo ter praktično preverijo pri seminarskih in laboratorijskih vajah. Vse naštetu še dodatno podkrepijo s praktičnim izobraževanjem (v nadaljevanju PRI) ter usposabljanjem v podjetjih in drugih institucijah. Svojo usposobljenost večajo in dokazujejo v projektnih ter diplomskih nalogah.

Predstavitev organiziranosti, organov VSŠ in njihovega delovanja

Organi VSŠ so sestavljeni (organizirani) in delujejo skladno s predpisanimi pravnimi akti. Študente stalno vzpodbujamo k sodelovanju v vseh organih; svetujemo, da pri volitvah kandidirajo predstavniki vseh treh študijskih programov in obeh načinov študija (uravnotežena zastopanost).

- **Svet zavoda**

Člani Sveta zavoda so tudi predavatelj VSŠ in trije študenti. Svet zavoda ima redne seje nekajkrat letno (Poslovnik sveta zavoda). Vsa dokumentacija o poteku sej in sprejetih sklepih je shranjena v arhivu tega organa.

- **Strateški svet**

V Strateškem svetu so predstavniki delodajalcev, študentov in diplomantov. Strateški svet se običajno sestaja neposredno pred sejami Sveta zavoda

- **Direktor, kolegij**

V študijskem letu 2017/18 je prišlo do spremembe vodenja. Dosedanji ravnatelj Višje strokovne šole, mag. Miran Saksida, je kot direktor prevzel vodenje ŠC Nova Gorica, dosedanji direktor, g. Egon Pipan, pa je prevzel funkcijo ravnatelja Višje strokovne šole. Kolegij je sestavljen iz vodij vseh OE Centra.

- **Predavateljski zbor**

Sestavljajo ga vsi predavatelji. Na sestanke predavateljskega zbora so vabljeni tudi inštruktorji in laboranta. Večina zunanjih predavateljev prihaja iz Kmetijsko gozdarskega zavoda Nova Gorica (v nadaljevanju: KGZNG), kjer so si drug drugemu sodelavci. Njihovo obveščenost in sodelovanje zagotavljamo tako, da se sestanka udeleži vsaj en predavatelj iz tega zavoda. Dodatno obveščanje, koordiniranje dela, povečano stopnjo sodelovanja in njihovo angažiranost zagotavljamo tako, da imamo v programu UPK vodjo programskega področja, ki skrbi za komunikacijo in koordinira delo med predavatelji tega zavoda ter na dislokaciji v Šempetru. Komunikacija z vsemi člani poteka preko e-pošte in e-učilnice Kabinet predavateljev.

- **Študijska komisija**

Študijska komisija potrjuje dispozicije diplomskih nalog, odloča o priznavanju izpitov opravljenih na drugih šolah, o priznavanju praktičnega izobraževanja in ponavljanju (ponovnem obiskovanju letnika).

- **Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti**

Vsakoletni rezultat dela te komisije je izkazan v javno objavljenem samoevalvacijskem poročilu, ki je osrednji dokument dela te komisije. Na spletni strani VSŠ so objavljena samoevalvacijska poročila za pretekla leta.

- **4 strokovni aktivni:**

1. Poslovno-komunikacijski aktiv na VSŠ
2. Informatika na VSŠ
3. Mehatronika na VSŠ
4. Aktiv Podeželje na VSŠ

Aktivni sodelujejo z drugimi strokovnimi aktivni na Centru. Naloga aktivov je usklajevanje dela predavateljev in inštruktorjev, medpredmetno povezovanje, planiranje izobraževanja, strokovnega razvoja posameznega programa, predavateljev in inštruktorjev, razvoja učnih sredstev, implementacije nove in vzdrževanja obstoječe opreme.

- **Disciplinska komisija**

Disciplinska komisija je intenzivno delovala v letih 12/13 in 14/15. V letih od 15/16 do 22/23 njeno delovanje ni bilo potrebno. Ustanovljena je bila predvsem z namenom zmanjšanja t. i. »fiktivnega vpisa«. Cilj njene ustanovitve je bil dosežen. To komisijo sestavljajo predsednik Študijske komisije, predsednik Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti ter predsednik Študentskega sveta.

- **Študentski svet**

Sestavljajo ga študenti, ki so najbolj aktivni in odgovorni ter delajo v interesu Skupnosti študentov. Študentski svet ima mentorico, ki vzpodbuja, svetuje in pomaga pri zastavljanju ciljev in realizaciji nalog, ki si jih ta organ postavi na začetku vsakega študijskega leta. Volitve (nekaterih) članov v ta organ za člane se izvajajo vsak začetek študijskega leta. Pri delovanju organa skušamo zagotoviti kontinuiteto delovanja, pri čemer študentom svetujemo, da so vsaj nekateri izmed članov v naslednjem študijskem letu isti kot v predhodnem (kontinuiteta dela, prenos izkušenj).

Ravnatelj, referat in predavatelji informirajo in pozovejo študente k sodelovanju preko e-učilnice Študentska točka in s pomočjo velikega števila elektronske komunikacije (e-pošta, Share Point portal, e-učilnica). Teme komunikacije so zelo različne: projekti, ponudbe za zaposlitve, Erasmus+, tutorstvo, ipd.

Predavatelji in drugi zaposleni ter študentje podajajo mnenja oz. soodločajo o vseh zadevah preko različnih organov (svet zavoda, strateški svet, komisija za kakovost, pravilniki...). Na VSŠ je vzpostavljen odprt komunikacijski proces z vsemi, ki so kakorkoli vključeni ali posredno povezani s študijskim procesom.

Vsi organi dobro sodelujejo med seboj. Delo organov, ki so organizirani na sami VSŠ, vzpodbuja in zakonsko usmerja ravnatelj VSŠ. Sestava organov VSŠ je tudi javno dostopna na spletni strani šole.

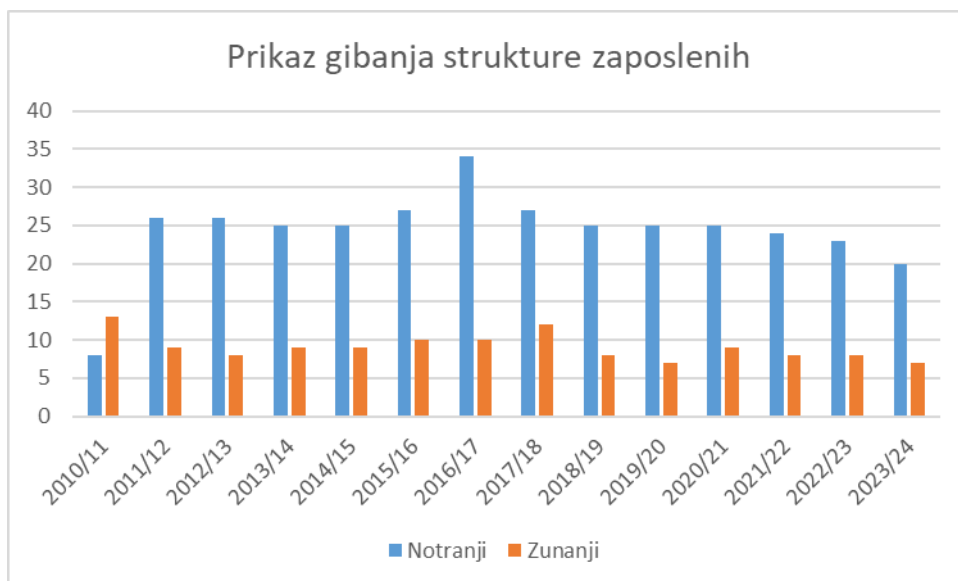
Dokumentacija o delovanju organov je urejena in shranjena v arhivu VSŠ oz. Centra. Del dokumentacije je javno dostopen na spletni strani v rubriki dokumenti (npr. samoevalvacijska poročila za več let).

Preko sodelovanja s posameznimi člani organov sodelujemo tudi z drugimi institucijami. VSŠ in vsi njeni organi temeljijo na zakonskih in podzakonskih aktih ter internih pravilih šole.

B.4. Število zaposlenih in zunanjih sodelavcev

Študijsko leto	Vrsta	Skupno število pedagoškega osebja, ki poučuje ali sodeluje v pedagoškem procesu na višji šoli	Od tega		
			so v delovnem razmerju na VSS po pogodbi o zaposlitvi		delajo po pogodbi (avtorski, podjemni ali drugi)
			za polni delovni čas	za nepolni delovni čas (tudi dopolnjujejo)	
10/11	Skupaj	41	1	27	13
	Predavatelji višje šole	30	1	20	9
	Inštruktorji pri vajah	7	0	3	4
	Laboranti	2	0	2	0
	Knjižničarji	2	0	2	0
11/12	Skupaj	35	1	25	9
	Predavatelji višje šole	27	1	18	8
	Inštruktorji pri vajah	3	0	3	0
	Laboranti	3	0	2	1
	Knjižničarji	2	0	2	0
12/13	Skupaj	34	5	21	8
	Predavatelji višje šole	26	5	13	8
	Inštruktorji pri vajah	4	0	4	0
	Laboranti	2	0	2	0
	Knjižničarji	2	0	2	0
13/14	Skupaj	34	5	20	9
	Predavatelji višje šole	27	5	13	9
	Inštruktorji pri vajah	3	0	3	0
	Laboranti	2	0	2	0
	Knjižničarji	2	0	2	0
14/15	Skupaj	34	5	20	9
	Predavatelji višje šole	27	5	13	9
	Inštruktorji pri vajah	3	0	3	0
	Laboranti	2	0	2	0
	Knjižničarji	2	0	2	0
15/16	Skupaj	37	5	22	10
	Predavatelji višje šole	29	5	14	10
	Inštruktorji pri vajah	4	0	4	0
	Laboranti	2	0	2	0
	Knjižničarji	2	0	2	0
16/17	Skupaj	44	5	29	10
	Predavatelji višje šole	33	5	22	6
	Inštruktorji pri vajah	7	0	3	4
	Laboranti	2	0	2	0
	Knjižničarji	2	0	2	0
17/18	Skupaj	39	4	23	12
	Predavatelji višje šole	31	4	16	11
	Inštruktorji pri vajah	4	0	3	1
	Laboranti	2	0	2	0
	Knjižničarji	2	0	2	0
18/19	Skupaj	33	4	21	8
	Predavatelji višje šole	26	4	15	7
	Inštruktorji pri vajah	3	0	2	1
	Laboranti	2	0	2	0
	Knjižničarji	2	0	2	0
19/20	Skupaj	32	4	21	7
	Predavatelji višje šole	26	4	15	7
	Inštruktorji pri vajah	2	0	2	0
	Laboranti	2	0	2	0
	Knjižničarji	2	0	2	0
20/21	Skupaj	34	4	21	9
	Predavatelji višje šole	26	4	14	8
	Inštruktorji pri vajah	4	0	3	1
	Laboranti	2	0	2	0
	Knjižničarji	2	0	2	0
21/22	Skupaj	32	4	20	8
	Predavatelji višje šole	27	4	15	8
	Inštruktorji pri vajah	2	0	1	1
	Laboranti	2	0	2	0
	Knjižničarji	2	0	2	0
22/23	Skupaj	36	4	24	8
	Predavatelji višje šole	29	4	19	6
	Inštruktorji pri vajah	3	0	1	2
	Laboranti	2	0	2	0
	Knjižničarji	2	0	2	0
23/24	Skupaj	31	4	20	7
	Predavatelji višje šole	26	4	16	7
	Inštruktorji pri vajah	2	0	2	0
	Laboranti	1	0	1	0
	Knjižničarji	2	0	2	0

Tabela 1: Število zaposlenih na VSS



Grafikon 1 : Število zaposlenih na VSS

Večina pogodbenih sodelavcev je zaposlena na KGZ Nova Gorica

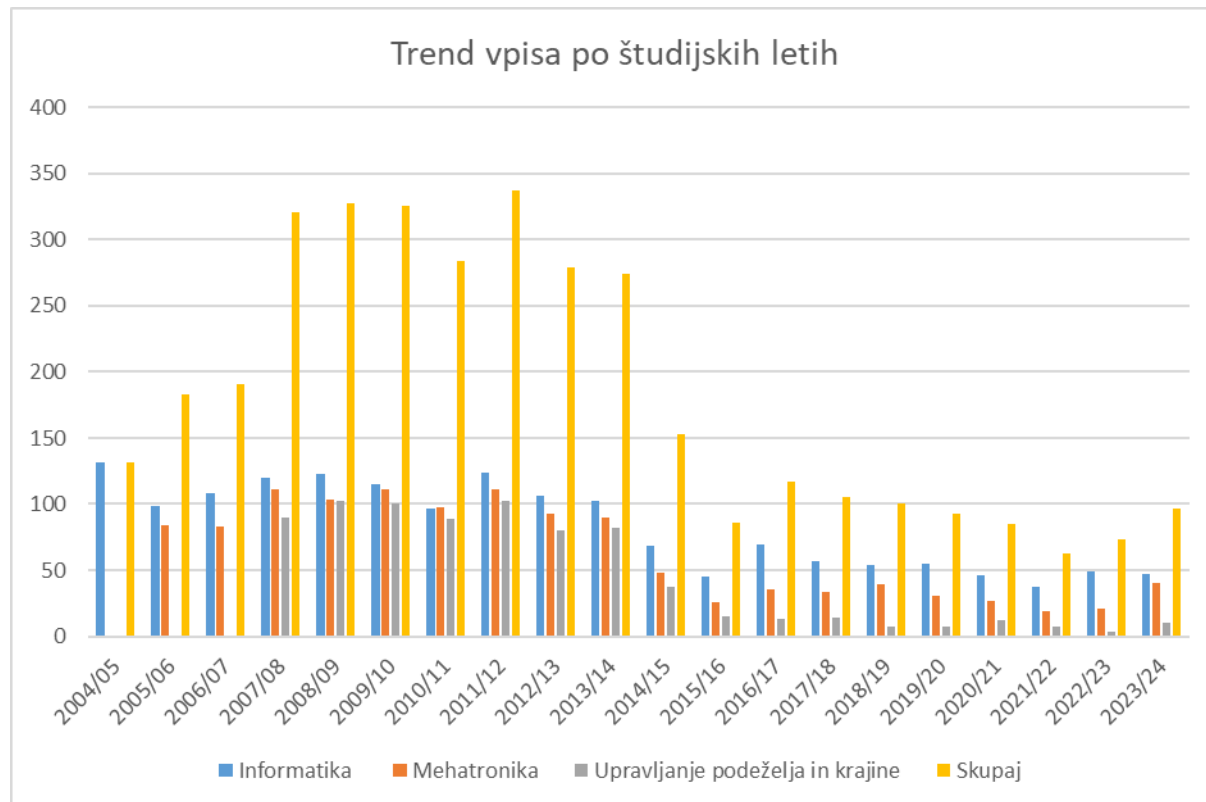
Študijsko leto	Informatika	Mehatronika	Upravljanje podeželja in krajine	Skupaj
2004/2005	132	0	0	132
2005/2006	200	84	0	248
2006/2007	214	164	0	378
2007/2008	191	168	90	449
2008/2009	222	206	120	548
2009/2010	191	189	128	508
2010/2011	170	163	114	447
2011/2012*	187	162	125	474
2012/2013*	170	141	103	414
2013/2014*	193	147	107	447
2014/2015*	152	135	78	365
2015/2016	88	90	32	210
2016/2017	124	107	45	276
2017/2018	138	78	29	243
2018/2019	133	98	21	252
2019/2020	120	77	11	208
2020/2021	106	78	18	202
2021/2022	99	56	17	172
2022/2023	105	46	15	166
2023/2024	112	61	16	189

Tabela 2: Število študentov po programih

*Vpisne številke pred izvedenim izpisovanjem (izključevanjem) skupaj s t. i. fiktivnimi študenti.

**Od leta 15/16 dalje praktično nimamo več fiktivnih študentov.

Od leta 2013/14 naprej izvajamo disciplinske postopke zoper t. i. fiktivne študente.



Grafikon 2: Vpis študentov (skupaj rednih in izrednih) po letih (fiktivnih študentov od leta 15/16 naprej praktično ni več!)

Dejavniki delovanja VSŠ

Vodstvo

Skrb za prepoznavno vlogo šole v gospodarskem, socialnem in kulturnem razvoju ožjega in širšega okolja, pri tem zagotavlja, da se ugotavljajo učinki, ki jih ima delovanje šole.

Razvojni, aplikativni, nacionalni in mednarodni projekti:

1. V študijskem letu 2023/2024 je bila Višja strokovna šola vključena v projekt **Digitrajni učitelj**, ki v svoji viziji navaja, da je cilj projekta vzpostaviti mednarodno priznan sistem profesionalnega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev v vzgoji in izobraževanju, ki

postavlja v središče učečo se osebo, ga/jo uspešno pripravlja na izzive prihodnosti ter vzgaja v samostojno in odgovorno osebo-do družbe in do okolja. Cilj je doseči digitalno, trajnostno in finančno preobrazbo vzgoje in izobraževanja z usposabljanjem vsaj 20.000 "digitalnih učiteljev". V projekt je vključenih cca. 400 Vzgojno izobraževalnih zavodov od vrtcev do višjih strokovnih šol. Projekt se bo zaključil junija 2026 in do takrat bodo pedagoški delavci naše VSŠ deležni najmanj 13 izobraževalnih dni v okviru projekta DU in sicer s področja digitalizacije, trajnosti in finančne pismenosti.

2. Sodelovanje v projektu Challenger, v katerega sta bili vključeni tudi podjetje Business Solutions in šola Cirus iz Vipave. V lanskem študijskem letu so nam postavili izzive, ki smo jih skupaj pripravili za študente 2. letnika Informatike. Izzivi so bili: avtomatizacija prevajanja dokumentacije za programsko opremo, registracija delovnega časa s pomočjo mobilnega telefona, priprava programske opreme za izmenjavo koles in priprava programa za Nao-ta, s pomočjo katerega se otroci učijo pesmice in plesa. Izvedba pilotiranja pa je bila v letošnjem študijskem letu (oktobra 2024, Hackathon) (Barbara Pušnar).
3. Višja strokovna šola, program UPK je sodeloval v projektu »**Operacija sodelovanja Prehod na sonaravno oskrbo s hrano**«, ki sta jo sofinancirala Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja v obdobju oktober 2022 – december 2024 (Ivana Poša).
4. Sodelovanje s podjetjem BlueOcean Gaming na projektu »Izdelava lestvice najboljših (leaderboardov) (Barbara Pušnar).
5. Sodelovanje s podjetjem GameART »KAKO IZDELATI KOLUTNO IGRO«(Barbara Pušnar).
6. Študent Andrej Hočevar je na praksi »naučil« našo **Beti** igrati 4 v vrsto (izdelal je igralno ploščo in dvobarvne ploščke iz pleksi stekla, sprogramiral »pametne« poteze robota in ga naučil tudi odigrati potezo, tako da sam meče ploščke v reže). Projekt je predstavil na dnevu odprtih vrat (Barbara Pušnar).



Beti

7. Pametni reflektor – v sodelovanju z Intra Lighting d. o. o. (Leon Blažič, Branko Jerič in Robert Vermiglio). V programu Mehatronika bomo za njih razvili "pametni reflektor", katerega usmeritev in fokus bo možno nastaviti s pomočjo mobilnega telefona. Namen sodelovanja je popestritev učnega procesa in razvijanja določenih veščin študentov, ki so pri klasičnem pristopu zanemarjene (timsko delo, raziskovanje, sodelovanje s podjetji itn.).
8. Študenti mehatronike so konstruirali in izdelali orodje za izdelavo končnikov za zapirala elektro omar za podjetje Elektro Primorska. Nadaljevanje sodelovanja s tem podjetjem je, da izdelujemo tehnično dokumentacijo za elektro omaro TP250 v petih različnih izvedbah.

Pripravljamo pa tudi tehnično dokumentacijo oz. navodila za samo izdelavo omare, ki jo potrebujejo delavci v proizvodnji. Projekt je kar obsežen glede na število sestavnih delov kakor tudi glede na različne verzije. Vsekakor se bo nadaljeval še v prihodnja leta. Namen sodelovanja je povezovanje strokovnih predmetov na programu Mehatronika s praktičnimi izkušnjami (Branko Jerič).

9. Uspešno delo na projektu COVE1 TalentJourney (Marko Marčetič, Barbara Pušnar).
10. Sodelovanje pri pripravi projekta COVE2 (mag. Miran Saksida).
11. Zaključek projekta Panup (mag. Saša Sirk).
12. Sodelovanju s podjetjem EBM-PAPST, projekt izdelave dveh robotskih celic v okviru diplomskih nalog za industrijske robote Mitsubishi. Projekt vreden ca 20.000 EUR (Tomislav Čermelj, mag. Miran Saksida).
13. Predavanje o implementaciji zelenega in trajnega v sistem ŠC NG (npr. energetska sanacija, URE, OVE, izgradnja postajališče e koles) (mag. Miran Saksida in Rosana Vrh Makarovič)
14. Priprava dokumentacije (načrt, donacijo materiala in opreme) za izgradnjo in opremljanje učnega poligona za usposabljanje pri implementaciji ter vzdrževanju kabelskih bakrenih in optičnih vodov (mag. Miran Saksida).
15. Udeležba na kick off meetingu Challenger (Barbara Pušnar, Egon Pipan).
16. Digitalizacija – izdelava virtualnega sprehoda skozi Škrabčevo knjižnico na Kapeli nad Novo Gorico (mag. Janko Harej).
17. Uspešen zaključek projekta Munera 3, v okviru katerega je bilo zagotovljenih ca 4. MIO EUR za VSŠ (brezplačna šolnina za izredne študente)
18. Projekt: Obveza (Barbara Pušnar).
19. Prenovitev strežnikov (mag. Simon Abolnar).
20. Acquavitis - Inovativne rešitve za učinkovito rabo vode v čezmejnem vinogradništvu Interreg ITA-SLO (Mojca Mavrič Štrukelj).
21. Uvedba novih mehanskih in avtonomnih avtomatiziranih tehnologij za trajnostno pridelavo grozdja v vinogradih EIP - Evropsko partnerstvo za inovacije (Mojca Mavrič Štrukelj).
22. Enotur - Inovativno partnerstvo za razvoj vinogradništva in enoturizma spodnje Vipavske doline. LAS V objemu sonca (Mojca Mavrič Štrukelj).
23. Predstavitev na 61. MEDNARODNEM KMETIJSKO-ŽIVILSKEM SEJMU v Gornji Radgoni. Študent 2. letnika UPK je imel prikaz različnih okolju prijaznih tehnologij varstva rastlin (Ivana Poša).

Predstavitev projektov, v katerih so neposredno in posredno vključeni tudi predavatelji VSŠ:

<http://mic.scng.si/razvojni-projekti>

Leto	Aktivnosti krepitve prepoznavne vloge šole	Doseženi dosežki	Izpeljane izboljšave na osnovi evalvacije aktivnosti
2005/ 2006	Uvedba programa MEH	Generiranje mladih kadrov za industrijo in usposabljanje že zaposlenih v industriji.	Krepitev kadrovske strukture v podjetjih, v industriji in na VSŠ. Dodatni laboratoriji in oprema v njih.
2007/ 2008	Uvedba novega programa UPK	Pokrita siva lisa pri študiju kmetijstva na geografskem področju zahodnega dela RS. Preprečitev ustanovitve druge javne VSŠ na Goriškem.	Krepitev kadrovske strukture VSŠ z zunanjimi predavatelji. Povezava VSŠ s KGZNG.
2007/ 2008	Udeležba na tekmovanju EuroSkills Informatika	Prva ekipa, ki je zastopala RS na Euroskills tekmovanju in dosegla odmeven rezultat.	Vpeljava sodelovanja RS na Euroskills tekmovanjih. Na osnovi priprav in primerjav izboljššan študijski proces – informatika.
2007/ 2008	Projekt izdelave novih programov	Trije novi oz. prenovljeni študijski programi, katerih avtorji ali nosilci aktivnosti so bili iz VSŠ: Informatika, Oblikovanje materialov in Fotografija.	Izboljššan izvedbeni kurikulum, več izbirnosti, bolj kompetenčno naravnane vsebine.
2007/ 2008	Pridobitev Erasmus+ ECHE listine	Mobilnosti študentov ter zaposlenih.	Širitev mreže mednarodnih partnerjev – sorodne šole ter podjetja v tujini. Pridobitev podjetij v tujini, ki omogočajo našim diplomantom zaposlitev. Sprejem študentov iz tujine – organizacija Erasmus praktičnega izobraževanja v podjetjih na Goriškem.
2009/ 2010	Organizacija in izvedba tekmovanja SloSkills (Olimpijada poklicev) v dveh kategorijah	Prvo izvedeno tovrstno tekmovanje v RS.	Vpeljava organizacije, izvajanja in sodelovanja na SloSkills tekmovanjih v RS.
Od 2009 do 2016	SloSkills tekmovanja v informatiki	Udeležba in uvrščanje na prva tri mesta na vseh doslej izvedenih tovrstnih tekmovanjih v obeh kategorijah	Več laboratorijske opreme, spremenjen študijski proces, boljše sodelovanje s podjetji.
2010/ 2011 in 2014/ 2015	Udeležba na tekmovanju EuroSkills Mehatronika	Zmaga na državnem tekmovanju, na Euroskillsu uvrstitev na sredino razpredelnice.	Na osnovi priprav in primerjav izboljššan študijski proces – mehatronika (dodatna oprema, spremenjeni cilji in vsebine).
2010/ 2011	Priznanje za vzpostavljen sistem vodenja kakovosti v skladu z zahtevami sistema vodenja kakovosti v višjih strokovnih šolah	Priznanje smo dosegli med prvimi sedmimi VSŠ v Sloveniji, kar predstavlja potrditev dosedanjega dela in motivacijo za nadaljnji razvoj procesa kakovosti v smeri poslovne odličnosti.	Ozaveščanje zaposlenih o pomenu procesa kakovosti ter motivacija za nadaljnje delo.
2012/ 2013	Izjemno pozitivna ocena NAKVIS-a	Spodbuda in motivacija za nadaljnji razvoj v smeri doseganja poslovne odličnosti.	Na osnovi predloga za izboljšave okrepljeno delo na izmenjavah, dopolnjen IS VSŠ.

Leto	Aktivnosti krepitve prepoznavne vloge šole	Doseženi dosežki	Izpeljane izboljšave na osnovi evalvacije aktivnosti
2011/ 2012	Sodelovanje v mednarodnem projektu LdV »Students company«	Prehod na projektni način dela pri predmetu Ekonomika podjetij. Poudarek na timskem delu.	Večja motiviranost študentov v iskanju samozaposlitvenih možnosti ter v medsebojnem timskem povezovanju.
2011/ 2012	Ustanovitev Kluba diplomantov	Polovica vseh diplomantov VSŠ je včlanjenih v klub.	Vzajemno obveščanje in sodelovanje pri delovnih procesih na šoli in v podjetjih, neformalno druženje (športna srečanja).
2014/ 2015	Otvoritev MIC-a	>5 MIO EUR in 5.000 m ² : novi prostori in nova oprema.	Drugačna organizacija dela, izboljšano delo na projektih.
2014/ 2015	Sodelovanje na tekmovanju POPRI	Prvo mesto za najboljšo podjetniško idejo v konkurenci »študenti«. Potrditev učinkov projektnega načina dela v okviru predmeta Ekonomika podjetij. Pozitivni učinki na ugled šole.	Spodbuda za obstoječe in naslednje generacije v smeri iskanja samozaposlitvenih možnosti.
2015/ 2016	Priznanje na poti odličnosti po modelu odličnosti višjih strokovnih šol	Potrditev dosedanjega dela ter motivacija na poti k uresničevanju poslovne odličnosti.	Ozaveščanje zaposlenih o pomenu procesa kakovosti ter motivacija za nadaljnje delo.
2015	Tekmovanje Etnološke in kulinarične značilnosti Slovenije	1. Mesto študentke UPK	Spremenjen študijski proces v programu UPK.
2014/ 2015	Vpeljava strategije glede zaposlitvenih možnosti Erasmus+ študentov	Poudarek na iskanju partnerskih podjetij v tujini in pri nas, ki omogočajo dejanske zaposlitve za naše in gostujoče študente.	Zaposlitev našega študenta v Valencii, zaposlitev tujega študenta v slovenskem podjetju, ki ima sedež v Madridu. Cilj: v letu 2016/2017 načrtujemo 2 zaposlitvi naših Erasmus+ študentov
2014/ 2015 in 2015/ 2016	Pilotna šola v projektu povečanja učinkovitosti praktičnega izobraževanja. Koordinator projekta: CPI	V sodelovanju z gospodarstvom smo ustvarili sklop kompetenc v programu INF in MEH, ki reflektirajo realno stanje ter pričakovanja delodajalcev. Naša šola je bila izbrana za pilotno šolo, kar je potrditev za dosedanje delo.	Sodelovanje s CPI se nadaljuje tudi v študijskem letu 2016/17. Uvedli bomo tudi merjenje zadovoljstva delodajalcev s posodobljenim naborom kompetenc.
Od 2008 do 2016	Društvo vzdrževalcev Slovenije in Tehniško posvetovanje vzdrževalcev Slovenije	Prepoznavnost VSŠ na področju tehnike in vzdrževanja v celotne prostoru RS. Odlični uspehi (prva mesta) na tekmovanjih diplomskih nalog, inovacij. Sodelovanje pri izdaji revije Vzdrževalec (uredniški odbor, objava strokovnih člankov iz najrazličnejših področij)	Spremenjen – izboljššan študijski proces (vsebina predavanj, vaj, diplomskih nalog, projektov)
1. 9. 2017 do	Mednarodni projekt Interreg: Cona. Vrednost projekta:		Projekt se je zaključil 31. 12. 2020

Leto	Aktivnosti krepitve prepoznavne vloge šole	Doseženi dosežki	Izpeljane izboljšave na osnovi evalvacije aktivnosti
1.9.2019	celoten projekt 1,4 MIO EUR, delež ŠC Nova Gorica, Višje strokovne šole 172.365 EUR DDV vključen		
9. 9. 2016 do 31. 10. 2017.	Projekt Učni izdelovalni laboratorij Obdobje trajanja projekta: od Vrednost projekta: 488.250 EUR brez DDV.		
November 2017	Poslovna odličnost	Diploma za odličnost	
April 2017	Tekmovanje POPRI	Prvo mesto na tekmovanju POPRI za najboljšo podjetniško idejo v konkurenci »študenti«. Potrditev učinkov projektnega načina dela in medpredmetnega povezovanja. Pozitivni učinki na ugled šole.	Spodbuda za obstoječe in naslednje generacije v smeri iskanja samozaposlitvenih možnosti.
Septembar 2018	ŠCNG kot poslovodeči partner Munera 3 Vrednost projekta: 16,7 milijonov evrov		
Septembar 2018	ŠC NG kot poslovodeči partner v projektu PanUp		
Februar 2019	Zunanja evalvacija NAKVIS	IZJEMNO POZITIVNO POROČILO	Nadaljevanje začrtane poti ODLIČNOSTI.
November 2019	Državno tekmovanje SloSkills v mehatroniki	Državna prvaka v mehatroniki.	V pričakovanju izvedbe tekmovanja EuroSkills.
Januar 2024	Zunanja evalvacija NAKVIS	IZJEMNO POZITIVNO POROČILO	Nadaljevanje začrtane poti ODLIČNOSTI.
2023/24	Projekt »Digitrajni učitelj«	Udeležba pedagoških delavcev na izobraževanjih s področja digitalizacije	Izboljšanje digitalnih veščin pedagoških delavcev

Tabela 3: Aktivnosti in dosežki šole v okolju

1.1. Povezanost šole z drugimi zavodi, izobraževalnimi inštitucijami itd. v Sloveniji in mednarodno sodelovanje

- V okviru projekta Digtrajni učitelj so se predavatelji VSŠ udeleževali izobraževanj po pristopu_1, kjer so bili prisotni tudi pedagoški delavci drugih vzgojno izobraževalnih zavodov. Predavatelji VSŠ so se na teh izobraževanjih lahko povezali s pedagoškimi delavci drugih zavodov ter si izmenjevali izkušnje s področja digitalne pismenosti.
- Del ŠC Nova Gorica (MIC - projekti in 6 Srednjih šol – kombinirana, premišljena in zelo učinkovita uporaba vseh virov, strokovno povezovanje, lažja in boljša organizacija skupnih služb, vzajemna pomoč pri določenih aktivnostih, promocija). Na Centru je skupaj približno 300 zaposlenih, ca. 36.000 m² prostorov.
- Članstvo in aktivno sodelovanje v različnih združenjih (Skupnost VSŠ, Konzorcij ŠC Slovenije). Iskanje sinergijskih učinkov, skupni projekti, zastopanje interesov, izmenjava izkušenj.
- Sodelovanje zaposlenih in diplomantov VSŠ v projektih in delna zaposlitev na projektih.
- Sodelovanje s CPI – projekti kot npr. Kolegialna presoja, Alternacija evalvacije izvajanja PRI, Euroskills.
- Sodelovanje s Primorskim tehnološkim parkom – razvoj podjetništva med mladimi in brezposelnimi ter tudi drugimi ciljnim skupinami.

1.2. Povezanost šole z drugimi organizacijami v ožjem in širšem okolju

Pri izvajanju PRI-ja sodelujemo z vsemi pravnimi oblikami organizacij: d. d., d. o. o., s. p., z. o. o., s. po. in zavodi. Organizacije so večinoma iz »šolskega« okolja VSŠ (zahodna Slovenija: Bovec, Tolmin, Kobarid, Idrija, Nova Gorica, Vipavska dolina, Postojna, Ilirska Bistrica, Koper itn.).

CPI je namenoma izbral prav našo VSŠ kot primer šole, ki ima vzorno organizirano in izvedeno PRI. VSŠ pripravlja na osnovi tega natančne in zelo zanimive evalvacije ter analize. Rezultat alternacije izvajanja PRI-ja je poročilo, ki ga je obravnaval pristojni Strokovni svet. Na osnovi tega projekta bodo okrepljeni količina in kakovost praktičnega izobraževanja ter količina in načini komunikacije.

Sodelovanje s Primorskim tehnološkim parkom (podjetništvo, podjetniške ideje, promocija podjetništva, start-upi in podobno). Zunanji predavatelji iz KGZNG so predavatelji in tudi mentorji za PRI.

Študijsko leto	11/12	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23	23/24
Št. študentov	1	2	3	3 + 1 ⁶	10	10	8	0	1 ⁷	3	4	5

Tabela 4: Praktično izobraževanje v tujini (Erasmus+)

⁶ Študent je opravil PRI v Nagasakiju (Japonska) preko podjetja Datapan d. o. o.

⁷ Izvedli smo 90 dnevno virtualno SMP mobilnost

1.3. Vizija, poslanstvo, vrednote in njeno udejanjanje s strani zaposlenih in zunanjih sodelavcev

Vizija, poslanstvo in vrednote VSŠ so javno objavljene na <http://vss.scng.si/vrednote-sc-nova-gorica-visje-strokovne-sole/>.

1.4. Strategija razvoja šole za obdobje vsaj štirih let s strateškimi cilji in kritični dejavniki uspeha

Dolgoročne usmeritve in cilji za obdobje 2020-2025 s kazalniki so:

1. Skrb za kakovost in primerljivost študijskega procesa kot celote ter vsake njene komponente tako v Sloveniji kot tudi širše (npr. usposobljeni predavatelji, odlična laboratorijska oprema, dobro organizirano in izpeljano praktično izobraževanje, ekskurzije, sejmi, študijske izmenjave, stalne evalvacije, PDCA, horizontalna in vertikalna prehodnost). Preverjanje in povečanje zadovoljstva vseh vpletenih (zaposleni, študenti, podjetja, lokalna skupnost).
2. Ohranitev oziroma povečanje števila obstoječih študentov, 250 študentov rednih in izrednih študentov v obstoječih programih (Kljub pričakovanem zmanjšanju izrednih študentov in poplavi visokošolskih programov na Goriškem).
3. Večina predavateljev VSŠ v obstoječih študijskih programih (ca. 80 %) bo tudi v bodoče izhajala iz drugih organizacijskih enot in bo imela delno delovno obvezo tudi v drugih enotah. (Zunanji predavatelji bodo angažirani kot gostujoči predavatelji in kot nosilci predmetov v primeru, da redno zaposleni ne bodo izpolnjevali vseh pogojev oz. ne bodo dosegali pričakovanih rezultatov).
4. Ostale enote ŠC NG in VSŠ si bosta v skladu s potrebami izmenjevala, posojala ter koordinirano izrabljala vse razpoložljive prostorske, materialne in kadrovske vire na vseh študijskih področjih (UPK, INF, MEH in morebitnih novih programih).
5. Motiviranje in vzpodbujanje ter ustvarjanje razmer za vse deležnike študijskega procesa za aplikativno raziskovanje – ustanovitev raziskovalnega oddelka in registracija raziskovalcev.
6. Zaposlenim VSŠ in drugim pa bomo ponudili možnost strokovnega razvoja in napredovanja (usposabljanja v stroki, na področju izobraževanja in v kakovosti).
7. Skrb za vse podporne procese (predvsem IKT), ki podpirajo izvajanje študijskega procesa.
8. Uvedba vsaj enega poddiplomskega programa specializacije.
9. Aktivno sodelovanje pri prenovi višješolskega sistema in pripravi novih študijskih programov oz. prenovi obstoječih VSŠ programov.
10. Za študijski program MEH in UPK organizacija in izvedba vsaj treh strokovnih ekskurzije v domače institucije (podjetja) letno.
11. Popolna prenova sistema e-učilnic ter sprotno posodabljanje študijskih gradiv.
12. Uporaba in nadgraditev obstoječega sistema za odkrivanje in preprečevanje plagiatorstva.
13. Sprotno urejanje spletnih strani in FB profila – po potrebi prenoviti oz. osvežiti spletno stran VSŠ.
14. Prenova sistema za izdelavo urnika na VSŠ in izvedbenega kurikula VSŠ (organizacija študijskega procesa).
15. Organiziranje in izvedba raznih družabnih dogodkov (vsako leto: eno neformalno srečanje predavateljev, eno neformalno srečanje diplomantov, vsaj en športni dogodek na VSŠ, eno neformalno srečanje študentov, slavnostna podelitev diplomskih listin vsako leto, vsaka tri leta: vsaj ena okrogla miza, vsaj en izobraževalni dogodek v soorganizaciji drugih institucij-

strokovna konferenca, vsakih pet let: Za vse predavatelje ogled vsaj enega sejma z ustreznega strokovnega področja v tujini.

16. Vključitev študentov VSŠ v SOŠ.
17. Za študente mehatronike ter upravljanje podežolja in krajine ogled vsaj enega sejma iz ustreznega strokovnega področja, za študente računalništva in informatike organizacija vsaj enega izobraževalnega dogodka letno.
18. Posodobitev in vzdrževanje ali zamenjava sistema ŠtudentNet, PredavateljNet ter ReferatNet in povezava s sistemom e-hrambe
19. Povečevanje stopnje informatizacije pri izvajanju upravno-administrativnih in strokovno-tehničnih nalog in razvoja lastnih novih računalniških programov.
20. Pomočnik ravnatelja z delovno obveznostjo ca. 25 % z nalogami, ki so vezane na pomoč pri organizaciji študijskega procesa na dislokacijah in pri novih študijskih programih.
21. Za strokovno svetovanje bodo imenovani štirje vodje programskih področij (informatika, mehatronika, upravljanje podežolja in krajine ter za vsaj en nov program).
22. V okviru VSŠ vsaj dve delovni mesti laborantov s skupaj 130 % delovne obveze letno.
23. Večanje števila samozaposlenih diplomantov in razvijanje podjetništva med študenti.
24. Udeležba in aktivno sodelovanje predavateljev na domačih in mednarodnih posvetih ter seminarjih (vsako leto vsaj dva predavatelja na državni konferenci, en predavatelj na mednarodni konferenci letno).
25. Udeležba vsaj 10 tekmovalcev in vsaj dveh mentorjev na vsaj dveh državnih tekmovanjih v petih letih.
26. Udeležba vsaj 4 tekmovalcev in vsaj enega mentorja na vsaj enem evropskem ali svetovnem tekmovanju z vsaj eno medijsko odmevno uvrstitvijo v petih letih.
27. Vsaj 150 strokovnih del s področja študijskih programov (strokovni članki predavateljev in diplomske naloge) v petih letih.
28. Vsaj 30 diplomantov letno. Od tega vsaj ena diplomska naloga izdelana v tandemu.
29. Vsaj en zagovor diplomske naloge letno v podjetju.
30. Povečanje (mednarodne) mobilnosti študentov in predavateljev (v petletnem obdobju vsaj 30 študentov in vsaj 10 predavateljev vključenih v program Erasmus+ ter gostovanje vsaj 2 tujih študentov in enega tujega predavatelja).
31. Urejeni prostori in sodobna oprema za izvajanje obstoječih novih VSŠ programov v novih/obnovljenih objektih – energetska sanacija stavb VSŠ.
32. Uporaba vsaj 50% povsem ločenih prostorov in opreme za študijski proces za VSŠ. Dodatnih prostori za študente za samoizobraževanje, tutorstvo, posebne potrebe za kabinete predavateljev.
33. Vzdrževanje trenutnega nivoja kakovosti lab. opreme v obstoječih prostorih.
34. Študentom (bodočim diplomantom) bomo ponudili kakovostna uporabna znanja, veščine in izbirnost, ki jim bodo omogočala izboljšanje njihovega statusa pri napredovanju na delovnem mestu ali iskanju slednjega.
35. V Združenju, Skupnosti Višjih strokovnih šol, Konzorciji šolskih centrov itd. bom z zastopanjem težnje po obstoju in razvoju umeščenosti Višjega strokovnega šolstva v terciarni sistem izobraževanja, ki je obenem vrh poklicnega in strokovnega izobraževanja organizacijsko pa se izvaja in razvija Srednješolskih centrih.

36. Sodelovanje v različnih komisijah, ki vplivajo na politiko razvoja višjega šolstva v Sloveniji /Strokovni svet RS za poklicno izobraževanje, NAKVIS, Akreditacijska komisija, UO Skupnosti VSŠ...).
37. Študentom bomo nudili pomoč pri sklepanju pogodb za praktično izobraževanje oz. možnosti za kakovostno izvedbo praktičnega izobraževanja (zaposljivost vsaj 90%). Socialnim partnerjem (podjetjem) bomo zagotavljali prav tiste kadre, ki jih najbolj potrebujejo oz. so najbolj perspektivni.
38. Priprava in uvedba novega dodiplomskega študijskega programa s področja storitvenih dejavnosti.
39. V podjetjih v naši regiji bomo iskali in našli tudi zunanje predavatelje. Ti bodo omogočili večjo povezanost s prakso odpravili kadrovske deficit, povečali kakovost in pestrost študijske ponudbe. (V novih programih 50% zunanjih predavateljev, nekatere bi kasneje tudi zaposlili na šoli).
40. Sodelovanje pri projektih v finančnem obsegu vsaj 30.000 EUR letno vseh pet let kar predstavlja ca. 8% vseh finančnih prihodkov VSŠ. Na osnovi bomo sodelovali pri npr. najrazličnejših (razvojno raziskovalnih) projektih, izobraževalnih dogodkih, pri izvedbi praktičnega izobraževanja, opravljanju diplomskih nalog po naročilu podjetij kot nosilci ali partnerji projektov.
41. Aktivno sodelovanje s Skupnostjo VSŠ pri prenovi obstoječih programov in pripravi novih programov.
42. Organiziranje/ustanovitev Razvojno raziskovalne enote v okviru VSŠ ali ŠCNG.

Leto	Akcijski načrt – sprejeti ukrepi	Učinki – realizirani ukrepi
2009/ 2010	1: Motiviranje in usposabljanje zaposlenih, delo na področju kakovosti 2: Sodelovanje v procesu kakovosti z ostalimi enotami TŠC ⁸ Nova Gorica	V letu 2010/11 – 3 usposobljeni notranji elevatorji. V letu 2011/2012 – predsednik KZSIZK ⁹ postane NAKVIS elevator. V letu 2013/14 – 2 dodatno usposobljena notranja elevatorja, skupno 5 usposobljenih notranjih elevatorjev . Aktivno sodelovanje z referati na konferencah o kakovosti VSŠ, ki jih organizira skupnost VSŠ. V letih 2011 – 2013 sta predsednik KZSIZK ter ravnatelj VSŠ aktivno sodelovala pri oblikovanju skupnega Akcijskega načrta na nivoju Centra. Predstavniki VSŠ so do leta 2013 aktivno sodelovali znotraj aktivnosti na področju kakovosti. Po letu 2013 ni bilo več skupnih sestankov na nivoju Centra.
2010/ 2011	1: Merjene obremenjenosti študentov pri izdelavi diplomske naloge	Vpeljava sistema za merjenje obremenjenosti. V letu 2011/12 smo izmerili veliki faktor razhajanje glede obremenitev. V letu 2015/16 pa smo dosegli manjšo razpršenost.

⁸ Šolski center Nova Gorica se je takrat imenoval Tehniški šolski center Nova Gorica

⁹ Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti

Leto	Akcijski načrt – sprejeti ukrepi	Učinki – realizirani ukrepi
	2: Povečanje učinkovitosti obstoječega sistema za obveščanje pri izrednih študenti ob nenadnih spremembah	Vpeljava dodatnega sistema obveščanja preko SMS. Analize rezultatov v letu 2012-14 kažejo na uspešno realiziran ukrep.
2011/ 2012	1: Bodočim diplomantom povečati konkurenčne možnosti na trgu dela	V letu 2012/13 smo testno vpeljali E-listovnik kot osnovno orodje študentov v procesu kariernega razvoja.
2012/ 2013	1: Prehod na e-anketiranje (testno) Predviden kazalnik: za 2013/14 pridobiti vsaj 30 odstotkov anket glede zadovoljstva študentov z delom predavateljev v e-obliki	V letu 2013/14 smo pridobili 32 odstotkov vprašalnikov v e-obliki. Kot smo predvideli, se je zaradi prehoda na e-anketiranje (kognitivni aspekti) znižalo povprečje (glej Samoevalvacijsko poročilo 2012/2013).
2013/ 2014	1: Prehod na e-anketiranje (celotna populacija) Kazalnik: za 2014/15 pridobiti celoten vzorec anket glede zadovoljstva študentov z delom predavateljev v e-obliki 2: Implementacija prenovljenega Študent.NET-a in Predavatelj.NET-a Kazalnik: 100 odstotna implementacija	V letu 2014/2015 smo zajeli celoten vzorec v obliki e-anket. Kot že opisano, se je zaradi kognitivnih aspektov zgodil pričakovan padec povprečja v primerjavi z obdobjem, ko smo anketiranja izvajali v tradicionalni obliki. V letu 2014/15 smo dosegli 100-odstotno implementacijo prenovljenega Študent. NET-a in Predavatelj.NET-a.

Leto	Akcijski načrt – sprejeti ukrepi	Učinki – realizirani ukrepi
2014/ 2015	1: Povečanje vpisa obstoječih dijakov ŠC Nova Gorica na programe, ki jih izvaja VSŠ Kazalnik: v študijskem letu 2016/2017 se poveča vpis rednih študentov iz zaključnih oddelkov ŠC Nova Gorica za 10 odstotkov. 2: Promocijske aktivnosti se izvedejo v zaključnih letnikih srednjih šol tudi širše v regiji (npr. Tolmin, Postojna, Ilirska Bistrica, Sežana, Koper, Ajdovščina itn.) Kazalnik: v študijskem letu 2016/2017 se poveča vpis rednih študentov iz sosednjih regij zahodne Slovenije za 10 odstotkov.	Dokončni rezultati vpisa bodo znani po 20. septembru 2016 in bodo analizirani v Samoevalvacijskem poročilu za študijsko leto 2015/2016. V letu 2015/16 smo izvajali promocijske aktivnosti tudi na srednjih šolah v Tolminu, Postojni, Ilirski Bistrici, Sežani, Kopru ter Ajdovščini. Analiza bo izvedena konec septembra 2016. Dokončen delež vpisanih rednih študentov iz sosednjih regij zahodne Slovenije bo znan po 20. septembru 2016 in bo analiziran v Samoevalvacijskem poročilu za študijsko leto 2015/2016.
2015/ 2016	1: Ureditev prostorov namenjenih študijskemu procesu VSŠ (ureditev prezračevanja, zmanjšanje hrupa, delujoče komunikacije) 2: Primerljivost VSŠ z drugimi podobnimi ustanovami v RS in izven 3: Po priporočilu ocenjevalcev Modela za poslovno odličnost pripravimo analizo zadovoljstva deležnikov za vsak študijski program posebej. Ločeno analizo se pripravi na področjih, kjer je to smiselno (ustrezna velikost vzorca).	V učilnici za mehatroniko so se opravljale meritve kakovosti zraka ter sprejeli ukrepi za izboljšave. Zadnje meritve kažejo, da je so parametri kakovosti zraka ustrezni. Dosedanji ravnatelj mag. Miran Saksida je podal pobudo, da se sestanejo ravnatelji ter predsedniki KZSIZK VSŠ v Sloveniji, ki izvajajo program Mehatronika. Skupno smo dogovorili nabor podatkov za medsebojno primerjavo. V vlogi za pridobitev Diplome Skupnosti višjih strokovnih šol za odličnost smo pripravili ločeno analizo po programih, kjer je to bilo tudi smiselno.

Leto	Akcijski načrt – sprejeti ukrepi	Učinki – realizirani ukrepi
2016/ 2017	1: Marketinške komunikacijske aktivnosti v smeri predstavitev dosežkov šole širši javnosti 2: Evidentiranje in predstavitev kompetenčnosti in dosežkov predavateljev.	Prenovljena spletna stran z ažuriranimi vsebinami. Predavateljica Ingrid Kragelj skrbi za urejanje spletne strani ter Facebook strani. Na spletni strani se nahaja povezava do predstavitev projektov. Na spletni strani smo uvedli predstavitev predavateljev (slika, področja dela in raziskovanja, dosežki).
2017/ 2018	1: Analiza vpada zadovoljstva študentov z delom predavateljev v programu Mehatronika ter vpeljava procesov in pristopov za povečanje zadovoljstva. 2: Realizacija uvedbe e-evidence izobraževanj in usposabljanj predavateljev	V študijskem letu 2018/19 beležimo viden dvig povprečja zadovoljstva. Trenutno poteka še usklajevanje na nivoju centra.
2018/ 2019	1: Analiza upada števila študentov v programih rednega izobraževanja s poudarkom na programu Upravljanje podeželja in krajine. 2: Realizacija uvedbe e-evidence izobraževanj in usposabljanj predavateljev.	V programu UPK smo sicer uspeli dvigniti vpis na 11 študentov, zmanjšal pa se je vpis v programu Informatika, predvsem pa v programu Mehatronika. E-evidenco je potrebno urediti sočasno na nivoju celotnega centra, saj imajo predavatelji pedagoško obveznost v različnih deležih znotraj drugih enot Centra.
2019/ 2020	1: Promocijske aktivnosti 2: Usposabljanje na področju e-izobraževanja	Kljub intenzivnejši promocijski aktivnosti vpis še vedno pada. Izrazit upad vpisa je v programu MEH. Številni predavatelji so se usposabljali na področju e-izobraževanja.
2020/2021	1: Promocijske aktivnosti in interni marketing	V študijskem letu 2022/2023 smo sicer uspeli povečati vpis v programu Mehatronika za več kot 50 odstotkov, vpisa v program UPK pa nismo uspeli povečati.

Leto	Akcijski načrt – sprejeti ukrepi	Učinki – realizirani ukrepi
2021/2022	1: Promocijske aktivnosti in interni marketing	V študijskem letu 2023/2024 smo znatno povečali vpis v program Mehatronika, vpisa v program UPK pa nismo uspeli povečati.
2022/2023	1: Marketinško komunikacijske aktivnosti 2: Načrt izvedbe prenovljenega programa Računalništvo in informatika	Uspeli povečati vpis v programu informatika, vpis v programu Mehatronika pa je manjši v primerjavi z letom 2023/24. Prvič do sedaj nismo vpisal 1. letnika v programu UPK. Načrt izvedbe za 1. letnike je bil pripravljen v septembru 2024.

Tabela 5: Kronološki prikaz sprejetih ukrepov z njihovimi učinki

PSPN analiza za VSŠ

Prednosti	Slabosti
• veliko povpraševanje po naših diplomantih s strani delodajalcev • izjemno dobro plačana delovna mesta za diplomante informatike • zelo dobra plačana delovna mesta za diplomante mehatronike • izjemno kakovostno praktično izobraževanje • usposobljenost predavateljev na področju e-izobraževanja • študijski programi, ki omogočajo izjemno visoko stopnjo zaposljivosti diplomantov • strokovno usposobljen kader • tesno sodelovanje z gospodarstvom • nadpovprečno opremljeni laboratoriji • izjemno pozitivne povratne informacije s strani zunanje evalvacije (NAKVIS, ocenjevalci PO) • sodelovanje z gospodarstvom (učno izdelovalni laboratorij) • sodelovanje v mednarodnih projektih (Erasmus+) • edina javna VSŠ z določenimi programi na območju zahodnega dela RS • diploma za odličnost	• neuspešen in neučinkovit interni marketing z vidika promocije programa UPK na BTŠ • prenizek odstotek dijakov na Centru, ki se vpiše na VSŠ, zlasti v programu UPK in MEH • preobremenjenost predavateljev in ravnatelja • kronično pomanjkanje finančnih sredstev

Priložnosti	Nevarnosti
• poudarjanje »zelenega prehoda« na vseh nivojih družbe – povečanje atraktivnosti programa UPK • prenovljen program Računalništvo in informatika (odprti kurikulum) • implementacije generične umetne inteligence • izjemno pozitivni rezultati OECD za višješolsko izobraževanje v Sloveniji • povečanje vpisa iz nabora dijakov zaključnih letnikov ŠC Nova Gorica (interni marketing) • e-izobraževanje	• kriza v podjetju Mahle Electric Drives Slovenija (vezano predvsem na program Mehatronika) • neugodna kmetijska politika in na splošno slabši vpis v terciarno izobraževanje na področju kmetijstva • morebitna nenaklonjenost političnih elit in snovalcev šolskih strategij do višješolskega izobraževanja • nadaljnje krčenje finančnih sredstev za višješolsko izobraževanje • sprememba pravnih aktov, ki urejajo obstoj, delovanje ter razvoj Višjih strokovnih šol • neracionalna širitev mreže šol v regiji s programi, kot jih ponuja VSŠ • krčenje finančnih sredstev za delovanje šole • negativna demografska slika • neuspešna implementacija generične umetne inteligence

Tabela 6: PSPN analiza VSŠ

V nadaljevanju podajamo **povzetek poročila NAKVIS**. Poleg številnih prednosti šole poročilo navaja tudi nekaj smernic za izboljšavo. Nič presenetljivega ni, da je skupina strokovnjakov NAKVIS-a v zaključku poročila podala priznanje za **ODLIČNOST**, kar je vsaj po našem vedenju unikum med končnimi poročili NAKVIS za posamezno izobraževalno institucijo.

»Skupina strokovnjakov podeljuje Višji strokovni šoli v Novi Gorici odličnost za:
Pripadnost – interes – predanost.« (NAKVIS 2024, 30).

PREDNOSTI¹⁰:

- Visoka stopnja zaposljivosti diplomantov ter konkurenčnost diplomantov na trgu dela.
- Dobra opremljenost laboratorijev in predavalnic omogoča kakovostno izvajanje pedagoškega procesa za vse študijske programe.
- Zaposleni izkazujejo pripadnost delovanju šole in so zelo odzivni.
- Predavatelji se nenehno strokovno izpolnjujejo.
- Vodstvo spodbuja zaposlene k čim večji udeležbi na izobraževanjih.
- Študenti imajo veliko priložnosti, da z zaposlenimi sodelujejo na projektih, doma in v tujini.
- Študenti in predavatelji so vključeni v projekte sestave didaktičnih učil iz donirane opreme.
- Zgledno sodelovanje z gospodarstvom, izjemno kakovostna izvedba praktičnega izobraževanja.
- Drznost in uspešno vodenje ter vključenost šole v nacionalnih in mednarodnih projektov in partnerstvo v konzorcijih.
- Sodelovanje in vidni dosežki na tekmovanjih študentov v nacionalnem in mednarodnem prostoru: Sloskills, Euroskills, Popri.
- Aktivna vloga pri prenovi študijskega programa Računalništvo in informatika.
- Spremljanje zadovoljstva študentov in sklenjen krog kakovosti.
- Erasmus+ mobilnosti (36 mobilnosti študentov in osebja v zadnjih dveh letih).
- Sledljivost bodočih in pridobljenih kompetenc študentov pri izvajalcih PRI.
- Individualna obravnava študentov s posebnimi potrebami.
- Dogodek Srečanje z delodajalci je primer dobre prakse povezovanja gospodarstva in študentov.
- Pripadnost in odzivnost nepedagoškega kadra.
- Pohvalna strokovna pomoč zaposlenih v knjižnici.

PRILOŽNOSTI za IZBOLJŠAVE:

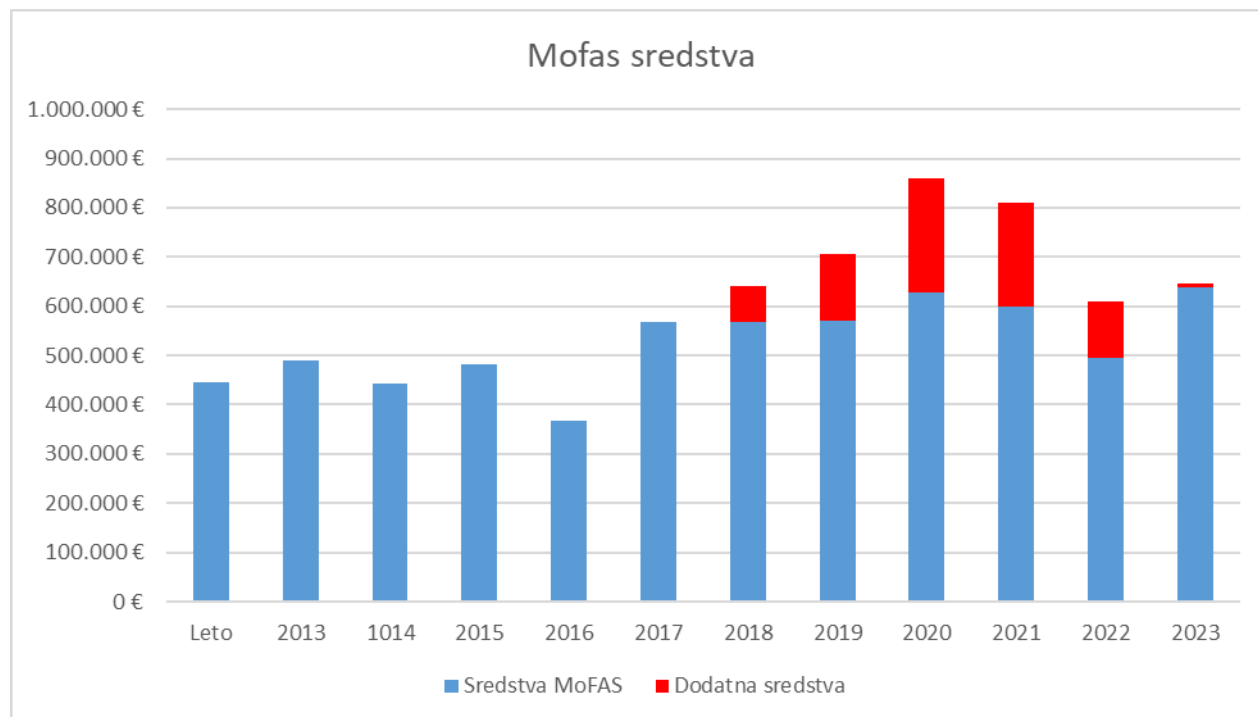
- Pripraviti strokovnjake, predavatelje programa UPK na prenovu programa z namenom konkuriranja z ostalimi visokošolskimi programi in privlačnostjo za zaposlitev diplomantov.
- Nadgraditi sodelovanje, zlasti članov Strateškega sveta in članov KSZK pri pripravi in spremljanju Akcijskega načrta.
- Večja promocija dosežkov študentov in zaposlenih v medijih.
- Dodatna promocija tutorskega sistema ter imenovanje študentov tutorjev za celo študijsko leto.
- Aktivnejše informiranje o nalogah Študentskega sveta vseh vpisanih študentov.
- Spremljanje usposabljanj mentorjev iz delovnega okolja.
- Posodobitev študijskega gradiva v knjižnici glede na najnovejše napredke ter digitalizacija diplomskih nalog.

¹⁰ Podane so zgolj bistvene prednosti in priložnosti za izboljšave.

1.5 Racionalna raba javnih virov in zagotavljanje ustreznih materialnih razmer

Ustrezno financiranje programov

Z manjšanjem redno vpisanih študentov je na podlagi osnovne pogodbe v preteklih letih prihajalo do pomanjkanja finančnih sredstev, kar je bilo popravljeno z dodatnim financiranjem s strani MIZŠ. V študijskem letu 2023/24 se je število študentov povečalo, kar je privedlo do višjega osnovnega financiranja in manjše potrebe po dodatnem financiranju. Tako je višja strokovna šola bila v študijskem letu 2023/24 deležna le 7.500,00 € dodatnega financiranja.



Grafikon 3a: Finančna sredstva pridobljena iz MVI-ja (financiranje rednih študentov - MoFAS)

V študijskem letu 2016/17 je opazen upad finančnih sredstev zaradi načina financiranja VSŠ - ne upošteva dejanskega vpisa v 1. letnik. Izpad sredstev v letu 2017 je kompenziran z uspešnimi projekti (0,5 MIO projekt UIL, 170.000 EUR projekt Cona). V naslednjih letih se je financiranje stabiliziralo na podlagi enakomernejšega vpisa študentov v 1. in 2. letnik in dodatnih sredstev iz proračuna, ki smo jih pridobili na podlagi izdelanega finančnega načrta.

V študijskem letu 2023/24 se je na Šolskem centru zaključila energetska sanacija stavb Šolskega centra Nova Gorica. Same sanacije so bili deležni tudi prostori Višje strokovne šole. Javno zasebno partnerstvo pri izvedbi tega projekta je dodatno obremenilo finančne zmožnosti šolskega centra in posledično tudi višje strokovne šole. Sam projekt energetske sanacije pa neposrednega vpliva na financiranje in delovanje višje strokovne ni imel.

Zakonodaja

2.1 Zagotavljanje postopka ustreznega spremljanja zakonodaje že v fazi priprave nove ali spremenjene zakonodaje, kar omogoča pravočasno in proaktivno pripravljanje na spremembe oz. novosti

Direktor in ravnatelj kot odgovorni osebi na Centru oz. šoli v skladu s svojimi pooblastili, ki so določene v ustanovnem aktu, skrbita, da se vse določbe v pravnih aktih dosledno, vendar premišljeno, pragmatično in učinkovito udejanjajo.

VSŠ skrbi za spremljanje in tudi sodelovanje pri pripravi pravnih aktov povezanih z imenovanjem predavateljev in akreditacijo programov. Ravnatelj, g. Egon Pipan je predsednik Skupnosti VSŠ, član Strokovnega sveta RS za poklicno in strokovno izobraževanje, predsednik Komisije za programe pri strokovnem svetu za poklicno in strokovno izobraževanje, član Komisije za splošno izobraževalne programe pri strokovnem svetu za splošno izobraževanje: Direktor, mag. Miran Saksida je član v Akreditacijski komisiji ter v Strokovnem svetu RS za poklicno in strokovno izobraževanje, predavatelj dr. Tankosič član v Akreditacijski komisiji.

Informacijski sistemi Študent.NET, Predavatelj.NET in Referat.NET so bili razviti in implementirani ter tudi vzdrževani s strani zaposlenih na VSŠ. Sistem Študent.NET vsebuje ankete, ki omogočajo podrobno spremljanje kakovosti študijskega procesa. Sistem sprotno implementira vse novosti na področju zakonodaje (npr. povezavo s CEUIVZ). Ravnatelj s številnimi znanji s področja informatike ima celosten vsebinski in tehnični pregled nad delovanjem sistema v povezavi s (pod)zakonskimi akti ter pravili šole.

Letni delovni načrt, Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta, Samoevalvacijsko poročilo vsebujejo vse elemente, ki jih predvideva ZVSI ter Merila za zunanjo evalvacijo VSŠ.

ŠC NG je član Konzorcija ŠC Slovenije <http://www.konzorcij-sc.si/>, katerega zelo dobro udejanjen cilj je tudi razvoj programov (izobraževanj, usposabljanj), modelov MIC-ev.

Na VSŠ so redno zaposleni vsi, ki morajo biti v skladu s pravnimi akti redno zaposleni.

Vsi, ki izvajajo predavanja oz. so organizatorji PRI-ja, imajo ustrezna imenovanja. Ostali zaposleni izpolnjujejo vse določbe, ki so zapisane v vseh relevantnih aktih (npr. inštruktorji, laboranti, knjižničarke, referentka).

Študenti

3.1 Skrb za vključevanje študentov v strokovno dejavnost šole – delo v projektnih skupinah in sodelovanje v organih šole ter organiziranost študentov

Vključevanje študentov v vse organe, kot to določajo (pod)zakonski akti. Študentje organizirajo tudi neformalne dogodke na šoli (npr. družabne igre, srečelove), športna srečanja. Aktivno vključevanje študentov v delo Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti. Projektno delo študentov v okviru številnih projektov.

3.2 Zagotavljanje pravočasnih in popolnih informacij povezanih s študijem, vpisom, zaposljivostjo diplomantov, idr.

Informacije so izjemno hitre in natančne (lastno osnovan, implementiran in vzdrževan e-indeks, e-pošta, e-učilnice, referat, vsakodnevna razpoložljivost ravnatelja). Ažurno odgovarjanje na e-pošto – izjemno veliko hitre e-komunikacije z referatom, ravnateljem ipd. Informiranje o študiju že pred vpisom - informativne ure pri zaključnih letnikih vseh srednjih šol na Centru.

Vsako leto izdamo študijski vodnik (publikacija) že junija, tako da je ta na voljo že pred vpisom. Študenti so preko sodelovanja v organih vključeni v vse dogajanje in lahko na vse zadeve podajajo mnenja, predloge, pripombe.

E-učilnica Študentska točka, v kateri so vsa Pravila šole (vsi pravilniki, obrazci, urniki, obvestila, forum povezan z e-pošto).

Sistem e-učilnic z vsemi potrebnimi informacijami za vsak posamezen predmet oz. del predmeta in širše.

3.3 Pomoč študentom pri sklepanju pogodb o praktičnem izobraževanju

Pripravljena in vsako leto revidirana navodila za izvajanje PRI-ja. Znotraj navodil so vsi potrebni napotki in obrazci, ki so potrebni za uspešno pripravo, izvedbo in evalvacijo PRI-ja. Znotraj navodil so tudi individualne pogodbe, ki so tri oz. štiripartitne (podpišejo jih delodajalci, študenti, ravnatelj in, po potrebi - izjemoma, še zunanji mentor).

Imamo 2 redno zaposlena organizatorja PRI-ja. Organizatorja PRI-ja sta v stiku s študenti že 3 mesece pred začetkom PRI-ja. Proces komunikacije za uspešno in učinkovito realizacijo praktičnega izobraževanja poteka torej sproti. Študenti so seznanjeni z naborom podjetji, s katerimi sodeluje šola. Obenem se jim predstavi dosedanje izkušnje s posameznimi delodajalci ter njihove specifikke. Študenti se sami - vendar v dogovoru z organizatorjem in v skladu z interesi – odločajo, kje želijo opravljati PRI (prilagajanje potrebam delodajalcev in željam študentov).

Izvajamo medpredmetno sodelovanje RAI (SIS), PKV in STJ (kako se študent predstavi): izvajajo se igre vlog na temo osebnih predstavitev z delodajalci, študente posebej seznanimo s poslovnim bontonom, s pravili e-komunikacije. Igre vlog kot tudi pisne dokumente (CV, motivacijsko pismo) realiziramo tudi v angleškem jeziku v obliki medpredmetnega sodelovanja. Organizatorja PRI-ja ne samo pomagata študentom, pač pa jih tudi usmerjata glede na potrebe in želje delodajalcev. Pomemben je stalen stik, obvezen je vsaj enkratni obisk vsakega študenta na PRI-ju. Vsi študenti imajo tudi mobilno številko organizatorjev PRI-ja, kar pomeni, da sta organizatorja PRI-ja vedno na razpolago.

Dokumentacije o PRI (pogodbe, poročila, ankete) se hranijo v skladu s pravilniki. O kakovosti izvajanja PRI-ja med drugim priča tudi dejstvo, da smo bili kot **pilotna šola izbrani v projektu alternacije PRI-ja**, ki ga je vodil CPI. Cilj projekta je bil povečanje uspešnosti in učinkovitosti praktičnega izobraževanja.

Število pogodb sklenjenih z gospodarstvom je podano v spodnji tabeli 8a:

Kazalci	13/1 4	14/1 5	15/1 6	16/1 7	17/1 8	18/1 9	19/2 0	20/2 1	21/2 2	22/2 3	23/2 4
Število podpisanih pogodb z gospodarstvom (št. študentov na PRI)	134	135	113	117	135	121	97	91	84	81	87

Tabela 8a: Število podpisanih pogodb z gospodarstvom

3.4 Pomoč študentom pri študiju

Individualni pristop predavateljev, svetovanje s strani vodij vseh strokovnih področij, organizatorjev PRI-ja, ravnatelja, predavateljev, tudi referentke, ki ima univerzitetno izobrazbo.

Študentom pri diplomskih nalogah, pripravi na tekmovanja in podobno pomagajo tudi drugi: laboranti in vzdrževalci učne tehnologije.

VSŠ ima svoj lastni informacijski sistem, ki je izjemno močan in raznolik ter zgrajen na najnovejši IKT tehnologiji. Trojček Študent, Predavatelj in referat.NET vsebuje e-indeks, možnost prijave na delne izpite in izpite, možnost obveščanja o ocenah. Do informacijskega sistema je mogoče dostopati preko mobilnih telefonov.

Sistem e-učilnic z vsemi potrebnimi gradivi za študij.

Program Dream Spark je v izrazito pomoč pri študiju informatike.

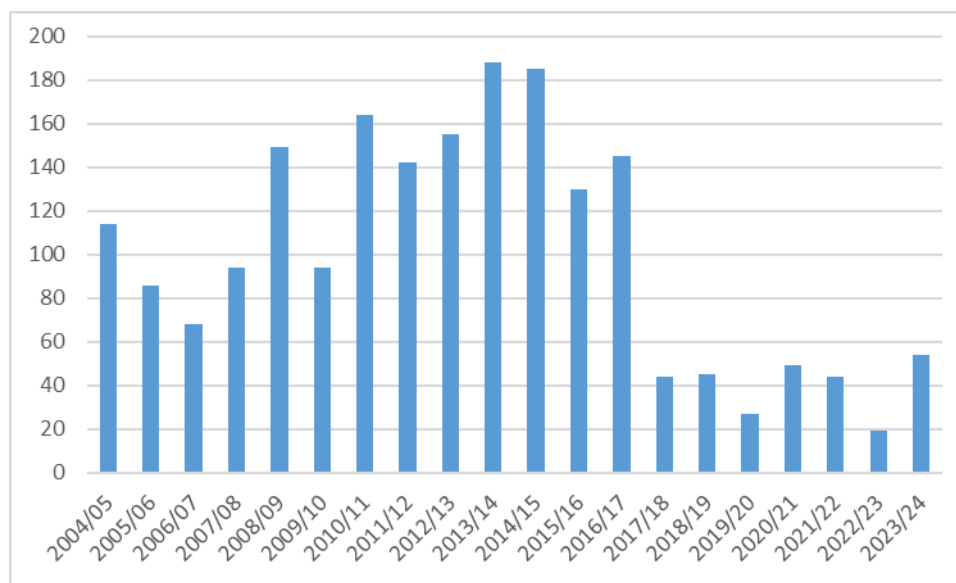
Program Office 365 je v pomoč študentom v vseh programih.

Ravnatelj, vodje strokovnih področij, referat idr. svetujejo glede tem za diplomsko nalogo. Študenti izberejo temo po svoji želji.

Na VSŠ imam uveljavljen sistem **tutorstva**. V prvem tednu oktobra so študenti obveščeni kako deluje sistem tutorstva in povabljeni k sodelovanju. Koordinatorica tutorstva objavi in predstavi tutorsko dejavnost v študentski točki (po tem, ko dobijo študenti prvega letnika dostop do e-učilnic), ter povabi študente k sodelovanju. Študente tutorje se za opravljeno delo nagradi s priznanjem ob podelitvi diplome, v dogovoru z nosilcem predmeta ali ravnateljem pa lahko tudi s priznanjem dela predmetnih obveznosti. Udejanjen pravilnik o študentih s posebnimi potrebami.

3.5 Pomoč študentom pri organiziranem pridobivanju znanja, spretnosti in veščin na drugih višjih strokovnih šolah, vključno z nacionalno in mednarodno podprto mobilnostjo in priznavanje znanj, spretnosti in veščin, pridobljenih na drugih višjih strokovnih šolah in visokošolskih zavodih

Vsem študentom, ki imajo opravljene druge študijske obveznosti ali določene certifikate, priznamo študijske obveznosti, ki bi jih sicer morali opravljati na VSŠ.



Grafikon 4: Št. priznanih izpitov v odvisnosti od študijskih let

Vsem študentom, ki so bili na Erasmus+ izmenjavah, smo nudili pomoč (nastanitev, iskanje delovnega mesta ipd.). Dodeljeno jim je bilo tudi več finančnih sredstev, kot je predvideno v projektu. Sredstva, ki so namenja za organizacijo mobilnosti, smo v najvišji dovoljeni meri prenesli na mobilnosti študentov. Erasmus+ koordinator (dr. Aleš Tankosić) pripravi vso potrebno dokumentacijo za odhajajoče ter gostujoče študente, katerim urejamo praktično izobraževanje v podjetjih v regiji. Tabela 9 prikazuje število študentov, ki se odločajo za opravljanje 90 dnevnega praktičnega usposabljanja v tujini.

Štud. leto	14/15	15/16	16/17	17/18	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23	23/24
Št. študent.	3	3 + 1 ¹¹	10	10	8	0	1	3	4	5

Tabela 9: število realiziranih 90 – dnevnih Erasmus+ mobilnosti študentov

3.6.1 Zagotavljanje sodelovanja študentov pri primerjanju načrtovanih in doseženih učnih izidov in kompetenc ter upoštevanjem njihovega mnenja pri posodabljanju oziroma izvajanju študijskih programov

CPI nas je izbral kot zgledno VSŠ za projekt evalvacije Učinkovitosti praktičnega izobraževanja pri delodajalcih. Evalvacija je pokazala, da je v Izhodiščih zasnova PRI prezapletena in glede na stanje v gospodarstvu nerealna, po drugi strani pa ne zagotavlja nekaj bistvenih elementov kakovostnega PRI: za delodajalce jasne opredelitve kompetenc, ki jih študentje razvijajo na praksi, spremljanje kompetenc ipd. Posebej problematično je posredovanje informacij delodajalcem o tem, kaj naj študentje na PRI dosežejo.

¹¹ Študent je opravil PRI v Nagasakiju (Japonska) preko podjetja Datapan d. o. o.

Skupaj z delodajalci, strokovnimi aktivimi, predstavniki CPI-ja ter s študenti smo definirali nov nabor kompetenc v vseh ter programih. Organizator PRI-ja skupaj s strokovnimi aktivimi, mentorji ter študenti vrednotijo doseganje na novo definiranih kompetenc študentov.

VŠŠ sodeluje z več kot 130 podjetji ter kmetijami na Goriškem in širši regiji pri izvajanju PRI-ja.

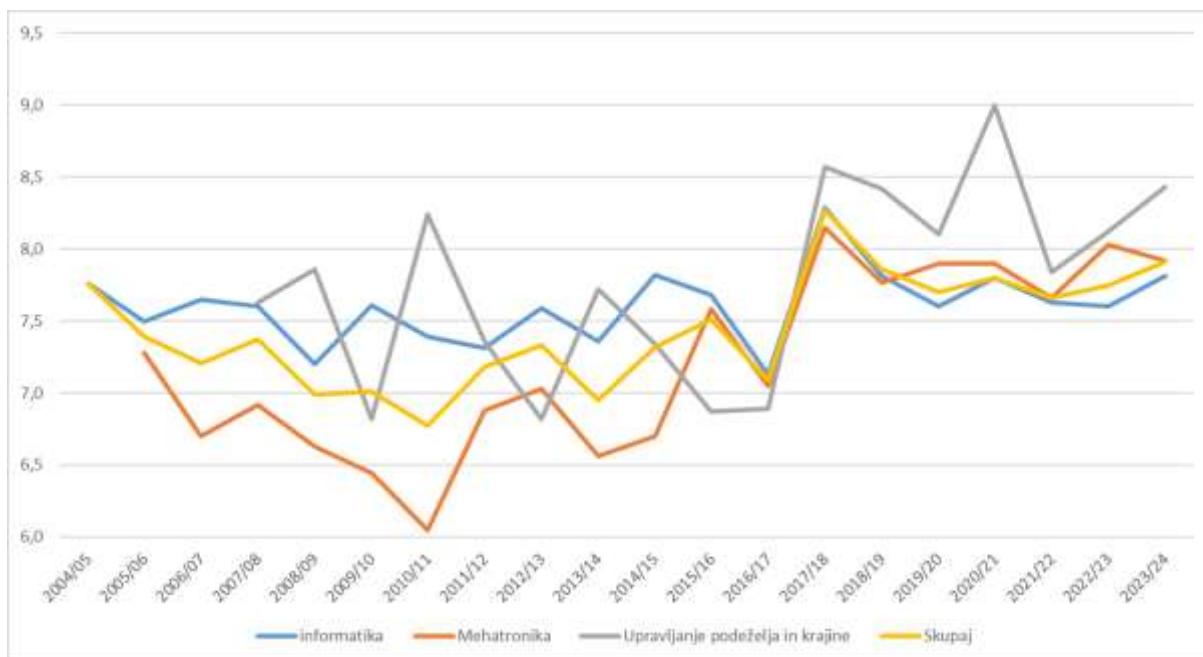
Zap. št.	Institucija, kjer se izvaja PRI v zadnjih 6 letih
1	Actual I.T. d. d. - Koper
2	Akeo lab
3	Alemo
4	Bilaz d. o. o.
5	Business Solutions d. o. o.
6	C-ASTRAL
7	Cimos d. d.
8	Comshop d. o. o.
9	CPG d. d.
10	Dantes Trošt s. p.
11	Datapan d. o. o.
12	Dig-Ing družba za računalniški inženiring in poslovno svetovanje, d. o. o.
13	Dom d. o. o.
14	Domino-sistemi d. o. o.
15	KGZ NG Drevesnica Bilje
16	Društvo Ranč Bilje, kreativno druženje s konji
17	Elektro inštalacije
18	ETA d. o. o.
19	FAL d. o. o.
20	Fructal d. o. o.
21	Gamadata d. o. o.
22	Gold Club d. o. o.
23	Gostol TST
24	Gostol-gopan
25	Grafika-ard
26	Hi soft
27	Hidria d. o. o.
28	Hit d. d.
29	IMM Soluciones informaticas
30	IN.VA d. o. o.
31	Intra lighting d.o.o.
32	ISISTEMI s. p.
33	ITW Metalflex
34	Jaklič d. o. o.
35	KATE Nova Gorica
36	KGZS: Drevesnica Bilje
37	Različne kmetije
38	Lama
39	MAHLE
40	MA-NO d. o. o.
41	Pašna skupnost Pretovč

Zap. Št.	Institucija, kjer se izvaja PRI v zadnjih 6 letih
42	Pekarna Brumat
43	Potencial Inštitut - obrat Moja štacuna
44	Ralux
45	Robotina
46	SAOP
47	Serra mayans
48	Smarteh d. o. o
49	SmartPA d. o. o.
50	SPIN d. o. o.
51	Spintec d. o. o.
52	ŠC Nova Gorica
53	Škrlj d. o. o.
54	Ten d. o. o.
55	THT NG
56	TKK Srpenica d. o. o.
57	Validum d. o. o.
58	Vinska klet Goriška Brda
59	Zavod Hipo Team
60	Parcom d.o.o.
61	Arctur d.o.o.
62	GOINFO d.o.o.
63	Editor d.o.o.
64	Pipistrel d.o.o.
65	Shelly Tech
66	Digital Neptun d.o.o.
67	Blue Ocean Gaming d.o.o.
68	Creanest d.o.o.
69	Nova KBM
70	Pivka Perutninarstvo d.d
71	Editor d.o.o.
72	Vizija 7
73	Carpediem d.o.o.
74	E3
75	GEN-I
76	KOPED d.o.o.
77	KYMA Tehnologija d.o.o.
78	APS Plus d.o.o.
79	Mlinotest
80	Led Luks d.o.o.
81	Dinit d.o.o.
82	NGN media
83	Semenič Transport d.o.o.
84	Led Luks d.o.o.
85	Game Art d.o.o.
86	TimTec Defense

Zap. Št.	Institucija, kjer se izvaja PRI v zadnjih 6 letih
87	Banka Koper
88	Slovenske železnice
89	SPIK
90	Webloc
91	PoceniPC
92	Metal Design
93	Digi
94	INCOM
95	Win Systems
96	Postojnska jama
97	Insis
98	DOTCOM
99	Telekom
100	GVO
101	Carpediem
102	Infrax
103	Grifon
104	SENG
106	Zavod za ribištvo Slovenije – Ribogojnica Kobarid
107	Vrtnarija Majdin gaj
108	TRS-GRO d.o.o. Trgovina in storitve
109	Vinakras agromarket Sežana
110	Agraria Koron d.o.o.
111	KGZ NG Sadjarski center Bilje
112	MORS
113	TallWeb
114	VRC Springs
115	TIMTEC Defense
116	Siapro
117	Instrumentation Technologies
118	Fonex Laharnar
119	Master production
120	Varinox
121	Viro
122	FPM Tech
130	MA-KO
131	Seyfor
132	DiGI
133	AIDI
134	Palsit
135	Sicirus 11
136	I-bin
137	Itelis

Tabela 10: Seznam podjetij, kjer se je v obdobju od 2014/15 do 2023/24 večkrat izvajalo PRI in preverjalo ustreznost zapisa kompetenc

Kvantitativna analiza zadovoljstva delodajalcev z doseganjem kompetenc se nahaja v točki 10. VSŠ analizira doseganje učnih rezultatov.



Grafikon 5: Povprečna ocena pri vseh predmetih (brez praktičnega izobraževanja)



Grafikon 5a: Povprečna ocena praktičnega izobraževanja

Procesi

4.1 Šola ima določene procese po posameznih skupinah

Temeljni proces VSŠ je študijski proces, ki je izvedbeno vsako leto opisan v Letnem delovnem načrtu. Uspešnost tega in drugih procesov je prikazana v vsakoletnih poročilih.

Študijski proces je razdeljen na več podprocesov:

- Izvajanje predavanj in vaj – kontaktne ure; ta del ureja LDN ter znotraj njega Izvedbeni kurikulum in urnik (še pred tem obveze predavateljev, letna razporeditev ur). Vse gradivo je v sistemu e-učilnic.
- Podproces izvajanja praktičnega izobraževanja, ki ga urejajo Navodila za izvajanje PRI-ja. V dokumenti za PRI se nahajajo v spletni učilnici za PRI.
- Podproces distribucije gradiv (diaprojekcije, skripte, delovni listi, datoteke z vajami) in komunikacije s študenti (e-učilnice, e-pošta itn.).
- Podproces razpisovanja izpitov in vpisovanja izpitnih rezultatov v e-indeks.
- Podproces diplomiranja, ki ga ureja Pravilnik o diplomiranju in vsi z njim vezani dokumenti.
- Podproces ocenjevanja delnih in predmetnih izpitov (izpitni red, navodila in pojasnila v Študent.NET-u in Predavatelj.NET-u) – popolnoma informatiziran proces.
- Podproces organizacije študijskega dela (izdelava in vzdrževanje urnika) – organizacija študijskega procesa.

Podporni procesi:

- Proces spremljanja in zagotavljanja kakovosti, ki ga ureja Poslovnik o kakovosti ver 2.1, katerega upravlja Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti.
- Proces implementacije in vzdrževanja IKT opreme (SSCM sistem, <http://pomoc.scng.si/>).
- Proces naročanja materiala in opreme (postopek izdaje naročilnice, javni razpisi) ter proces finančnega planiranja in poročanja ter računovodstva (upravljanje z naročili, ponudbami, pogodbami, računi). Proces temelji na ERP sistemu iCenter podjetja SAOP.
- Proces izdelave, obravnave in potrjevanja dokumentov: študijski vodnik, letni delovno načrt, poročilo o realizaciji LDN, samoevalvacijsko poročilo, finančni plan in poročilo itn.

4.2 Šola zagotavlja in skrbi za razvoj kompetentnih zaposlenih in zunanjih sodelavcev

Ravnatelj VSŠ opravlja od letne razvojne razgovore (LRR) z vsemi notranjimi zaposlenimi na VSŠ. Na LRR-jih ravnatelj in zaposleni določita smernice posameznika. Za pridobitev ponovnega imenovanja v naziv višješolskega predavatelja mora namreč vsak kandidat izkazati izjemne dosežke. Načrt usposabljanja zaposlenih na VSŠ je zapisan v LRR-jih in LDN-jih. Center in tako tudi VSŠ imata izdelan kadrovski načrt. VSŠ ima vse predavatelje ustrezno imenovane.

Center in VSŠ preko MIC-a sodelujeta v številnih projektih.

Študijsko leto	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23	23/24
Št. zaposlenih	4	5	0 ¹²	5	5	5	0	14 ¹³	12	19	7

Tabela 12: Število realiziranih Erasmus+ mobilnosti zaposlenih

Sistem vodenja kakovosti

5.1 Šola ima izdelan poslovnik kakovosti

Šola ima izdelan poslovnik kakovosti, ki se spreminja glede na uvajanje sprememb v procesu kakovosti. Prva različica je bila sprejeta 18. 3. 2009. Druga različica je bila sprejeta 8. 12. 2011. Različica 2.1 je bila sprejeta 24. 4. 2013. Predhodni različici se hranita v referatu še najmanj 2 leti po uveljavitvi spremembe.

Poslovnik kakovosti ŠC Nova Gorica, Višje strokovne šole:

- ustvarja razmere za uveljavljanje in razvijanje kakovosti izobraževalnega dela na vseh ravneh,
- vzpostavlja osnovne mehanizme in smernice za sprotno spremljanje ter ocenjevanje kakovosti in učinkovitosti dela na podlagi določitve dokumentov, metod vrednotenja, subjektov evalvacije, izbire inštrumentov in meril ter določitve vsebin evalvacije,
- povzema načrte, organizacijo, poročanje, usklajevanje ter spremljanje in zagotavljanje kakovosti,
- definira naloge in odgovornost s pomočjo dokumentacije, vezane na sistem kakovosti na šoli.

Poslovnik je javno dostopen na: http://vss.scng.si/kakovost/dokumenti_kakovost/.

5.2 Šola ima izdelano samoevalvacijsko poročilo z akcijskim načrtom

Vsako leto Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti poda obširno poročilo. Od leta 2008 so vsa Samoevalvacijska poročila javno dostopna na spletni strani šole: http://vss.scng.si/kakovost/dokumenti_kakovost/.

Želimo poudariti, da smo v veliki meri usmerjeni v pridobivanje kvalitativnih podatkov. Ugotavljamo namreč, da lahko na osnovi poglobljenega intervjuja od naših deležnikov pridobimo veliko koristnejše informacije od zgolj statističnega povprečja. Strinjamo se s težnjo, da mora izobraževalna organizacija prevzemati elemente delovanja profitnih organizacij. Obenem zagovarjamo stališče, da imajo izobraževalne organizacije svoje značilnosti, katerih **poglobljeno razumevanje je pogojeno z interpretacijo pridobljenih kvalitativnih podatkov.**

¹² Sredstva smo namenili za mobilnosti študentov.

¹³ Gre za virtualne mobilnosti predavateljev.

5.3 Šola ima opredeljen postopek za sprejemanje, obravnavanje in podajanje povratnih informacij v primeru podanih pobud, predlogov, pritožb

Pobude, predloge, pohvale in pritožbe lahko posameznik poda organom šole (Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, Študentski svet, Strateški svet) ali v posebno skrinjo, ki se nahaja v prostorih šole in omogoča posameznikovo anonimnost. Dostop do skrinje ima referentka skupaj s predsednikom Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti. Študenti in zaposleni so informirani o možnostih podajanja pobud, predlogov, pohval in pritožb. V zadnjih 2 letnih NI bilo pritožbe, predloga ali pohvale v skrinji.

Število pritožb po letih:

14/15	15/16	16/17	17/18	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23	23/24
0	0	1	0	0	0	0	0	0	0

Tabela 13. Število pritožb po letih

5.4 Šola sistematično vodi evidenco izboljšav

Samoevalvacijska poročila¹⁴, ki so javno dostopna, vsebujejo opis realizacije posamezne izboljšave kot rezultat predvidenega ukrepa v preteklem študijskem letu oz. v preteklem obdobju. Določen ukrep vsebuje vsebino, podatke o izvajalcih ter časovne termine. V primeru, da določen ukrep ni bil realiziran, se navede vzroke ter strategije za nadaljnje aktivnosti. Ravnatelj na predavateljskih sprotno predstavlja aktualna dogajanja ter razvoj posameznih področji v smeri kakovosti. Kronološki pregled ukrepov ter njihovo realizacijo podaja tabela 6.

5.5 Šola ima vzpostavljen register tveganj za zmanjševanje ali preprečevanje pojavljanja potencialnih odstopanj

Področja tveganja po hierarhiji:

1. Imenovanja predavateljev

Veljavna imenovanja predstavljajo osnovni pogoj za izvedbo študijskega procesa. Z imenovanjem večjega števila predavateljev za določen predmet zagotavljamo nižjo stopnjo tveganja v primeru, da določen predavatelj iz različnih razlogov ne more opravljati študijskega procesa.

¹⁴ Vstopna stran: http://vss.scng.si/kakovost/dokumenti_kakovost/

2. Manjše število vpisanih študentov

Financiranje po metodologiji MOFAS-a je pogojeno s številom uspešnih študentov ter diplomantov. Manjšanje vpisa predstavlja za šolo veliko tveganje. Kljub negativni demografski sliki uspevamo s pomočjo kakovostne izvedbe izobraževalnega procesa ter marketinško komunikacijskih aktivnosti, dosegati konstanten oz. višji vpis v prvi ter posledično tudi v drugi letnik v vseh treh programih. Promocijo izvajamo v širši regiji, kot npr. v Kopru, Postojni, Ilirski Bistrici, Ajdovščini in Tolminu. Večje število študentov pomeni med drugim tudi več finančnih sredstev za kakovostnejšo izvedbo študijskih programov.

3. Pojav konkurenčne šole v regiji

Pojav konkurenčne šole v regiji lahko pomeni velik pretres za šolo. Kljub temu, da smo edina višja strokovna šola v regiji, se ves čas trudimo v smeri kakovosti ter primerljivosti s sorodnimi šolami v celotni državi. Nemalokrat smo pobudniki ter snovalci sprememb na področju VSŠ. Zadovoljstvo študentov ter zaposljivost in zaposlenost diplomantov so naše glavno vodilo. Vsi skupaj se trudimo, da smo vedno korak naprej pred ostalimi.

4. Število usposobljenih zaposlenih na področju kakovosti

Zavedamo se, da kakovost ni zgolj v domeni ravnatelja ter Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, temveč je vsakdanjik vseh zaposlenih. Kakovost je tudi obvezna točka vsakega predavateljskega zbora.

5.6 Šola ima pridobljena priznanja in/ali certifikate nacionalnih in mednarodnih standardov kakovosti, mednarodne akreditacije, nacionalna in mednarodna priznanja in nagrade šolam ter študentom

Višja strokovna šola ŠC Nova Gorica se je na zunanji evalvaciji, ki jo je opravil NAKVIS leta 2013, dobro odrezala. Skupnost VSŠ je ocenila, da moramo višje strokovne šole, ki smo bile bolje ocenjene na zunanji evalvaciji, sistem kakovosti še nadgraditi. Zato so strokovnjaki za kakovost v okviru Komisije za kakovost, ki deluje znotraj Skupnosti VSŠ, predlagali nadgraditev sistema kakovosti z Modelom odličnosti, ki višjim strokovnim šolam omogoča pridobitev Diplome Skupnosti višjih strokovnih šol za odličnost.

Višja strokovna šola ŠC Nova Gorica se je tako na predlog oz. poziv Skupnosti VSŠ odzvala tako, da je septembra 2015 prvič pripravila vlogo za poslovno odličnost. Med 49 višjimi strokovnimi šolami v Sloveniji smo v letu 2015 zgolj tri prejele Priznanje za sodelovanje na poti odličnosti po Modelu odličnosti višjih strokovnih šol. Takrat smo si za cilj zastavili pridobitev Diplome za odličnost v letu 2018. V letu 2016 smo naredili velik korak naprej. Med vsemi 49 višjimi strokovnimi šolami v Sloveniji smo edini prejeli pohvalo za vzpostavljen pristop k odličnosti.

Zastavljeni cilj, da pridobimo Diplomo za odličnost, smo presegli, saj je bivši ravnatelj mag. Miran Saksida novembra 2017 v imenu ŠC Nova Gorica, Višje strokovne šole prejel **Diplomo za odličnost**.



Rezultati delovanja VSŠ

6.1 Ključni finančni rezultati

V preteklih letih sistemsko financiranje na dijaka/študenta na Šolskem centru Nova Gorica ni zadostovalo. Na podlagi finančnega načrta in utemeljitve je bil ŠCNG in s tem tudi Višja strokovna šola deležen dodatnih sredstev, ki so omogočila nemoteno delovanje centra. Razlogi za prenizko osnovno financiranje so v glavnem v premajhnem številu dijakov in študentov. Na šolskem centru izvajamo največje število različnih programov od nižjega poklicnega do višješolskega izobraževanja. Povprečno število dijakov oz. študentov na oddelek ali skupino je nižji od predvidenega za izračun vrednosti financiranja za enega udeleženca izobraževanja. V zadnjih letih so sicer generacije, ki se vpisujejo na naš center večje, tako da je višina potrebnega dodatnega financiranja nižja. Zaenkrat nam finančna sredstva zadostujejo za izvajanje osnovne pedagoške dejavnosti, manjkajo pa dodatna finančna sredstva za nakup in posodobitev didaktične opreme, ki bi nam omogočila hitrejši razvoj. V preteklih letih smo pridobili dodatne, nove moderne opremljene prostore v MIC-u, vendar je realizacija želje Višje strokovne šole po svojih, ločenih prostorih še vedno zelo oddaljena. Sicer pa so predavalnice, laboratoriji in delavnice v stavbi MIC-a namenjene tako za izvedbo pedagoške dejavnosti na višji strokovni šoli kot tudi na srednjih šolah centra.

Na VSŠ smo v letu 2023 za nemoteno izvajanje obveznosti iz proračunskih sredstev pridobili dodatnih 115.000,00 €, v letu 2024 pa le še 7.500,00 €. Hkrati pa smo ustvarili presežna sredstva iz naslova izobraževanja izrednih študentov, saj je bilo tudi v preteklih imeli precej izrednih študentov v programih INF in MEH in smo na ta način pridobili precej dodatnih sredstev. Bilančno stanje za pretekla leta je zaradi prepletenosti organizacijske strukture (kadrov, prostorov in opreme) in številnih reorganizacij (pridruževanja drugih srednjih šol k ŠC Nova Gorica) nemogoče prikazovati po OE. Kot že opisano v prejšnjih poglavjih smo v preteklih letih dobili projekt UIL v vrednosti 488.250 € (izobraževanje in oprema), ki smo ga uspešno pripeljali do uporabnega zaključka ter projekt Cona v vrednosti 1,4 MIO EUR, delež ŠC Nova Gorica, Višje strokovne šole 172.365 €. V projekt je bilo vključenih 10 predavateljev VSŠ ŠC Nova Gorica. Projekt se je zaključil v oktobru 2020. Z izvajanjem projekta Munera3 (financiranje izrednega študija na VSŠ – 26 študentov in izvajanje dodatnih usposabljanj na nivoju višjega izobraževanja), smo na višji šoli zagotovili **dodatnih 100.000 € v štirih letih trajanja projekta** (zaključek projekta oktober 2023). V letu 2022 se je zaključil tudi projekt Ciljaj višje!, v katerem je kot partnerica sodelovala tudi naša višja strokovna šola z izvajanjem različnih izobraževanj (36.000€). Z vključitvijo v projekt Digitrajni učitelj pričakujemo dodatna pridobljena sredstva v okviru izvajanja izobraževanj po pristopu_2 (organizirana in izvedena izobraževanja izključno za predavateljski zbor VSŠ).

6.2 Zaposljivost diplomantov

Diplomanti so po zagovoru diplomske naloge pozvani, da v anketi o študiju odgovarjajo na vprašanja, ki se naslavljajo na zaposljivost. Analiza kaže, da več kot polovica diplomantov je pred zagovorom diplomatskega dela že zaposlena.

Študijsko leto/status	Zaposleni	Nezaposleni
2012/13	56,3%	43,7%
2013/14	58,3%	41,7%
2014/15	63%	37%
2015/16	70,2%	29,8%
2016/17	80%	20%
2017/18	64%	36%
2018/19	72%	28%
2019/20	68%	32%
2020/21	62%	38%
2021/22	61%	39%
2022/23	69%	31%
2023/24	63%	37%

Tabela 14: Status diplomantov po zagovoru diplomske naloge

Kvalitativna analiza (odgovori na odprta vprašanja) kažejo, da študenti po opravljenem praktičnem izobraževanju v vse večji meri obdržijo vezi z delodajalcem ter se po zaključku študija tudi zaposlijo. Podobna zgodba se kaže tudi v primeru študentskega dela. Študenti pri določenem delodajalcu opravljajo delo ter se kasneje tam tudi zaposlijo.

Spodnja tabela prikazuje registrirane brezposelne osebe po izobraževalnem programu in nazivu izobrazbe, OS Nova Gorica, stanje na zadnji dan meseca za zadnja tri leta.

izobraževalni program/naziv izobrazbe	december 2022	december 2023	december 2024
Informatika			
inženir informatike	7	4	5
Mehatronika			
inženir mehatronike	1	0	1
Upravljanje podežolja in krajine			
inženir kmetijstva in krajine	1	0	0

Tabela 16a: Registrirane brezposelne osebe po izobraževalnem programu in nazivu izobrazbe, OS Nova Gorica, stanje na zadnji dan meseca

izobraževalni program/naziv izobrazbe	jan.-dec. 2022	jan.-dec. 2023	jan.-dec. 2024
Informatika			
inženir informatike	8	8	5
Mehatronika			
inženir mehatronike	2	2	4
Upravljanje podeželja in krajine			
inženir kmetijstva in krajine	0	4	2

Tabela 16b: Zaposlitve registriranih brezposelnih oseb po izobraževalnem programu in nazivu izobrazbe, v obdobju 2022 - 2024, OS Nova Gorica

Iz podatkov lahko razberemo, da imamo praktično ničelno registracijo naših diplomantov, kar je izjemno spodbuden podatek!

Na odprto vprašanje, koliko časa bo po njihovem mnenju preteklo od zagovora diplome do zaposlitve, so nezaposleni diplomanti podali naslednje odgovore:

Št. leto/časovno obdobje	2 leti	1 leto	6 mes.	1 mes.	Nekaj dni	Ne vem
2015/16	1	3	2	3	1	2
2016/17	0	0	1	2	0	1
2017/18	0	0	1	6	0	0
2018/19	0	0	0	2	0	0
2019/20	0	0	0	4	0	1
2020/21	0	0	0	2	0	2
2021/22	0	0	1	2	2	1
2022/23	0	0	1	1	0	0
2023/24	0	0	3	2	8	0

Tabela 17: Čas, ki ga diplomanti predvidevajo do zaposlitve

Poleg zaposlovanja naših diplomantov je na VSŠ zelo pomembno tudi samozaposlovanje, kateremu na VSŠ posvečamo veliko pozornost. Študenti v sklopu predmeta Ekonomika podjetij ter Podjetništvo in trženja spoznavaajo in sodelujejo v »Start Up« iniciativah. V sodelovanju s Primorskim tehnološkim parkom jih spodbujamo k podjetniškemu načinu razmišljanja ter delovanja.

6.3 Karierni dogodki

Dogodek Srečanje z delodajalci je postal naša stalnica. Tudi v letu 2024 smo izvedli izjemno uspešen in domneven karierni dogodek.

Predstavili so se naslednji delodajalci: Arctur , Blue Ocean Gaming, Shelly, GOINFO, Intra Lighting, Kmetijsko gozdarski zavod Nova Gorica, Led Luks, Metal design, TIMTEC Defense in Workforce.

V poročilu NAKVIS 2024 je aktivnost večkrat izpostavljena kot primer dobre prakse kariernega dogodka.



Slika 3: Utrinki s Srečanja z delodajalci



Slika 3a: Utrinki s Srečanja z delodajalci



Slika 3b: Utrinki s Srečanja z delodajalci

Ustreznost prostorov in opreme

7.1 Šola izkazuje ustreznost prostorov in opreme

V letu 2023 se je na Šolskem centru Nova Gorica pričela obsežna energetska sanacija stavb na Cankarjevi 10, Erjavčevi 4a in Erjavčevi 8. V okviru energetske sanacije so bile stavbe deležne zamenjave stavbnega pohištva (zunanja okna in vrata), izboljšanje/zamenjava fasade in ureditev prezračevanja oz. klimatizacije prostorov. Višja strokovna šola deluje v stavbi na Erjavčevi 4a, kjer je bila urejeno prezračevanje/klimatizacija prostorov. S tem so se izboljšali tako delovni pogoji za zaposlene na VSŠ kot tudi pogoji dela za študente VSŠ. Celotna naložba v energetska sanacija stavb ŠCNG je znašala cca. 6 milijonov EUR.

Šola ima ustrezne prostore in opremo. VSŠ je v letu 14/15 pridobila del prostorov v novozgrajeni stavbi MIC-a. Sama stavba in oprema v njej izkazujeta preseganje zahtevanih standardov prostorov in opreme.

Pri načrtovanju, izgradnji in opremljanju same stavbe in prostorov je bil velik poudarek na varnosti pri delu in skrbi za zdravje (omarice za prvo pomoč, preventivni pregledi, protipožarna varnost, zaklonišče, požarne poti, vsakoletna vaja evakuacije ipd.).



Slika 4: Novozgrajena stavba MIC, v kateri ima prostore tudi Višja strokovna šola

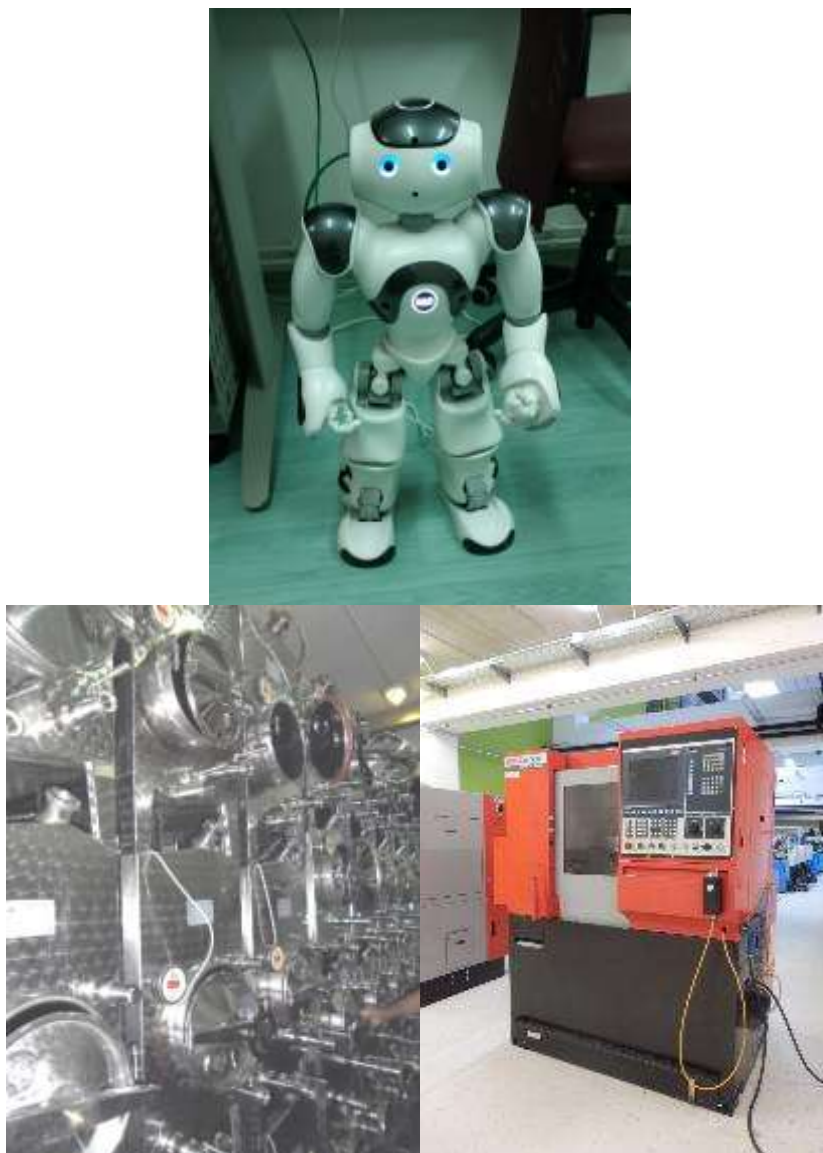
V letu 2015 je bilo samo za potrebe enega laboratorija, ki je namenjen izključno VSŠ in področju mehatronike, izvedeno javno naročilo za nabavo različne opreme v vrednosti preko 120.000 EUR. Opremljenih je bilo več računalniških učilnic ipd. Skupna vrednost samo enega javnega naročila v letu 2015 za opremo celega Centra in posledično VSŠ presega 1,5 milijona EUR.

Z izgradnjo MIC-a smo tudi v drugih stavbah, predvsem na Erjavčevi 4a, pridobili dodatne prostore (povsem ločena uprava VSŠ, dodatni kabineti za predavatelje ipd.).

Od leta 18/19 se razvija in nadgrajuje učno izdelovalni laboratorij. Prostori in oprema torej ne bodo namenjeni samo študentom temveč tudi poglobljeni interakciji pri razvojnih nalogah med podjetji in VSŠ.

Večje število fizičnih in virtualnih strežnikov in ca. 1000 osebnih računalnikov. Optična povezava do vseh dislokacij, zmogljivi telekomunikacijski sistemi. Povezave in navezave na Arnes. ŠC Nova Gorica poseduje največjo informacijska infrastruktura med vsemi podjetji na Goriškem.





Slika 5a: Niz fotografij nekaterih prostorov in opreme

Stavba MIC-a je povsem nova. Ima dvigalo in WC za invalide. Zgrajena je tako, da je povsem dostopna gibalno oviranim osebam.

V letu 2023 so bile v stavbi MIC-a izvedene dodatne talne oznake za slepe in slabovidne, kar omogoča slepim in slabovidnim osebam samostojno gibanje po omenjeni stavbi. V okviru istega projekta v vrednosti cca. 70.000 EUR je bila v celotni stavbi izvedena nadgradnja sistema za javljanje požarov oz. nevarnosti z vizualnimi javljalniki.

7.2 Varnost na šoli

Varnost uporabnikov in opreme v šolskih stavbah je zagotovljena s kombinacijo fizičnega in tehničnega varovanja. Videonadzorni sistem je vgrajen na vseh vhodih, na dvoriščih, v avlah in na hodnikih.

Stavbe imajo urejene evakuacijske poti, enkrat letno izvajamo vajo evakuacije stavbe. V šolski stavbi je v času predavanj za redne študente prisoten tudi varnostnik. Šolske stavbe imajo alarmni sistem in

kontrolno pristopa. Za pomembnejše laboratorije v MIC-u načrtujemo uvedbo kontrole pristopa (kartice).

Šola ima tudi več kompleksnih računalniških informacijskih sistemov, ki so ustrezno zavarovani. Za varno uporabo in pomoč pri uporabi imamo svojo spletno podstran. Študenti so v študijskem vodniku obveščeni glede varovanja informacij, osebnih podatkov ipd. Na VSŠ se ne srečujemo s tatvinami ali kakršnimi koli nasilnimi dejanji, zato nimamo na to temo nobene dokumentacije. Laboratorij kemije in biologije (progam UPK) ima urejeno hrambo preparatov, kot to določajo pravni akti (prezračevanje, zaklepanje in podobno).

Učni izidi in kompetence

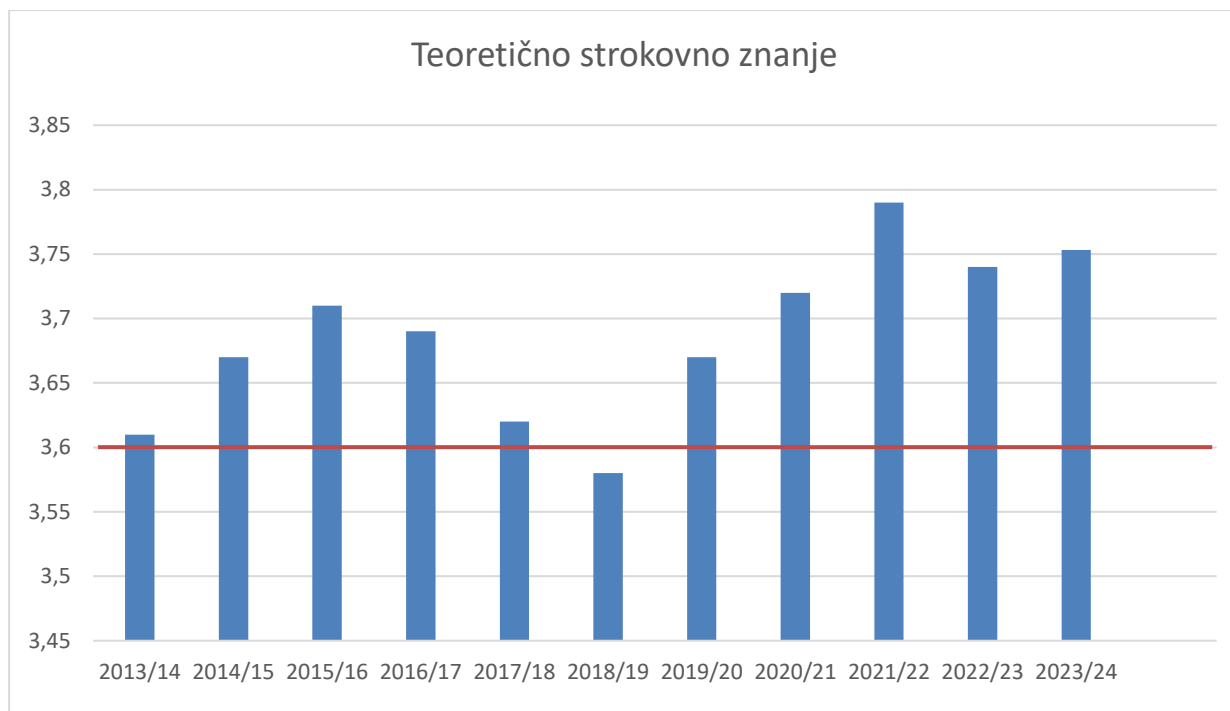
8.1 Zadovoljstvo delodajalcev z doseganjem generičnih kompetenc naših študentov

Spodnji grafi prikazujejo. Z rdečo črto je označen prag 90ih odstotkov. Vsi rezultati nad rdečo črto presegajo nivo 90ih odstotkov.

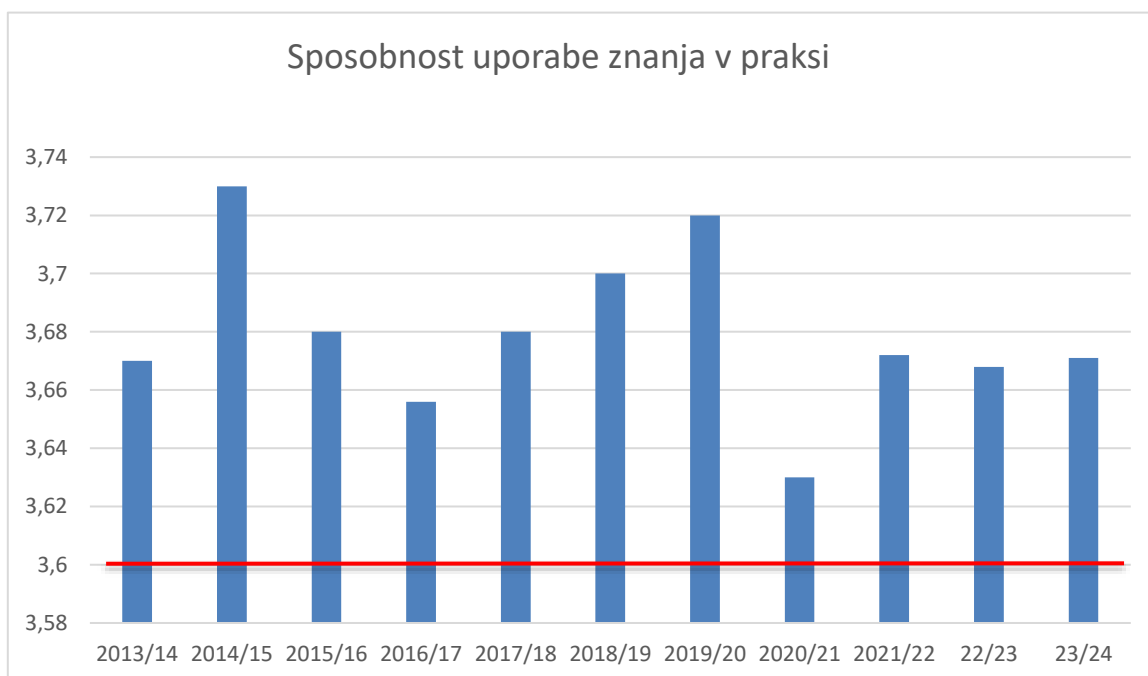
Delodajalci so svojo oceno glede trditve o posamezni kompetenci študenta ocenjevali na 4-stopenjski lestvici (1- zelo nezadovoljen, 4- zelo zadovoljen).

Vzorec veljavnih anket za posamezno študijsko leto:

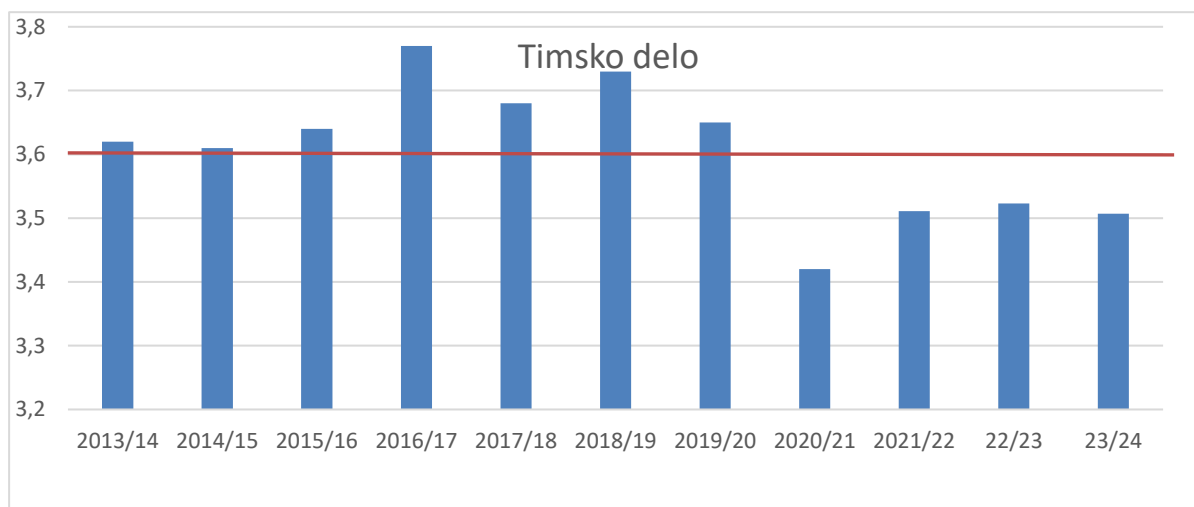
- 2013/2014 število anket: 58
- 2014/2015 število anket: 56 (v vzorec niso vključeni 4 študenti, ki so opravljali prakso v okviru Erasmus+ mobilnosti)
- 2015/2016 število anket: 52 (v vzorec nista všteta 2 študenta, ki sta opravljala prakso v okviru Erasmus+ mobilnosti, ter študent 2. letnika INF, ki je prakso opravljal v Nagasakiju (Japonska) preko podjetja Datapan d. o. o.)
- 2016/2017 število anket: 63 (v vzorec ni vključenih 10 študentov, ki so opravljali PRI preko Erasmus+ programa)
- 2017/2018 število anket: 57 (v vzorec ni vključenih 8 študentov, ki so opravljali PRI preko Erasmus+ programa)
- 2018/2019 število anket: 49 (v vzorec ni vključenih 8 študentov, ki so opravljali PRI preko Erasmus+ programa)
- 2019/2020 število anket: 48
- 2020/2021 število anket: 52
- 2021/2022 število anket: 55 (v vzorec ni vključenih 3 študentov, ki so opravljali PRI preko Erasmus+ programa)
- 2022/2023 število anket: 63 (v vzorec niso vključeni 4 študenti, ki so opravljali PRI preko Erasmus+ programa)
- 2023/2024: 71 (v vzorec ni vključenih 6 študentov, ki so opravljali PRI preko Erasmus+ programa)



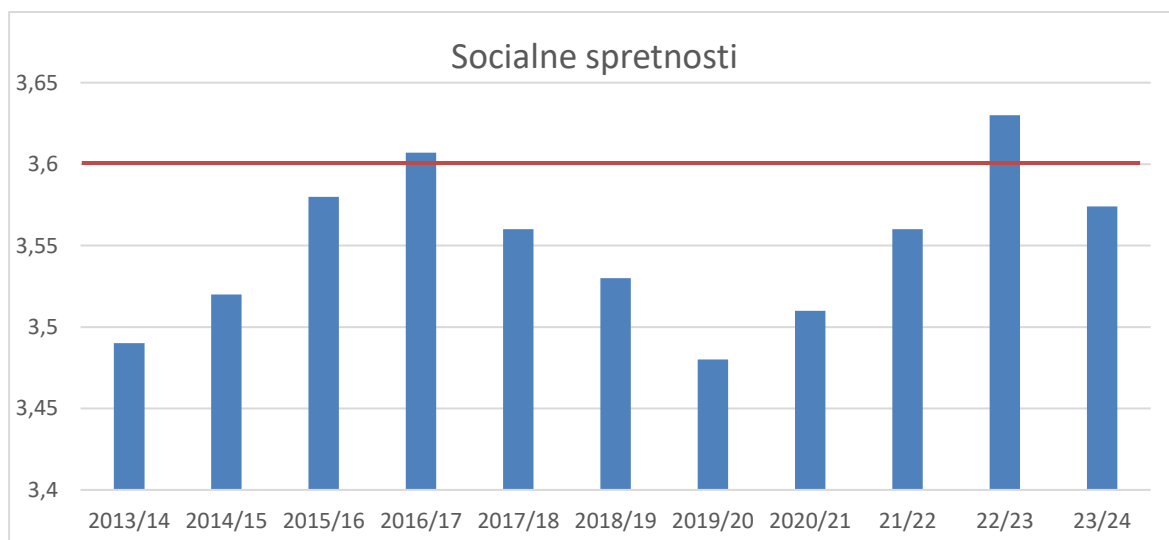
Grafikon 6: Povprečje zadovoljstva delodajalcev glede teoretičnega strokovnega znanja študentov v obdobju od 2013/14 do 2023/24 (4-stopenjska lestvica)



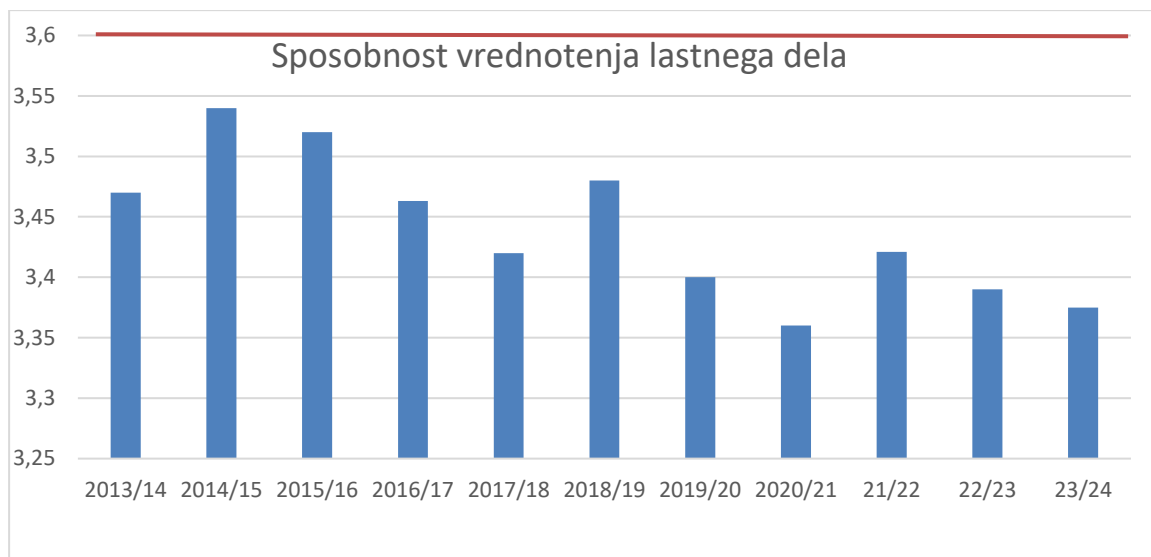
Grafikon 7: Povprečje zadovoljstva delodajalcev glede študentove sposobnosti uporabe znanja v praksi v obdobju od 2013/14 do 2023/24 (4-stopenjska lestvica)



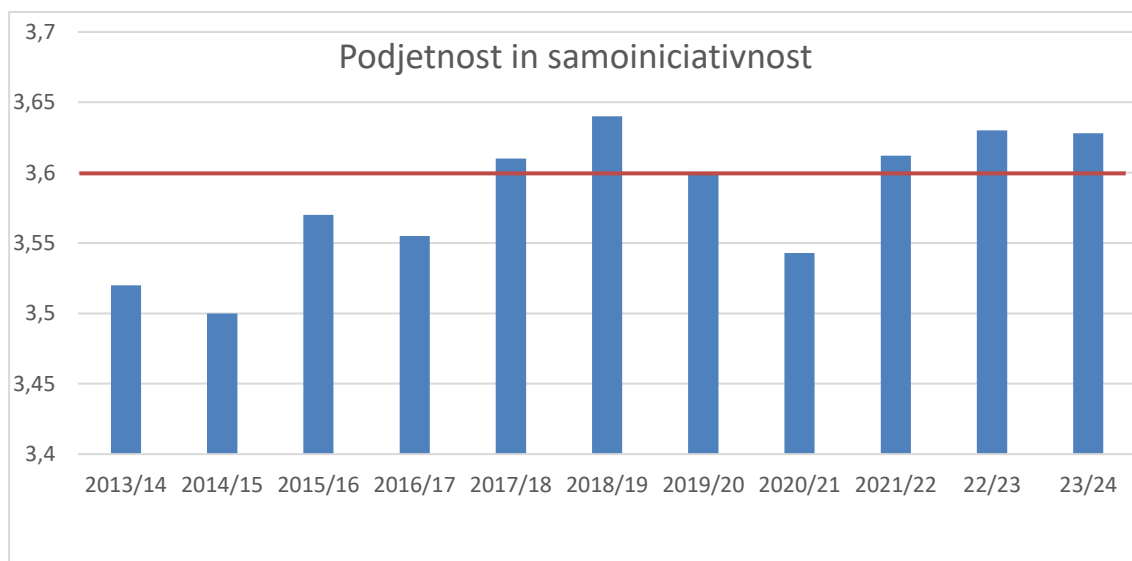
Grafikon 8: Povprečje zadovoljstva delodajalcev glede sposobnosti timskega dela študentov v obdobju od 2013/14 do 2023/24 (4-stopenjska lestvica)



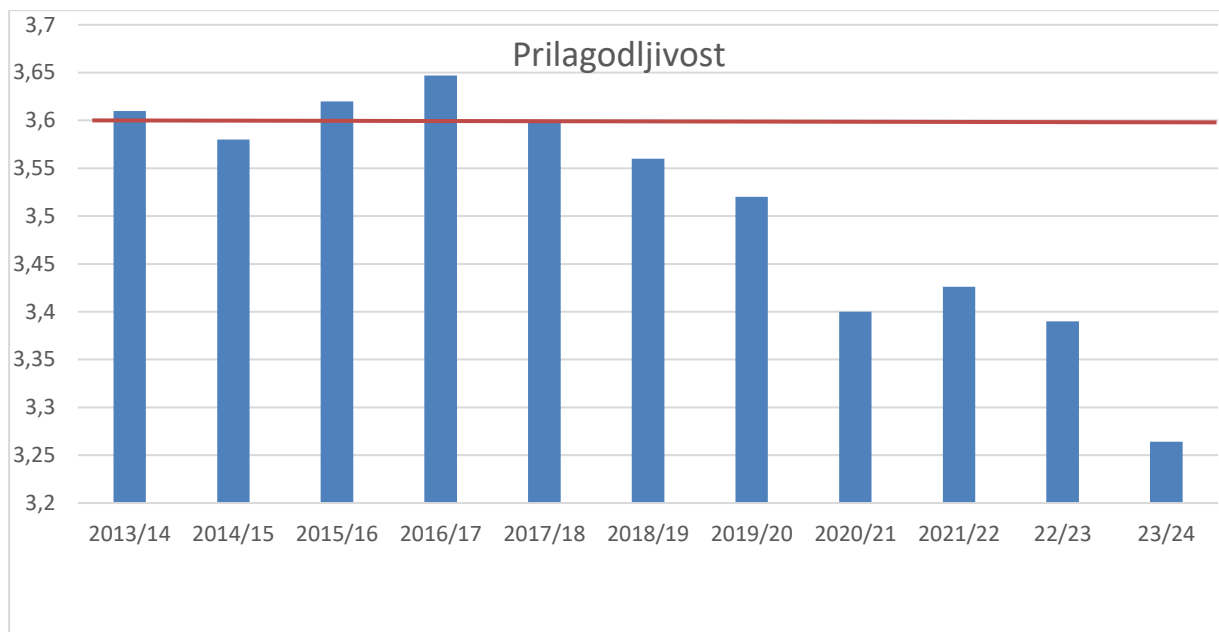
Grafikon 9: Povprečje zadovoljstva delodajalcev glede socialnih spretnosti študentov v obdobju od 2013/14 do 2023/24 (4-stopenjska lestvica)



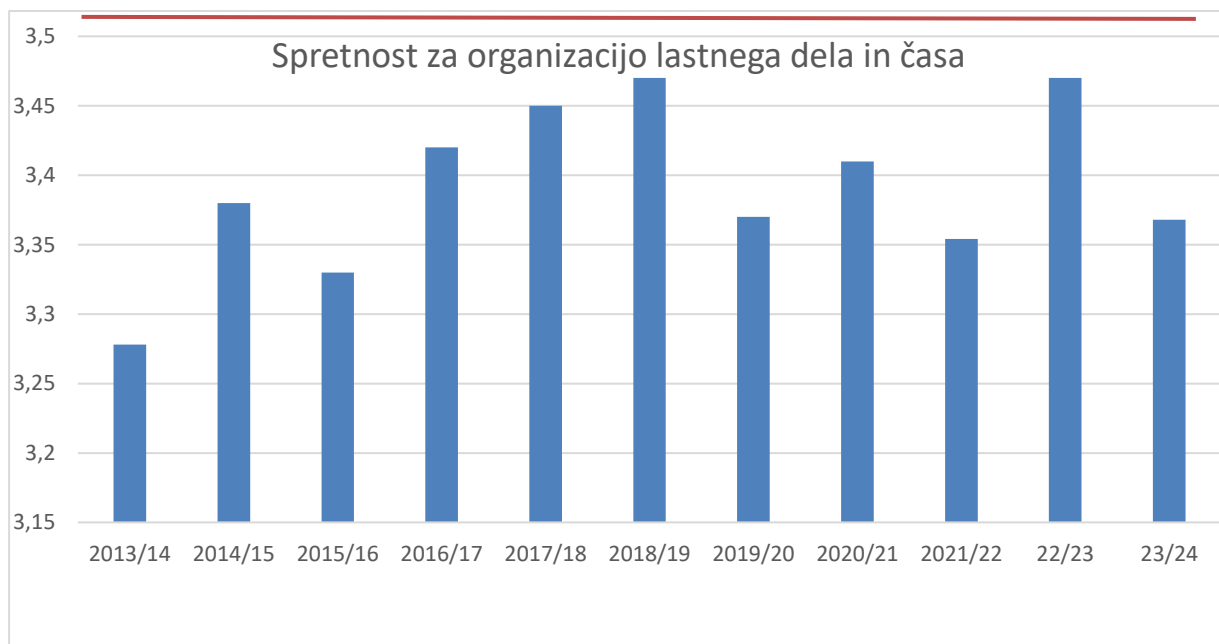
Grafikon 10: Povprečje zadovoljstva delodajalcev glede študentove sposobnosti vrednotenja lastnega dela v obdobju od 2013/14 do 2023/24 (4-stopenjska lestvica)



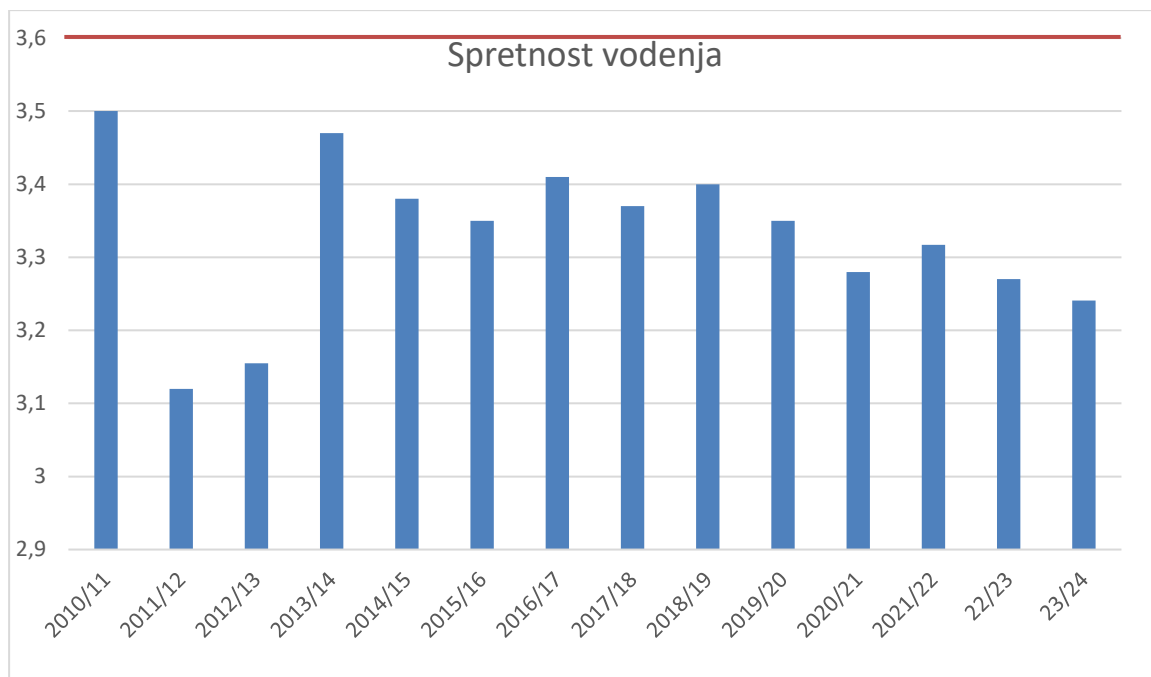
Grafikon 11: Povprečje zadovoljstva delodajalcev glede podjetnosti in inovativnosti študentov v obdobju od 2013/14 do 2023/24 (4-stopenjska lestvica)



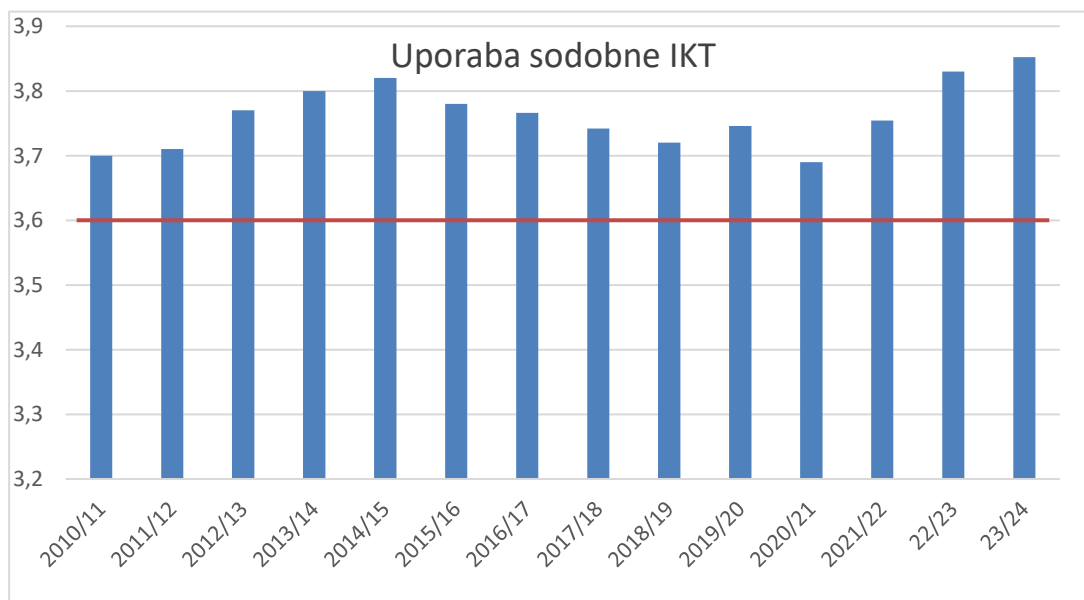
Grafikon 12: Povprečje zadovoljstva delodajalcev glede prilagodljivosti študentov v obdobju od 2013/14 do 2023/24 (4-stopenjska lestvica)



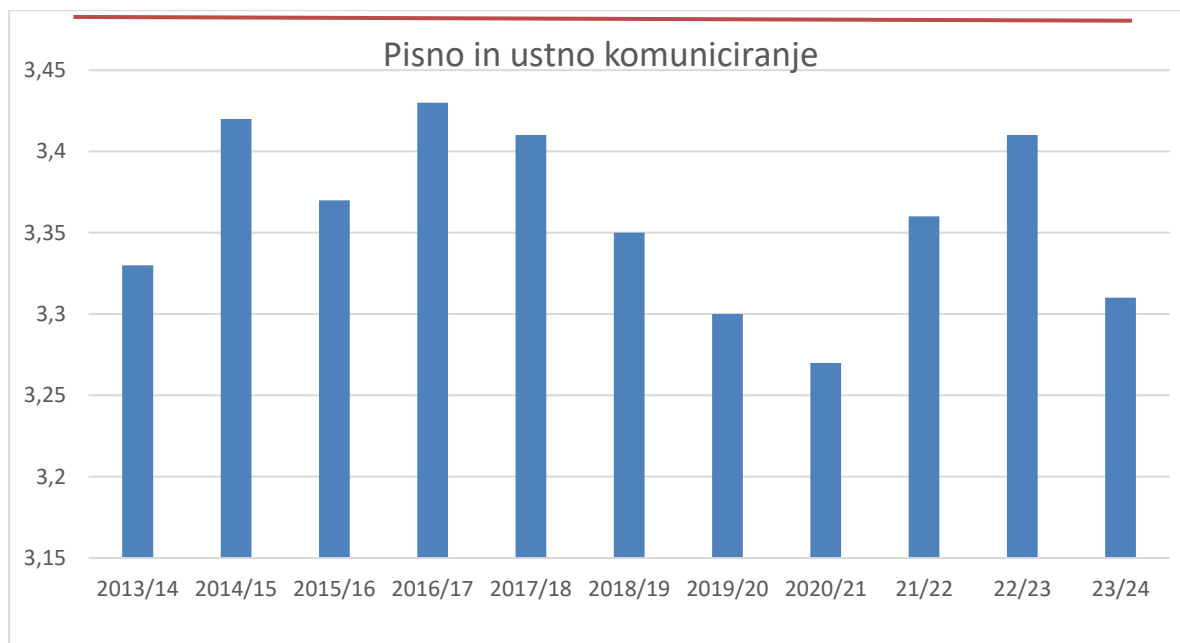
Grafikon 13: Povprečje zadovoljstva delodajalcev glede študentove spretnosti organizacije lastnega dela in časa v obdobju od 2013/14 do 2023/24 (4-stopenjska lestvica)



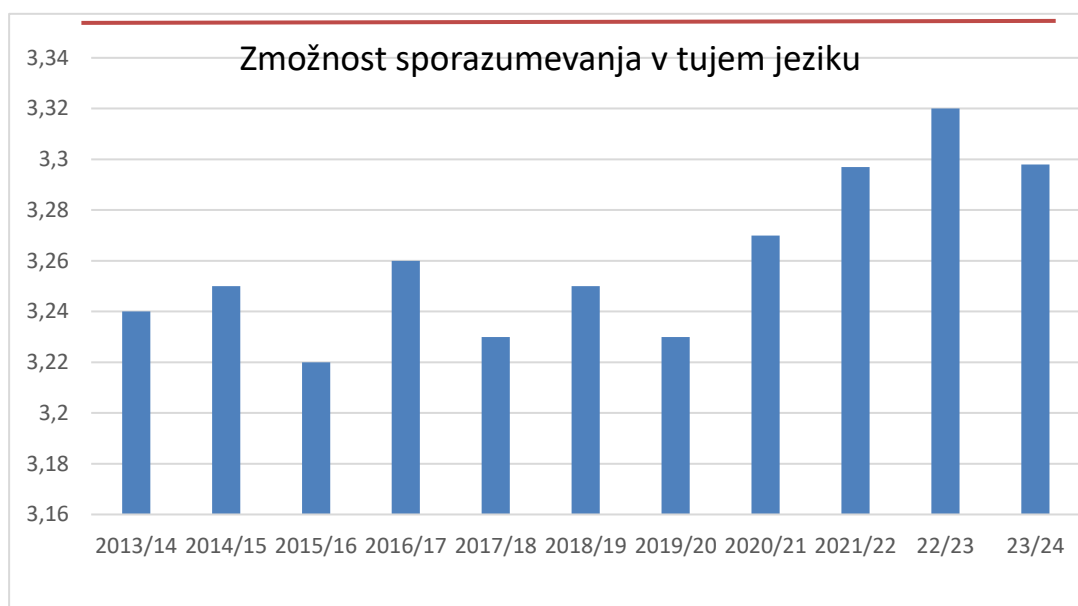
Grafikon 14: Povprečje zadovoljstva delodajalcev glede sposobnosti vodenja študentov v obdobju od 2013/14 do 2023/24 (4-stopenjska lestvica)



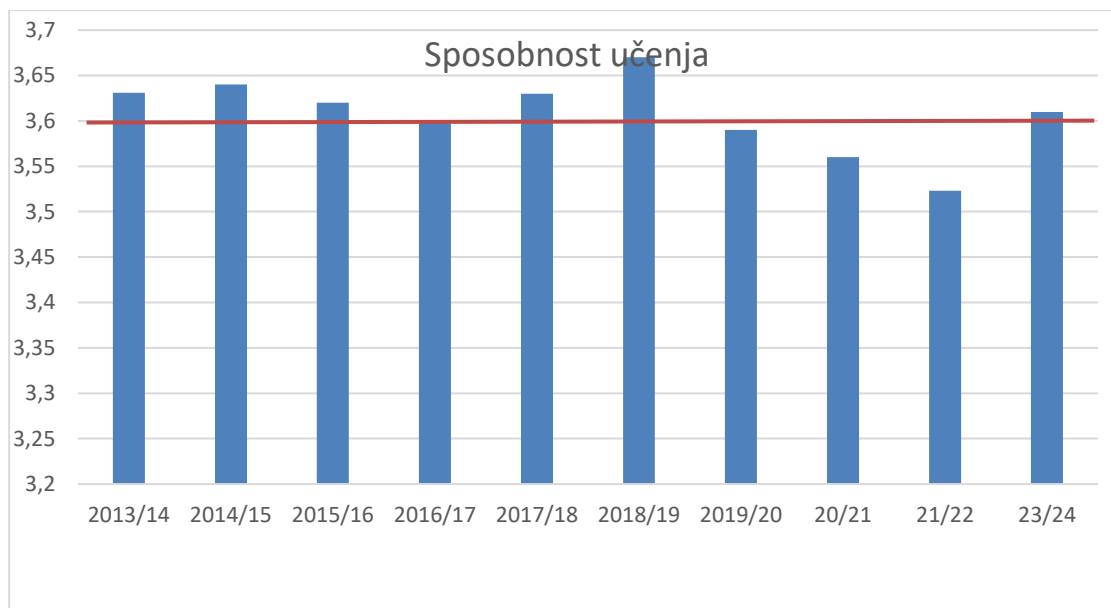
Grafikon 15: Povprečje zadovoljstva delodajalcev glede uporabe sodobne IKT pri študentih v obdobju od 2013/14 do 2023/24 (4-stopenjska lestvica)



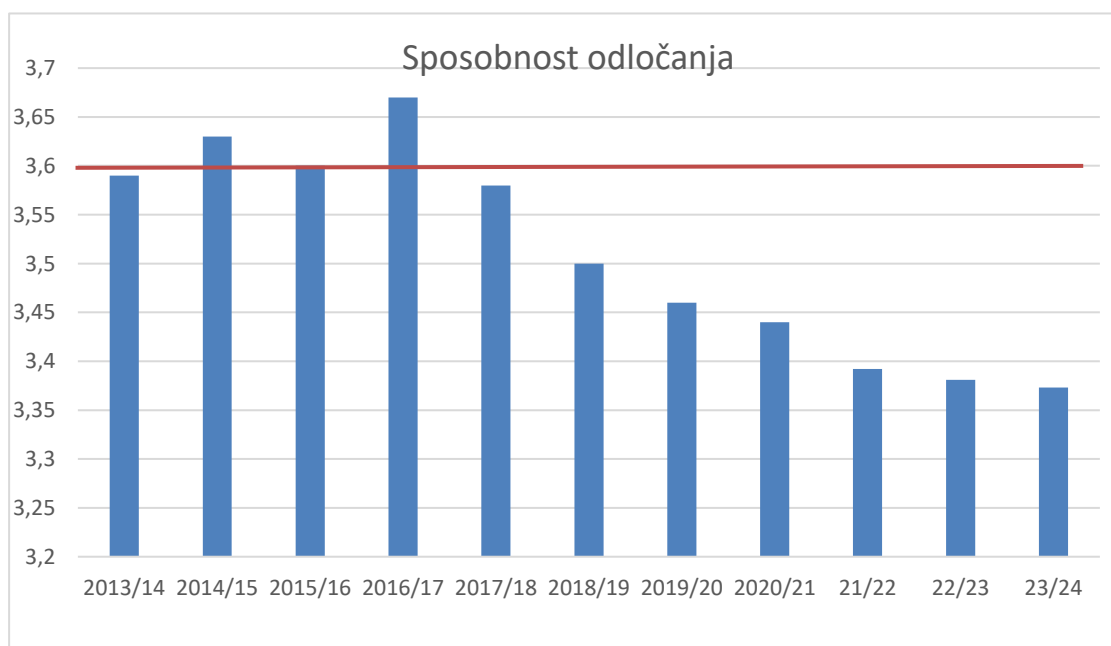
Grafikon 16: Povprečje zadovoljstva delodajalcev glede pisnega in ustnega komuniciranja študentov v obdobju od 2013/14 do 2023/24 (4-stopenjska lestvica)



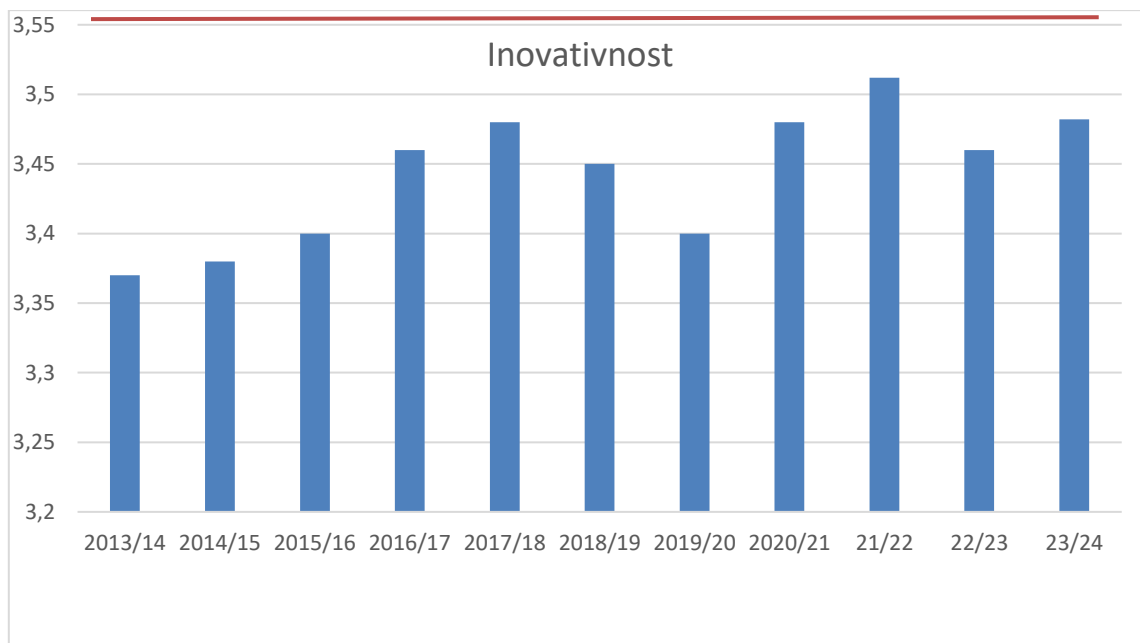
Grafikon 17: Povprečje zadovoljstva delodajalcev glede študentove zmožnosti sporazumevanja v tujem jeziku v obdobju od 2013/14 do 2023/24 (4-stopenjska lestvica)



Grafikon 18: Povprečje zadovoljstva delodajalcev glede sposobnosti učenja študentov v obdobju od 2013/14 do 2023/24 (4-stopenjska lestvica)

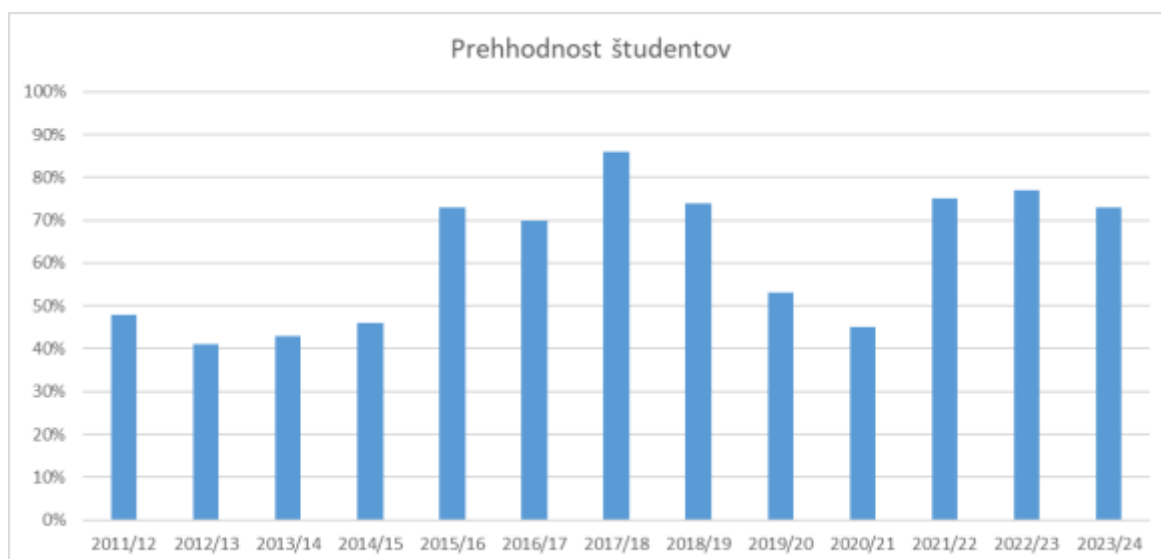


Grafikon 19: Povprečje zadovoljstva delodajalcev glede sposobnosti odločanja študentov v obdobju od 2013/14 do 2023/24 (4-stopenjska lestvica)



Grafikon 20: Povprečje zadovoljstva delodajalcev glede inovativnosti študentov v obdobju od 2013/14 do 2023/24 (4-stopenjska lestvica)

8.2 Prehodnost študentov



Grafikon 40 : Prehodnost iz 1. v 2. letnik

8.3 Mednarodne izmenjave študentov – Erasmus+



V projektu 2022, ki se je zaključil julija 2024 smo posodobili Erasmus+ strategijo.

Cilj strategije: Razviti celovit pristop, ki združuje uporabo digitalnih tehnologij, umetne inteligence (UI), interneta stvari (IoT), avtomatizacije in robotike, ter podpira zeleni prehod, razvijanje kritičnega vrednotenja, ustvarjalnosti, inovativnosti in intuicije. Strategija vključuje zagotavljanje enakih možnosti za vse udeležence, še posebej za študente in osebe z manj priložnostmi.

V strategiji za projekt 2022 smo zastavili naslednje prioritete:

1. Vključevanje udeležencev z manj priložnostmi

Namen te strategije je zagotoviti, da Erasmus+ program v celoti vključuje študente in osebe z manj priložnostmi, s ciljem povečati njihovo udeležbo in ustvariti enake možnosti za vse. Identifikacija udeležencev z manj priložnostmi: vključuje udeležence iz šibkega socialno in ekonomskega položaja, tiste z zdravstvenimi težavami ali invalidnostmi, udeležence iz kulturnih ali jezikovnih manjšin, osebe z migrantskim ozadjem, udeležence z manjšimi možnostmi zaradi geografskih omejitev, ter druge ranljive skupine. Ustreznost informiranja in usposabljanje osebja in Erasmus+ koordinatorskega centra: oblikovati ustrezna, dostopna sporočila, ki so enostavna za razumevanje ter izbira ustreznih kanalov (osebne predstavitve, dogodki, spletna stran, socialna omrežja). Deliti zgodbe o uspehu udeležencev z manj priložnostmi, ki so sodelovali v programu Erasmus+, da bi navdihnili druge in zmanjšali strah pred prijavo. Usposobiti osebje in koordinatorskega centra Erasmus+ programa o specifičnih potrebah študentov z manj priložnostmi. Ustrezne prilagoditve: skupaj z udeleženci ustvariti individualizirane načrte mobilnosti, ki upoštevajo njihove specifične potrebe in izzive. Razviti mentorski sistem, kjer izkušeni študenti Erasmus+ programa nudijo podporo, pomoč in nasvete študentom z manj priložnostmi. Uvesti prilagodljive oblike mobilnosti, kot so kombinirane oblike mobilnosti (fizična in virtualna mobilnost). Digitalne kompetence za spodbujanje vključevanja: razvoj AI rešitev, ki povečujejo dostopnost za vse udeležence z manj priložnostmi, na primer avtomatsko prevajanje, orodja za pretvorbo govora v besedilo, prilagojeni učni načrti in nasveti ter priporočila za personalizirane vsebine.

2. Zeleni prehod

Namen te strategije je zmanjšanje okolijskih vplivov mobilnosti, povečanje okolijske ozaveščenosti in trajnostno vedenje udeležencev mobilnosti ter spodbujanje aplikativnih projektov na področju trajnostnega razvoja. Spodbujanje okolju prijaznih potovanj: motivirati udeležence k izbiri trajnostnih načinov potovanja ter vzpostaviti prednostne destinacije in poti za mobilnost, ki so enostavno dostopne z vlakom ali drugimi okolju prijaznimi sredstvi. Spodbujati možnosti virtualnih izmenjav in mešanih oblik mobilnosti, da se zmanjša potreba po potovanju in s tem ogljični odtis. Digitalne kompetence za razvoj zelenega prehoda: spodbujati interdisciplinarne projekte, ki povezujejo študente upravljanja podeželja in krajine s študenti računalništva in informatike ter mehatronike in vključujejo teme, kot so programiranje AI algoritmov, razvoj pametnih naprav, avtomatizacija procesov in uporaba robotike za reševanje realnih izzivov (npr. pametno kmetijstvo). V te projekte aktivno vključiti študente z manj priložnostmi kot soustvarjalce in odjemalce. Ozaveščanje študentov in osebja s primeri dobrih praks (npr. projekt Cona, ki ga je šola realizirala v programu Interreg).

3. Digitalne kompetence, kritično vrednotenje, ustvarjalnost in inovativnost

Razvoj digitalnih kompetenc skozi umetno inteligenco, internet stvari (IoT), avtomatizacijo in robotiko: uporaba laboratorija kot je UIL (učno izdelovalni laboratorij), kjer lahko študenti in osebje eksperimentirajo z IoT napravami, robotskimi sistemi in AI algoritmi. Spodbujati delo na projektih, kot so npr. pametni študentski kampusi, avtomatizirani sistemi za varčevanje z energijo, robotske rešitve za recikliranje itn. Spodbujanje kritičnega vrednotenja, ustvarjalnosti in inovativnosti: organizirati seminarje, ki spodbujajo ustvarjalnost in kreativnost. Integrirati kvalitativne metode raziskovanja (npr. študije primerov, utemeljitvena teorija), ki razvijajo in spodbujajo kritično vrednotenje. Spodbujati študente in osebje, da snujejo in razvijajo nove ideje in rešitve izven standardiziranih okvirjev in praks. Pri tem naj razvijajo intuicijo kot jedro ustvarjalnosti. Obenem se spodbuja uporaba najnovejše tehnologije s področja umetne inteligence.

Tako kot v zadnjih v projektu 2020 smo tudi v projektu 2021 zadali, da bomo nadaljevali z ozaveščanjem delodajalcev, naj spodbujajo študente k aktivni udeležbi na Erasmus+ mobilnosti. Trend, kjer delodajalci sprašujejo po kadrih, še preden študenti informatike in mehatronike zaključijo študij je namreč vse bolj izrazit. Posledično se študenti v vse večji meri odločali za realizacijo praktičnega izobraževanja pri bodočem delodajalcu, kar pomeni velik upad zanimanja za Erasmus+ mobilnosti.

Obenem smo si zadali, da dohodnim študentom in osebju še naprej ponujamo vsebinsko zanimive ter kakovostne mobilnosti ter jim zagotavljamo nadstandardne storitve. Zavedamo se, da Nova Gorica ni lokacija, ki sama po sebi privablja študente in osebje. Posledično moramo kot šola vložiti veliko več truda in dela, da smo za naše partnerje atraktivni.

V projektu 2022, ki se je zaključil 31. julija 2024 smo dobili odobreno 4 SMP mobilnosti v vrednosti 9.900 EUR ter 6 STT mobilnosti v vrednosti 4.530 EUR.

Izvedli smo naslednje mobilnosti:

- 4 SMP v skupnem trajanju 360 dni
- 6 STT v skupnem trajanju 12 dni

Trije študenti 2. letnika informatike so se praktično izobraževali na področju programiranja, dva v Valencii, eden v Skopju. Študent 1. letnika mehatronike je v Madridu programiral s PLC krmilniki. Dva predavatelja sta se usposabljala pri novih partnerjih v Torinu, dva predavatelja pri novih partnerjih v Madridu, ter dva predavatelja pri drugih partnerjih iz Madrida. Poudarek je bil na pridobivanju znanj in veščin povezanih z dualnim sistemom izvajanja praktičnega izobraževanja (vajeništvo).

Spomladi 2024 smo organizirali 90 dnevne SMP za kar 11 dohodnih študentov iz Španije (9 študentov mehatronike iz dveh različnih šol iz Madrida in dva študenta informatike iz Valencie). Obenem smo spomladi 2024 gostili 2 predavatelja iz IES Julio Verne (Madrid). Prvič do sedaj nam je uspelo realizirati SMP mobilnosti za kar tri študente z manj priložnostmi. Realizirali smo tudi mobilnost v Severni Makedoniji, kar predstavlja nove priložnosti za širitev partnerske mreže. Izvedli smo Srečanje z delodajalci, kjer smo še posebej poudarili pomen Erasmus+ mobilnosti za naše študente in koristi, ki jih pri tem imajo delodajalci. Z namenom promocije Erasmus+ programa smo objavili prispevek v mesečniku Goriška, katerega brezplačno prejme 49.000 gospodinjstev na območju Goriške, ter na Radiu SLO.

Poudariti moramo, da ima Erasmus+ program veliko podporo ravnatelja Višje strokovne šole ter direktorja centra.

Na spleti strani šole so objavljeni vsi dokumenti ter poročila povezana s programom Erasmus+: <http://vss.scng.si/projekti/erasmus/>

Družbena odgovornost in varovanje okolja

9.1 Prikaz stroškov za vodo, energente, ogrevanje, odpadke po letih in ukrepi za zmanjšanje teh stroškov

Študent je v sodelovanju s predavateljki VSŠ razvil spletno osnovan sistem, ki spremlja trenutno porabo električne energije (porabo v realnem času) ter statistiko porabe v stavbi na Erjavčevi 4a. Sistem je implementiran, vzdrževan in tudi javno dostopen na tem mestu: <http://energetika.scng.si/>.

V šolski stavbi na Erjavčevi 4a smo s pomočjo predavateljev VSŠ implementirali razvit in vzdrževan sistem spremljanja porabe električne energije: <http://energetika.scng.si/#/Home>. Sistem omogoča izvajanja tehnično organizacijskih ukrepov, ki so zmanjšali porabo električne energije. Sistem je bil v letu 15/16 nadgrajen(najnovejše tehnologije). Predavateljica VSŠ ga. Barbara Pušnar je za vse stavbe ŠC Nova Gorica izdelala aplikacijo za energetske knjigovodstvo.

9.2 Drugi rezultati družbeno odgovornega delovanja

Projekta **UIL** ter **Cona** imate velika potencialne učinke na družbeno odgovornost:

Cona: Glavni cilj projekta je izboljšati ekološko stanje vodnega ekosistema in varstvo biotske pestrosti za trajnostni razvoj. Projekt se osredotoča na porečje potoka Koren, ki predstavlja del porečja reke Soče in se na zavarovanem območju otoka Cona "Isola della Cona" izliva v Jadransko morje. Vsi predvideni posegi na porečju Korna gredo v smeri izboljšanja kakovosti voda, torej k izboljšanju tako stanja ohranjenosti habitatov kot tudi vrst. Glavni čezmejni učinki na ravni projekta se bodo pokazali v razvoju in postavitvi čezmejnih meteoroloških postaj, vgrajeni opremi in idejnem projektu o revitalizaciji potoka Korna, kar bo neposredno vplivalo na porečje reke Soče ter naravni rezervat. Vse to predstavlja veliko priložnost za skupno načrtovanje s posebnim poudarkom na trajnostnem gospodarjenju z vodnimi viri z namenom preprečevanja naravnih in ekoloških tveganj.

UIL: S projektom Učni izdelovalni laboratorij (akronim projekta je UIL) za raziskave razpršenih obnovljivih virov električne energije ter njihovo vključevanje in upravljanje v pametna omrežja na Šolskem centru Nova Gorica (ŠCNG) želimo v Kohezijski regiji Zahodna Slovenija vzpostaviti primer prostora, ki bo svojim uporabnikom nudil, ne le dostop do tehnične in programske opreme, temveč tudi dodelan sistem izobraževanja in vključevanja laboratorija v podjetniško skupnost malih in srednjih podjetij (MSP), ter lokalno skupnost izdelovalcev, (obrtnikov, kulturnih delavcev in drugih kreativnih posameznikov). Z izvedbo projekta UIL bomo dosegli zastavljeni cilj javnega razpisa, da bomo vzpostavili in trajnostno zagotovili delovanje enega UIL na območju Kohezijske regije Zahodna Slovenija. Preko aktivnosti na projektu se bo do junija 2018 vključilo v skupnost 18 malih in srednje velikih podjetij (MSP). S projektom UIL ŠCNG vzpostavljamo laboratorij, ki bo namenjen vzpodbujanju invencij in inovacij s področja energetske učinkovitosti in učinkovite rabe virov za MSP, ter njihovo vključitev v lokalno skupnost z vzpostavitvijo ekosistema. S predlaganimi aktivnostmi bomo UIL ne le umestili v podjetniško okolje, ampak v roku 5 let zagotovili tudi kontinuirano uporabo in porabo njegovih virov, finančno stabilnost in rast števila uporabnikov in s tem zagotovili trajnostno delovanje UIL.

S tehnično organizacijskimi ukrepi, ki so bili uvedeni na osnovi spremljanja, smo zmanjšali porabo energenta za ogrevanje sanitarne vode.

Sistem SSCM, ki smo ga uvedli na VSŠ in ga kasneje razširili na celotni Center, je projekt, ki omogoča nameščanje in vzdrževanje strojne in programske opreme na preko 800 osebnih računalnikih. S sistemom skrbimo, da se računalniki po končanem pouku na srednji šoli (t. j. po 14.30) samodejno ugašajo. S tem se je zmanjšala poraba električne energije.

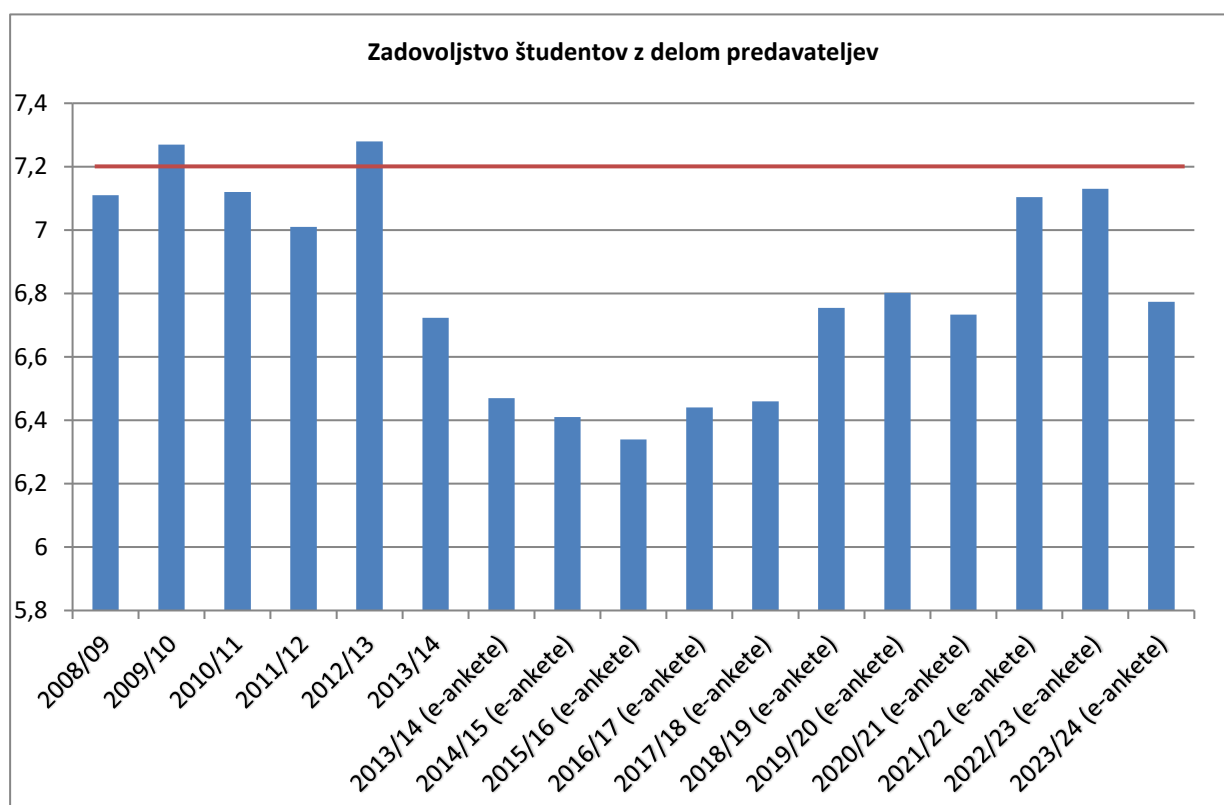
V letu 2023 so bile v stavbi MIC-a izvedene dodatne talne oznake za slepe in slabovidne, kar omogoča slepim in slabovidnim osebam samostojno gibanje po omenjeni stavbi. V okviru istega projekta v vrednosti cca. 70.000 EUR je bila v celotni stavbi izvedena nadgradnja sistema za javljanje požarov oz. nevarnosti z vizualnimi javljalniki.

Trendi zadovoljstva in stalne izboljšave

Rezultati merjenja zadovoljstva študentov/diplomantov in izhajajoče izboljšave

Grafikon 43 prikazuje zadovoljstvo rednih in izrednih študentov z delom predavateljev. Anketni vprašalnik je sestavljen iz dveh delov. V prvem delu študenti na 8-stopenjski lestvici (1- popolno nestrinjanje, 8-popolno strinjanje) izražajo svoje strinjanje na 16 podanih trditvah. Z namenom poglobljenega razumevanja pridobljenih kvantitativnih podatkov študenti v drugem delu opisno odgovarjajo na vprašanja odprtega tipa. Struktura vprašalnika omogoča segmentacijo glede na vrsto študija (redni, izredni), študijski program, predmet, predavatelja, spol ter glede na pridobljeno srednješolsko izobrazbo. Anketa je anonimna. **Vsi študenti**, ki so se prijavili na izpit, so izpolnili vprašalnik.

Z **rdečo barvo** je označen prag 90ih odstotkov.



Grafikon 43: Primerjava povprečnih ocen glede zadovoljstva študentov z delom predavateljev v obdobju 2008/09 do 2023/24 na 8-stopenjski lestvici

Vzorec veljavnih anket za posamezno študijsko leto:

- 2008/09 število anket: 453
- 2009/10 število anket: 555

- 2010/11 število anket: 454
- 2011/12 število anket: 658
- 2012/13 število anket: 661
- 2013/2014 število anket v klasični obliki: 510
- 2013/2014 število anket v **elektronski obliki**: 232
- 2014/2015 število anket v **elektronski obliki**: 1360
- 2015/2016 število anket v **elektronski obliki**: 1415
- 2016/2017 število anket v **elektronski obliki**: 1241
- 2017/2018 število anket v **elektronski obliki**: 1356
- 2018/2019 število anket v **elektronski obliki**: 1299
- 2019/2020 število anket v **elektronski obliki**: 1068
- 2020/2021 število anket v **elektronski obliki**: 937
- 2021/2022 število anket v **elektronski obliki**: 733
- 2022/2023 število anket v **elektronski obliki**: 861
- 2023/2024 število anket v **elektronski obliki**: 940

Poleg kvantitativne analize posvečamo veliko pozornost tudi kvalitativni interpretaciji pridobljenih opisnih odgovorov na vprašanja odprtega tipa.

Odgovore na vprašanja odprtega tipa z najvišjo frekvenco podaja tabela 22.

Kaj vam je bilo najbolj všeč pri predmetu?	Kaj vam je bilo najmanj všeč pri predmetu?
• praktični primeri iz gospodarstva • življenjski primeri • uporabna snov • aktualna snov	• manj teorije • preveč ur • več prakse
Kaj vam je bilo najbolj všeč pri predavatelju?	Kaj vam je bilo najmanj všeč pri predavatelju?
• razlaga snovi • veliko praktičnih primerov • strokovnost • dostopnost • sproščenost • individualni pristop	• vse je v redu • naj ostane tako še naprej • premalo primerov iz prakse

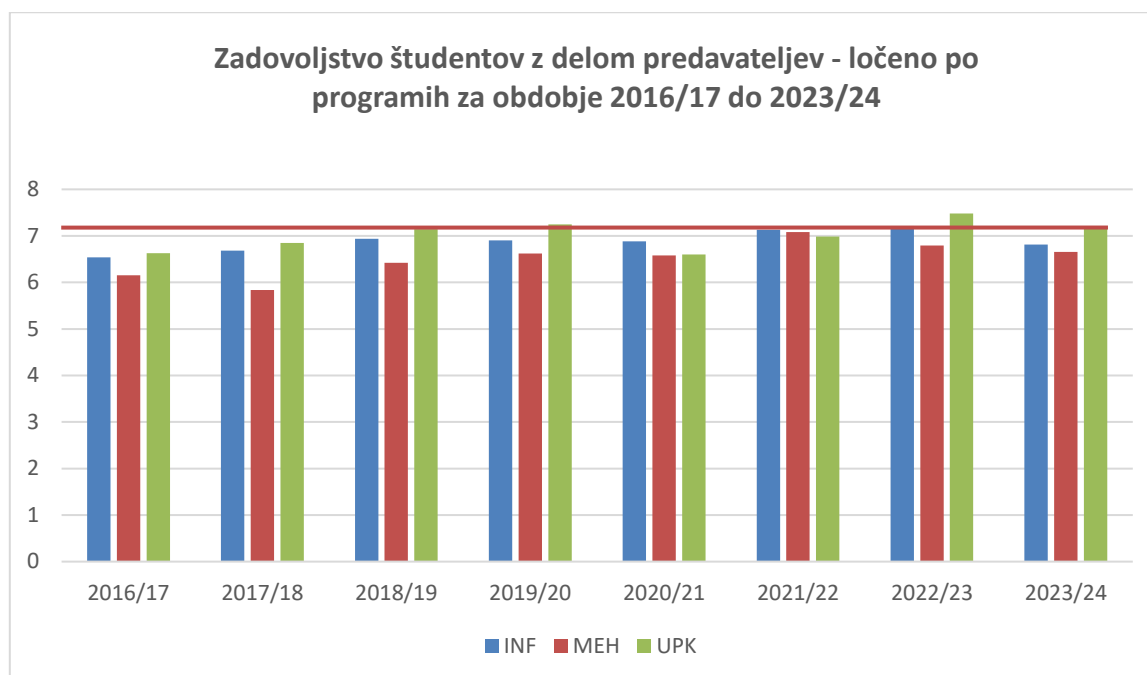
Tabela 22: Analiza odgovorov z najvišjo frekvenco

Zanimiva je primerjava z odgovori zaposlenih na odprto vprašanje, po čem zaposleni menijo, da jih udeleženci izobraževanja cenijo (vprašanje št. 9 – Vprašalnik za zaposlene).

Odgovori z najvišjo frekvenco za obdobje 2010-2024: strokovnost, zaposljivost, praktična znanja, dosegljivost predavateljev, individualni pristop, človeški odnosi. V preseku najdemo skupne odgovore kot npr. **strokovnost, praktična znanja, individualni pristop ter človeški odnosi.**

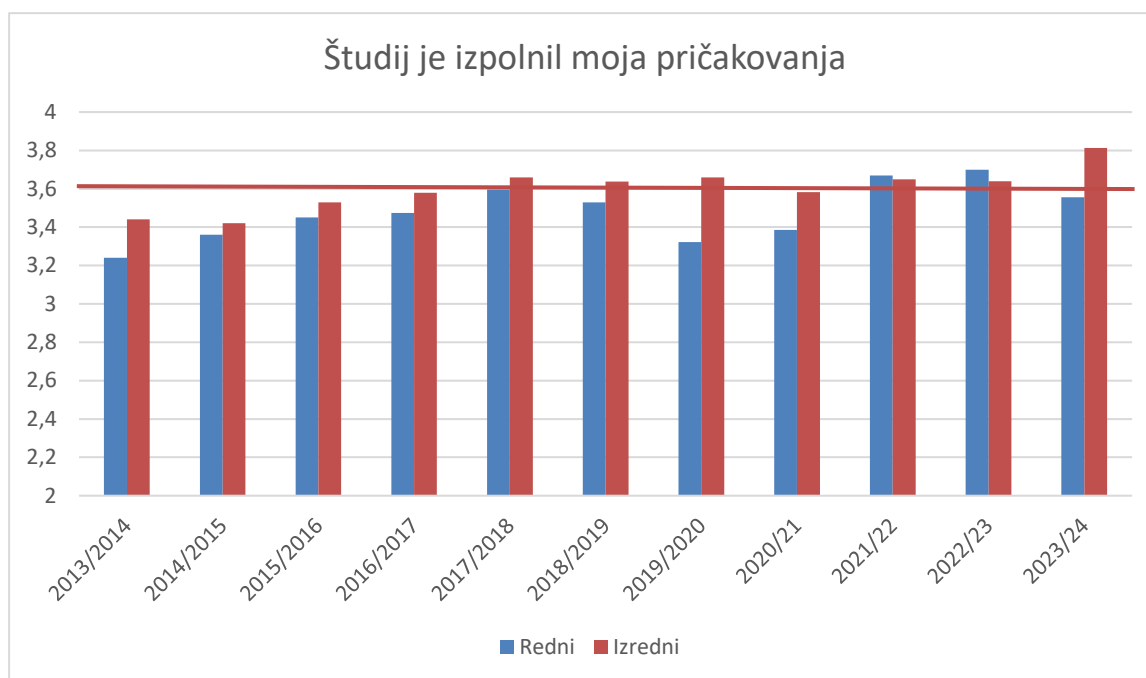
Po **priporočilu ocenjevalcev Modela za poslovno odličnost** v letu 2016 smo v študijskem letu 2016/2017 pripravili tudi ločeno analizo zadovoljstva deležnikov za vsak študijski program posebej.

Poudariti moramo, da smo do leta 2012/13 ločeno analizirali povprečja. Odkar smo uvedli e-anquete pa smo statistiko združili za vse 3 programe.



Grafikon 44: Primerjava povprečnih ocen glede zadovoljstva študentov z delom predavateljev ločeno po programih za obdobje 2016/17 do 2023/24 na 8-stopenjski lestvici

1. Grafikon 45 prikazuje povprečje ocen glede na trditev »študij je izpolnil moja pričakovanja« v okviru Ankete o študiju. Študenti ob vpisu v 2. letnik (tudi ponavljalci) oz. v naslednji cikel izpolnijo Anketo o študiju. Diplomanti izpolnijo anketo ob zaključku študija. Študentje izražajo svoje strinjanje oz. nestrinjanje na **4-stopenjski lestvici** (1 se ne strinjam, 4 popolnoma se strinjam). Anketa omogoča segmentacijo po fazi študija (diplomant, študent), načinu študija, programu študija ter po spolu. Anketa je anonimna. Z **rdečo barvo** je označen prag 90ih odstotkov.



Grafikon 45: Povprečje ocen študentov in diplomantov glede na trditev »študij je izpolnil moja pričakovanja« v obdobju 2009/2010 do 2023/2024 na 4-stopenjski lestvici

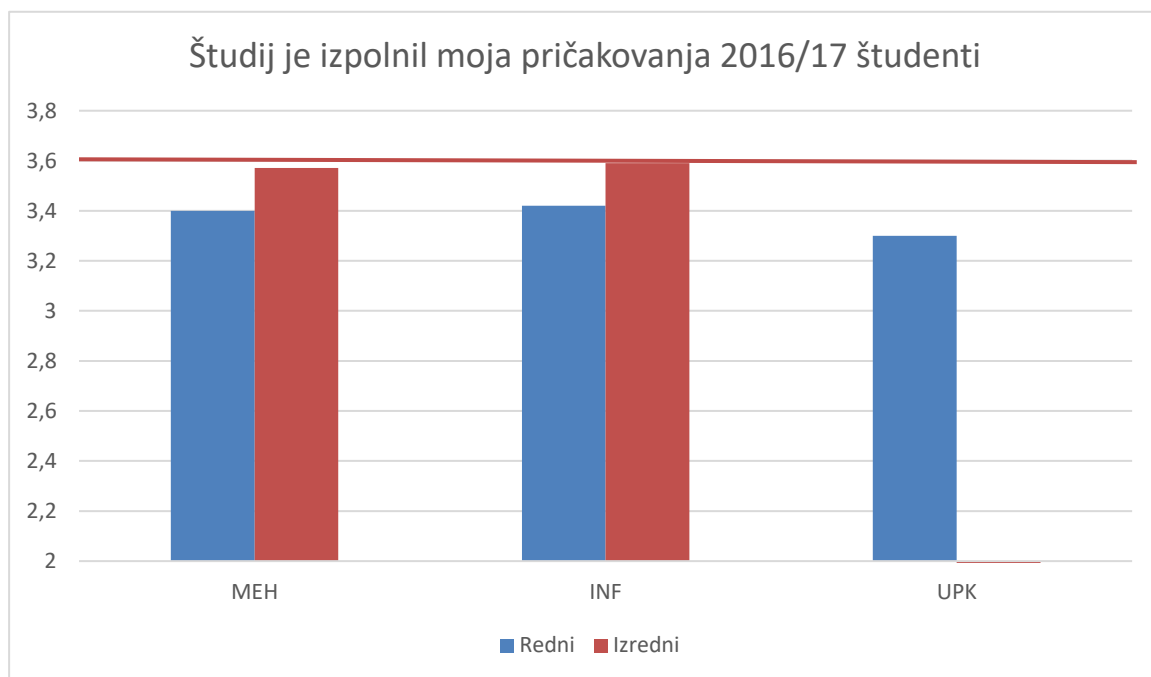
Vzorec veljavnih anket za posamezno študijsko leto:

- 2013/2014 število anket: 125
- 2014/2015 število anket: 139
- 2015/2016 število anket: 153
- 2016/2017 število anket: 152
- 2017/2018 število anket: 144
- 2018/2019 število anket: 117
- 2019/2020 število anket: 90
- 2020/2021 število anket: 104
- 2021/2022 število anket: 102
- 2022/2023 število anket: 121
- 2023/2024 število anket: 142

Ločen prikaz po programih za študente

Vzorec veljavnih anket za študijsko leto **2016/17**:

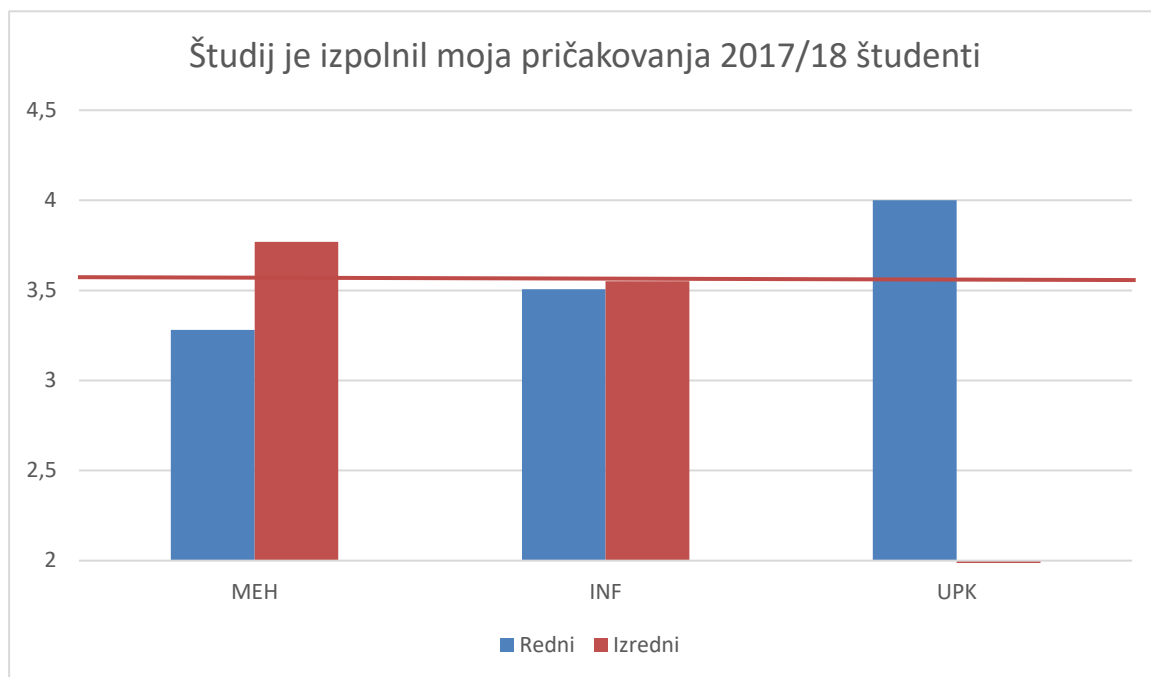
- INF redni: 59
- INF izredni: 6
- MEH redni: 30
- MEH izredni: 7
- UPK redni: 10
- UPK izredni: 0



Grafikon 3a: Povprečje ocen študentov glede na trditev »študij je izpolnil moja pričakovanja« ločeno po programih za študijsko leto 2016/2017 na 4-stopenjski lestvici

Vzorec veljavnih anket za študijsko leto **2017/18**:

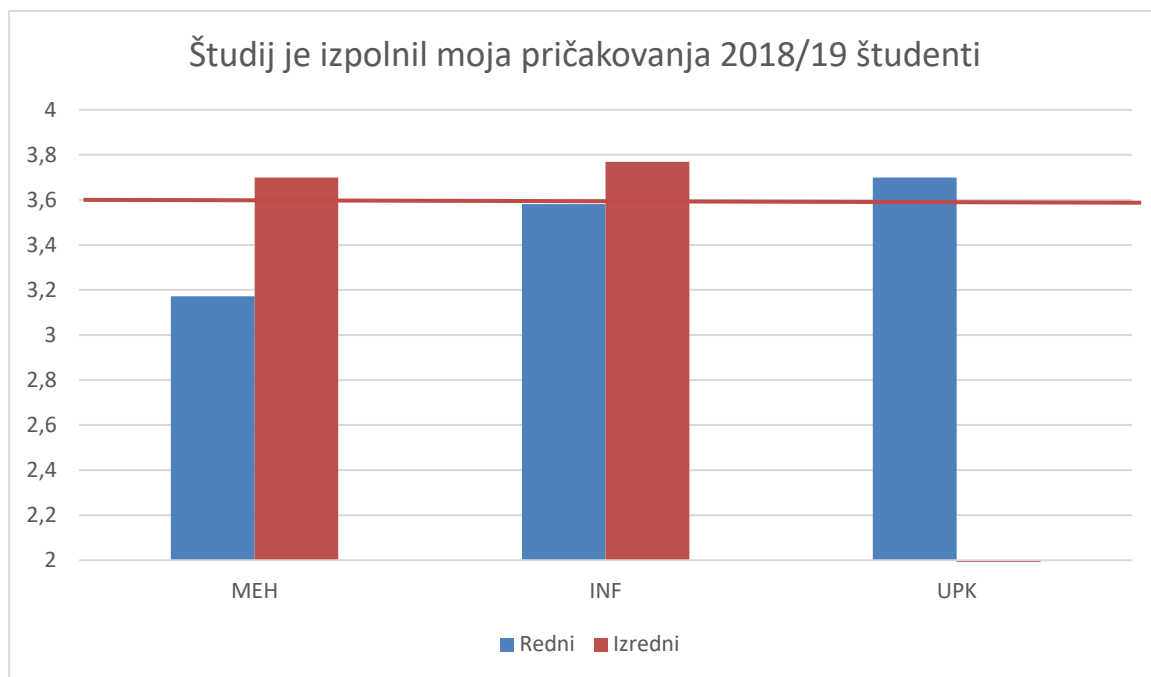
- INF redni: 75
- INF izredni: 9
- MEH redni: 38
- MEH izredni: 9
- UPK redni: 13
- UPK izredni: 0



Grafikon 4b: Povprečje ocen študentov glede na trditev »študij je izpolnil moja pričakovanja« ločeno po programih za študijsko leto 2017/2018 na 4-stopenjski lestvici

Vzorec veljavnih anket za študijsko leto **2018/19**:

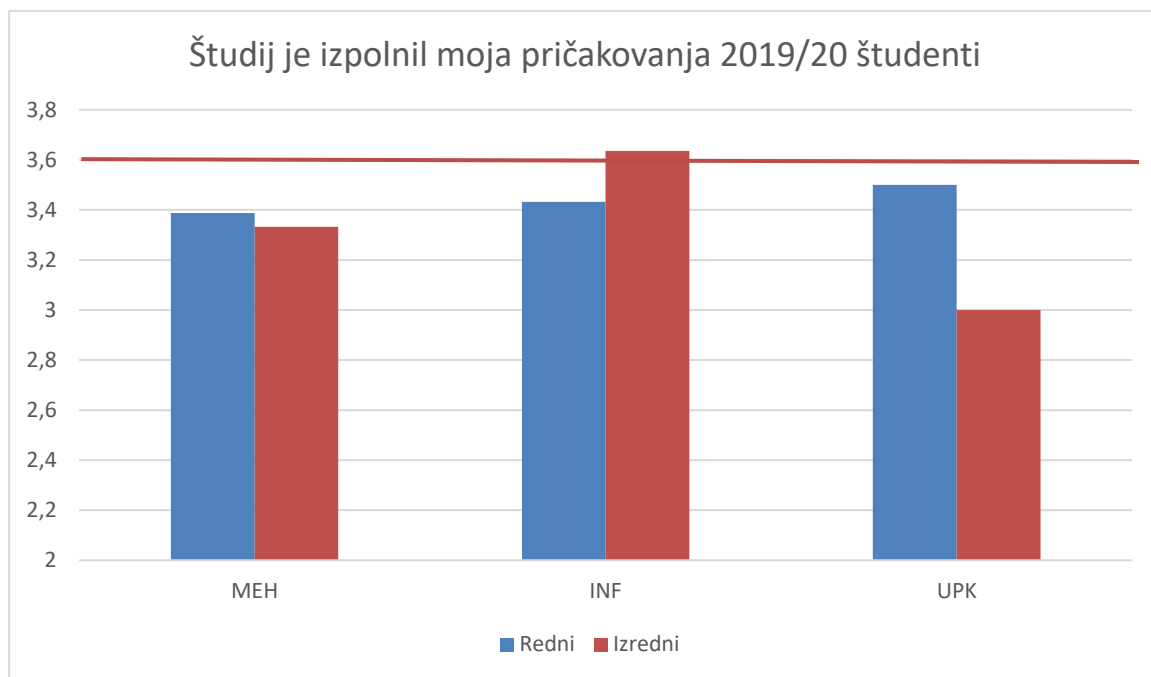
- INF redni: 55
- INF izredni: 13
- MEH redni: 29
- MEH izredni: 10
- UPK redni: 10
- UPK izredni: 0



Grafikon 5c: Povprečje ocen študentov glede na trditev »študij je izpolnil moja pričakovanja« ločeno po programih za študijsko leto 2018/2019 na 4-stopenjski lestvici

Vzorec veljavnih anket za študijsko leto **2019/20**:

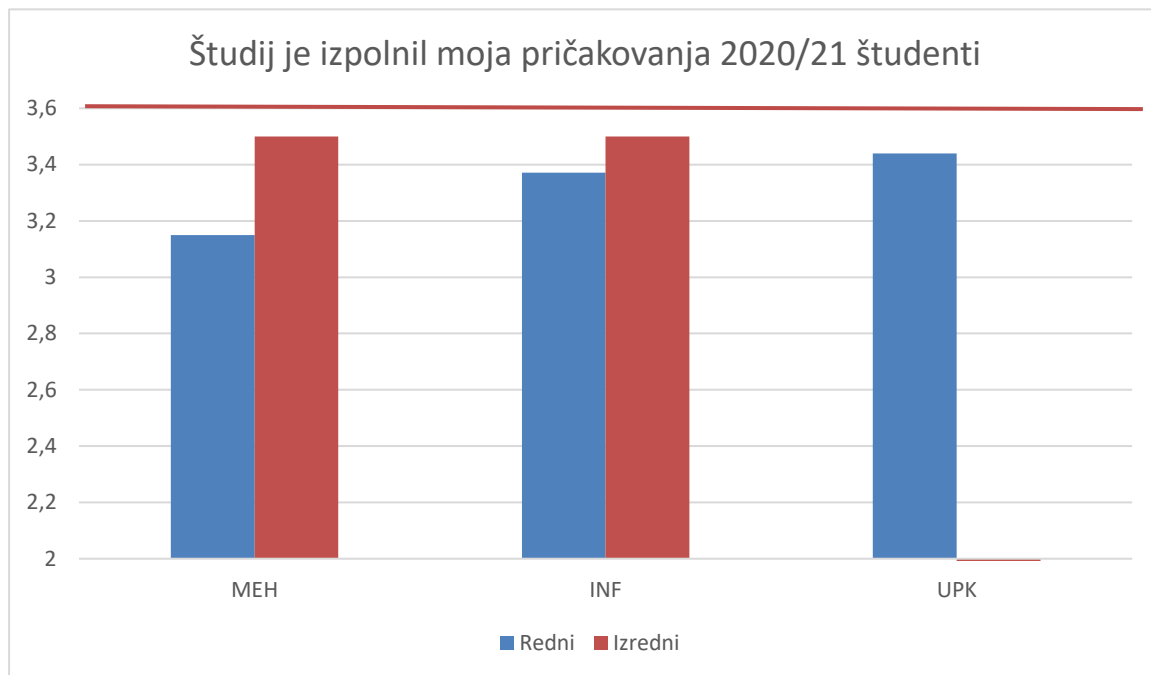
- INF redni: 37
- INF izredni: 11
- MEH redni: 31
- MEH izredni: 6
- UPK redni: 5
- UPK izredni: 1



Grafikon 6d: Povprečje ocen študentov glede na trditev »študij je izpolnil moja pričakovanja« ločeno po programih za študijsko leto 2019/2020 na 4-stopenjski lestvici

Vzorec veljavnih anket za študijsko leto **2020/21**:

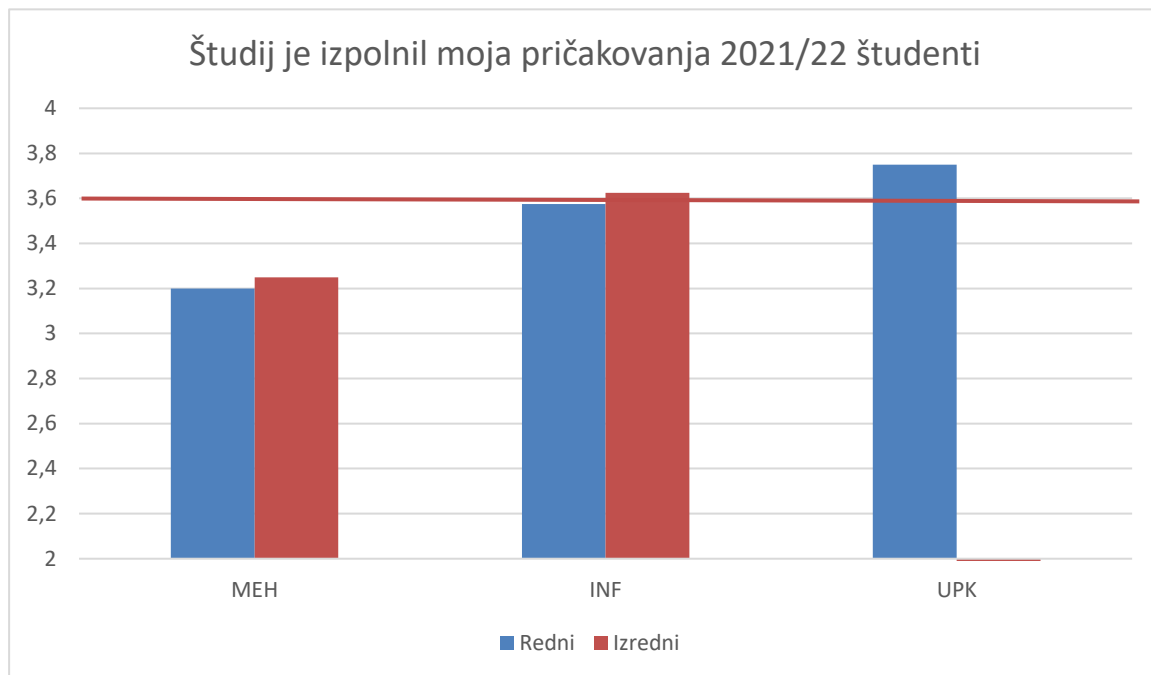
- INF redni: 35
- INF izredni: 6
- MEH redni: 20
- MEH izredni: 4
- UPK redni: 9
- UPK izredni: 0



Grafikon 7e: Povprečje ocen študentov glede na trditev »študij je izpolnil moja pričakovanja« ločeno po programih za študijsko leto 2020/2021 na 4-stopenjski lestvici

Vzorec veljavnih anket za študijsko leto **2021/22**:

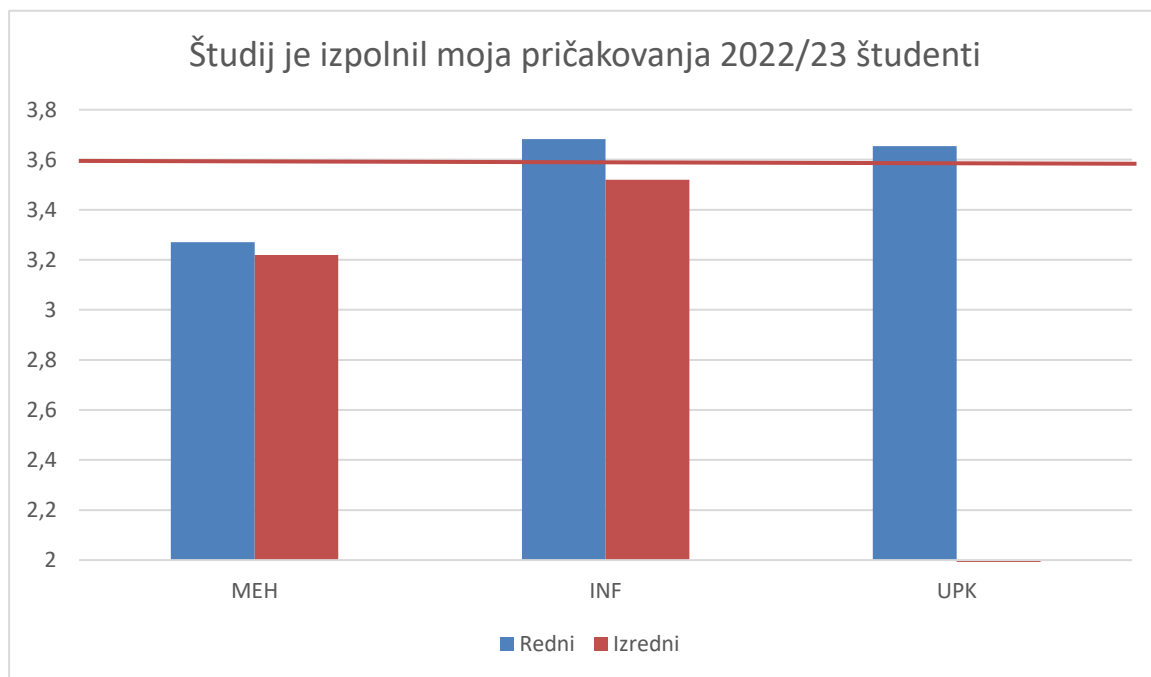
- INF redni: 40
- INF izredni: 8
- MEH redni: 9
- MEH izredni: 4
- UPK redni: 8
- UPK izredni: 0



Grafikon 8f: Povprečje ocen študentov glede na trditev »študij je izpolnil moja pričakovanja« ločeno po programih za študijsko leto 2021/2022 na 4-stopenjski lestvici

Vzorec veljavnih anket za študijsko leto **2022/23**:

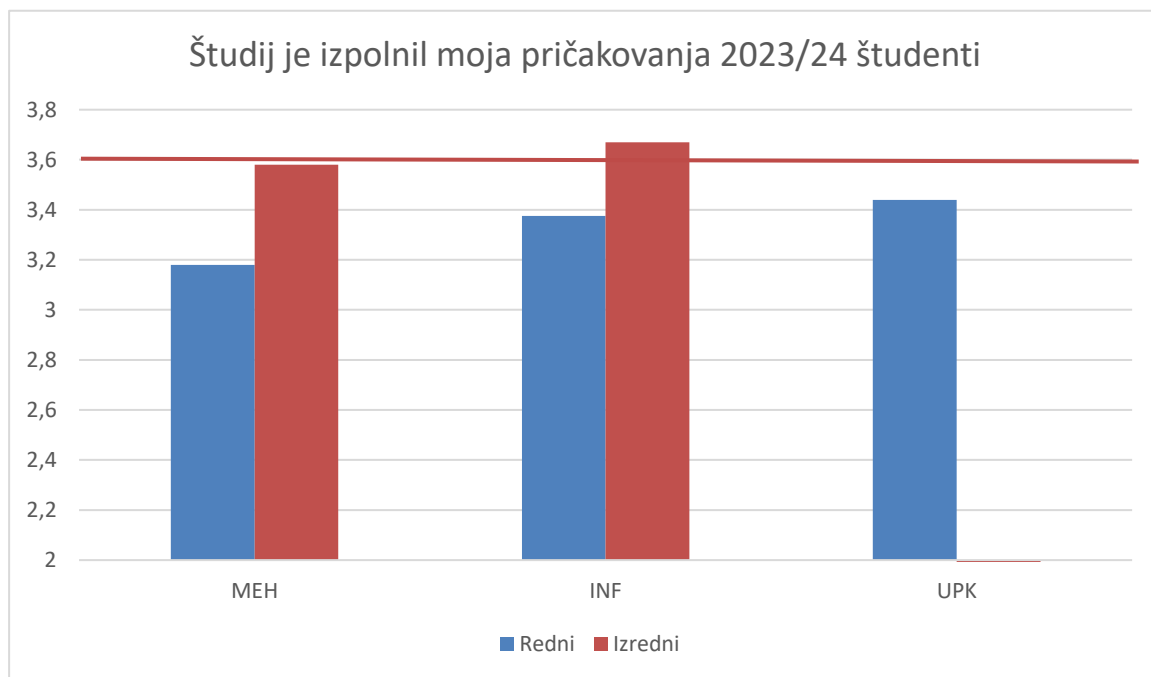
- INF redni: 52
- INF izredni: 11
- MEH redni: 11
- MEH izredni: 7
- UPK redni: 7
- UPK izredni: 0



Grafikon 9g: Povprečje ocen študentov glede na trditev »študij je izpolnil moja pričakovanja« ločeno po programih za študijsko leto 2022/2023 na 4-stopenjski lestvici

Vzorec veljavnih anket za študijsko leto **2023/24**:

- INF redni: 48
- INF izredni: 12
- MEH redni: 28
- MEH izredni: 9
- UPK redni: 9
- UPK izredni: 0

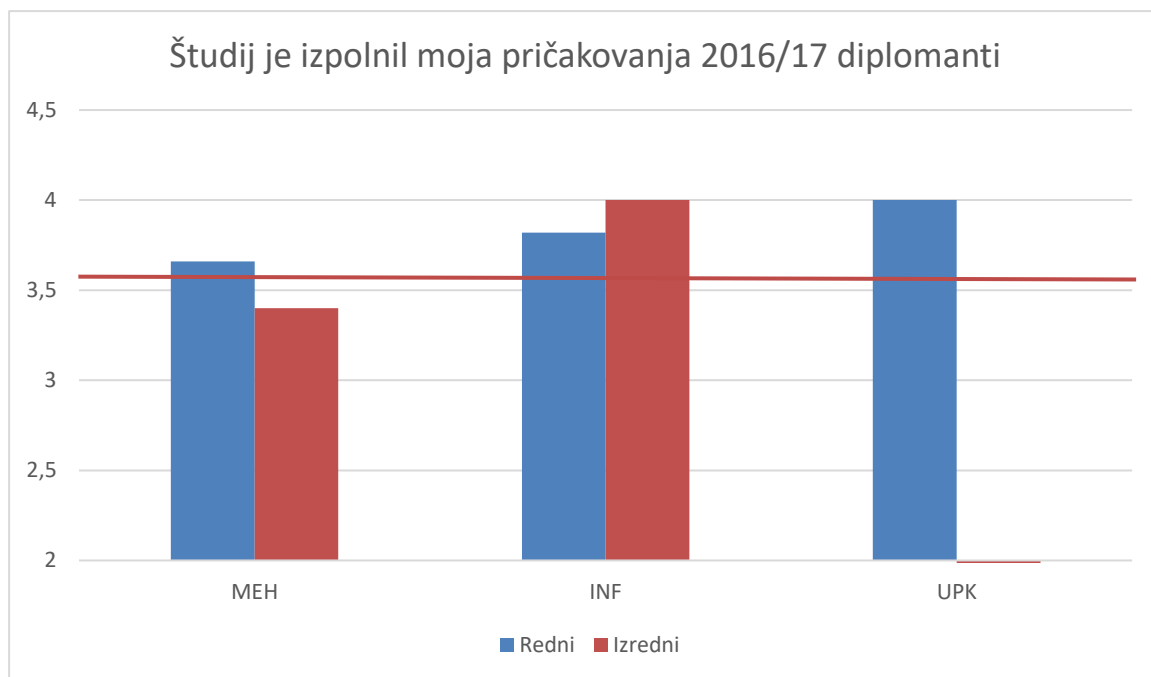


Grafikon 9i: Povprečje ocen študentov glede na trditev »študij je izpolnil moja pričakovanja« ločeno po programih za študijsko leto 2023/2024 na 4-stopenjski lestvici

Ločen prikaz po programih za diplomante

Vzorec veljavnih anket za študijsko leto **2016/17**:

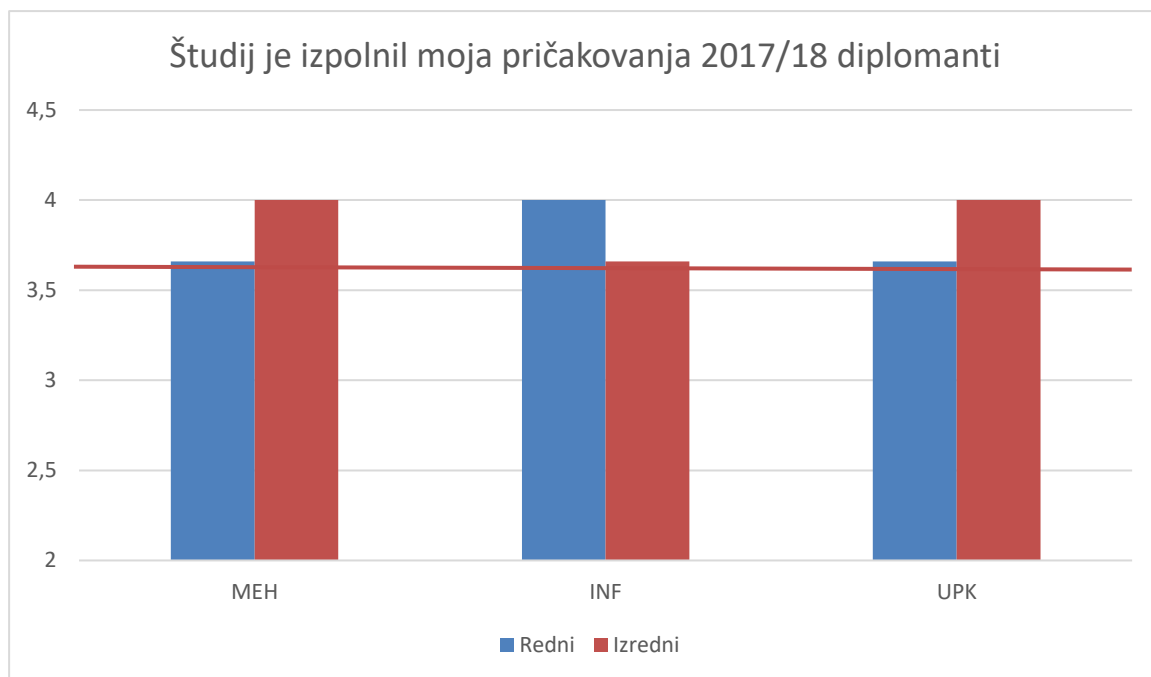
- INF redni: 11
- INF izredni: 4
- MEH redni: 8
- MEH izredni: 5
- UPK redno: 2
- UPK izredno: 0



Grafikon 46a: Povprečje ocen diplomantov glede na trditev »študij je izpolnil moja pričakovanja« ločeno po programih za študijsko leto 2016/2017 na 4-stopenjski lestvici

Vzorec veljavnih anket za študijsko leto **2017/18**:

- INF redni: 7
- INF izredni: 4
- MEH redni: 7
- MEH izredni: 3
- UPK redno: 6
- UPK izredno: 1



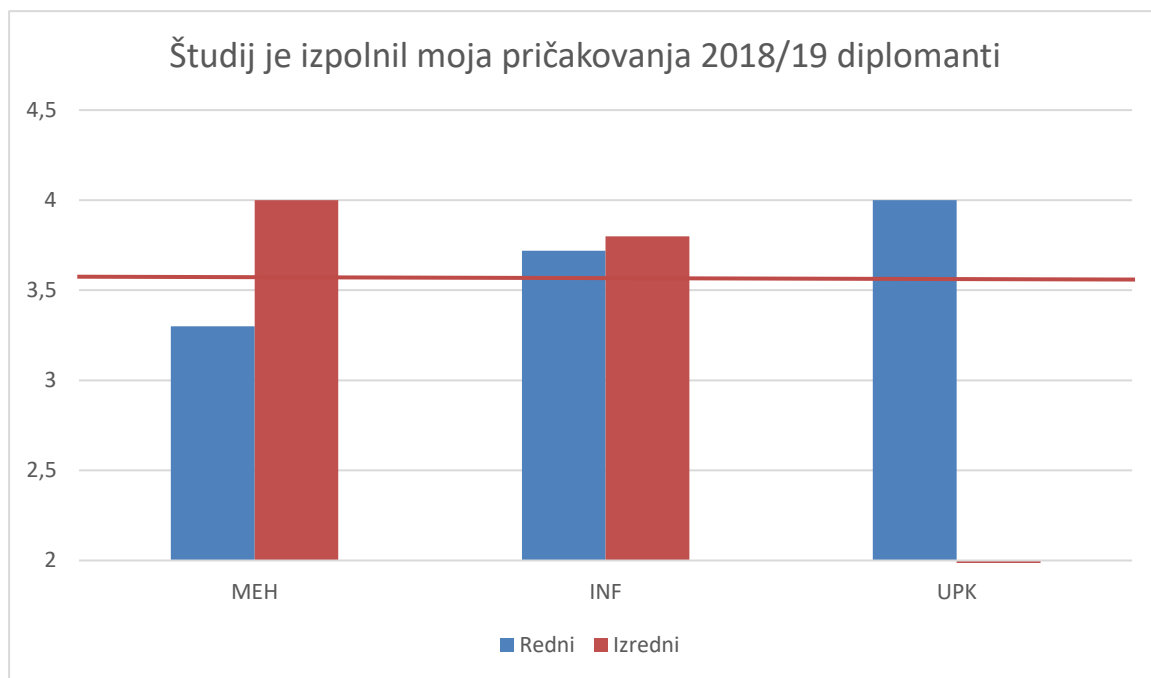
Grafikon 46b: Povprečje ocen diplomantov glede na trditev »študij je izpolnil moja pričakovanja« ločeno po programih za študijsko leto 2017/2018 na 4-stopenjski lestvici

Analiza kaže na dvig povprečja zadovoljstva diplomantov v študijskem letu 2017/18 v primerjavi s študijskem letom 2016/17.

Zanimiva je razlika povprečji, ki so jo izkazali zgolj diplomanti v primerjavi s študenti v obdobju 2015-2018 (grafikon 47).

Vzorec veljavnih anket za študijsko leto **2018/19**:

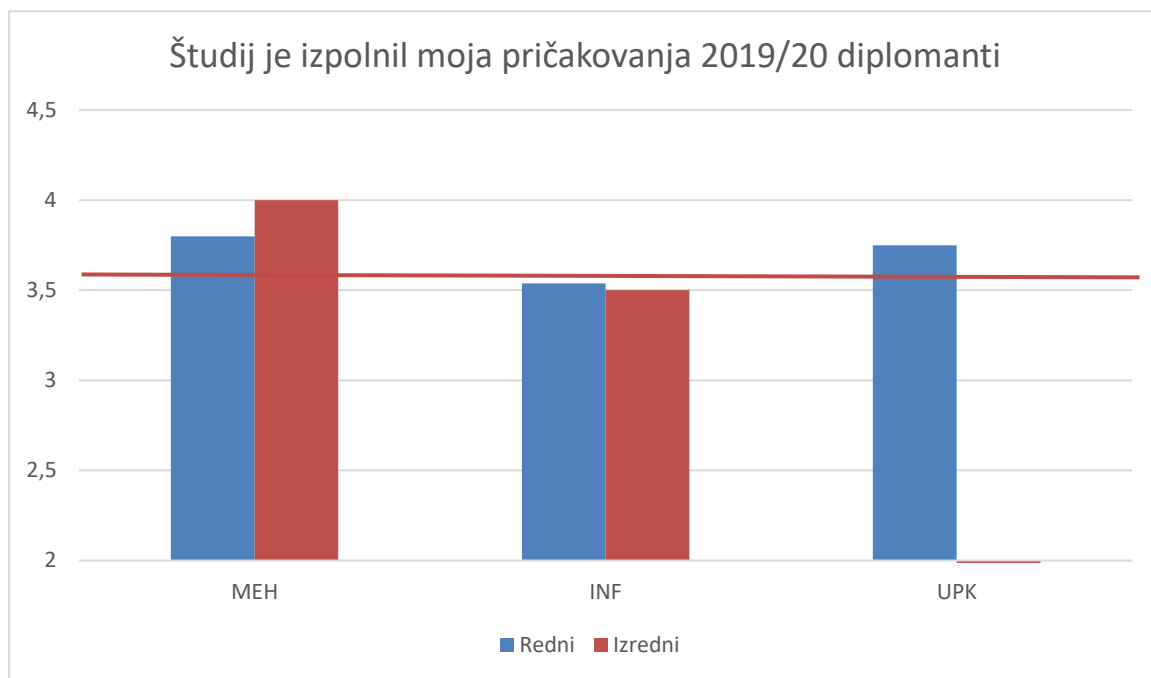
- INF redni: 18
- INF izredni: 5
- MEH redni: 10
- MEH izredni: 1
- UPK redni: 3



Grafikon 46c: Povprečje ocen diplomantov glede na trditev »študij je izpolnil moja pričakovanja« ločeno po programih za študijsko leto 2018/2019 na 4-stopenjski lestvici

Vzorec veljavnih anket za študijsko leto **2019/20**:

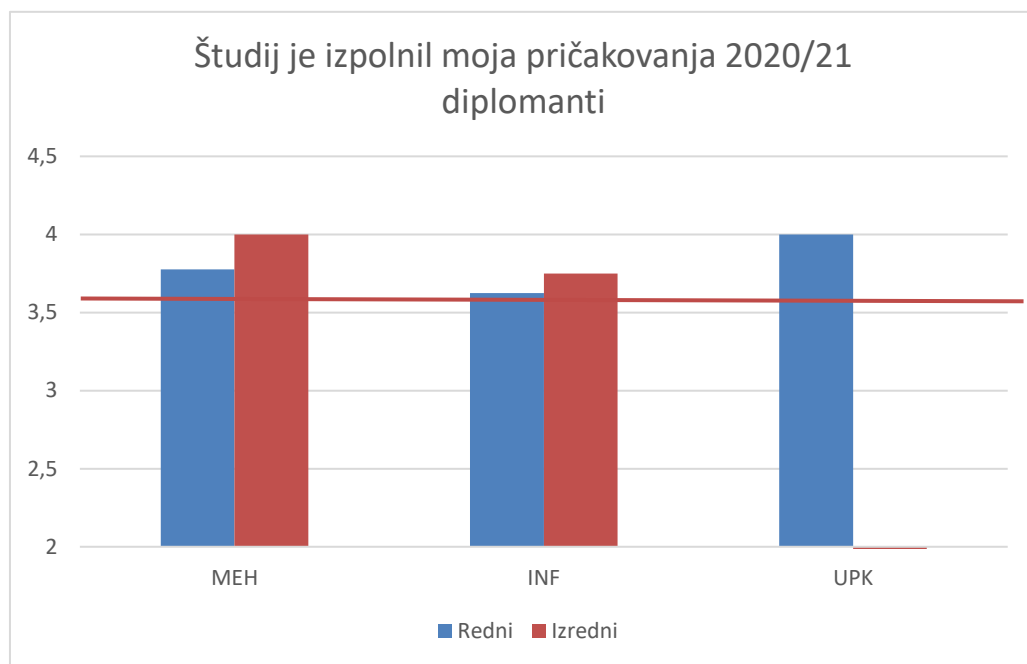
- INF redni: 13
- INF izredni: 2
- MEH redni: 5
- MEH izredni: 2
- UPK redni: 4



Grafikon 46d: Povprečje ocen diplomantov glede na trditev »študij je izpolnil moja pričakovanja« ločeno po programih za študijsko leto 2019/2020 na 4-stopenjski lestvici

Vzorec veljavnih anket za študijsko leto **2020/21**:

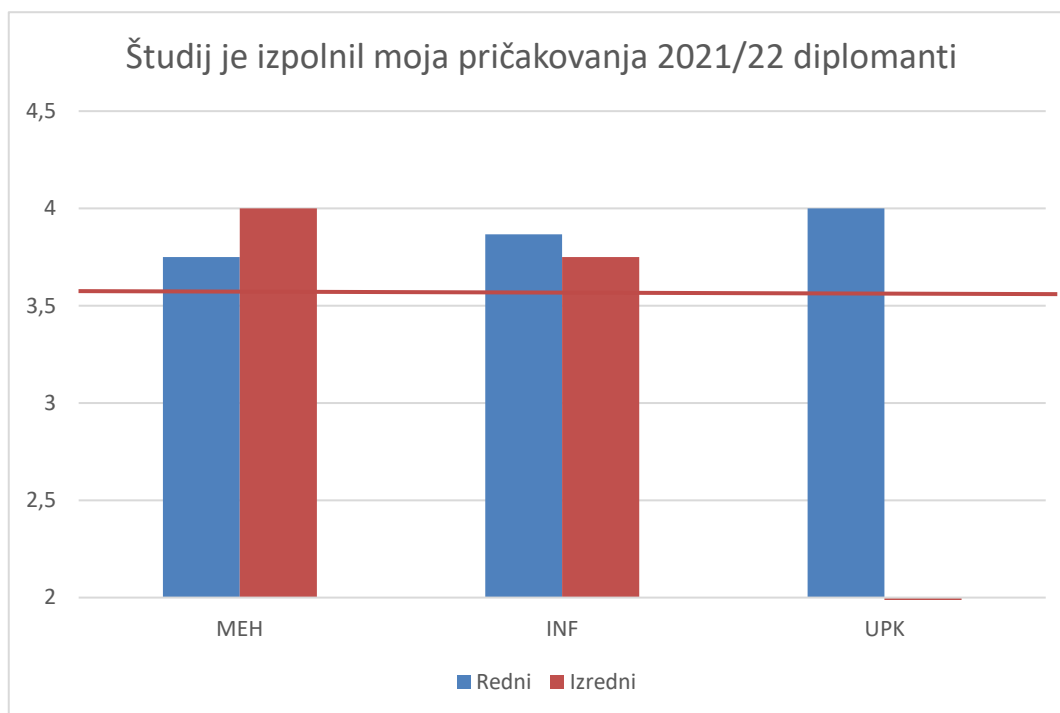
- INF redni: 16
- INF izredni: 3
- MEH redni: 9
- MEH izredni: 1
- UPK redni: 1
- UPK izredni: 0



Grafikon 46e: Povprečje ocen diplomantov glede na trditev »študij je izpolnil moja pričakovanja« ločeno po programih za študijsko leto 2020/2021 na 4-stopenjski lestvici

Vzorec veljavnih anket za študijsko leto **2021/22**:

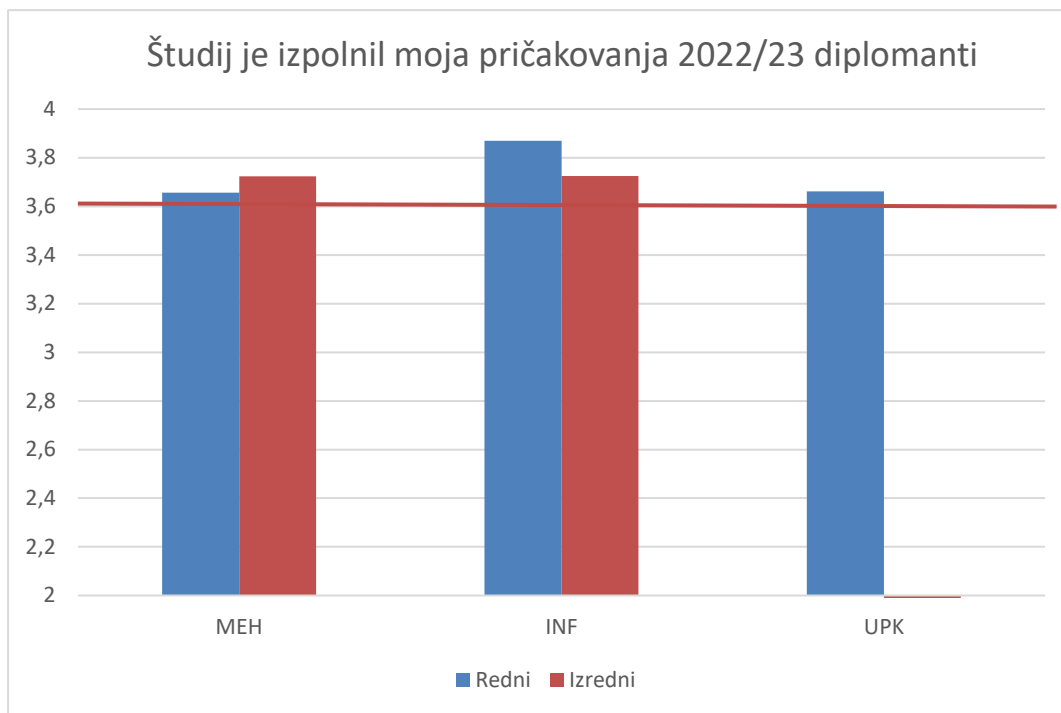
- INF redni: 15
- INF izredni: 4
- MEH redni: 8
- MEH izredni: 2
- UPK redni: 4
- UPK izredni: 0



Grafikon 46f: Povprečje ocen diplomantov glede na trditev »študij je izpolnil moja pričakovanja« ločeno po programih za študijsko leto 2021/2022 na 4-stopenjski lestvici

Vzorec veljavnih anket za študijsko leto **2022/23**:

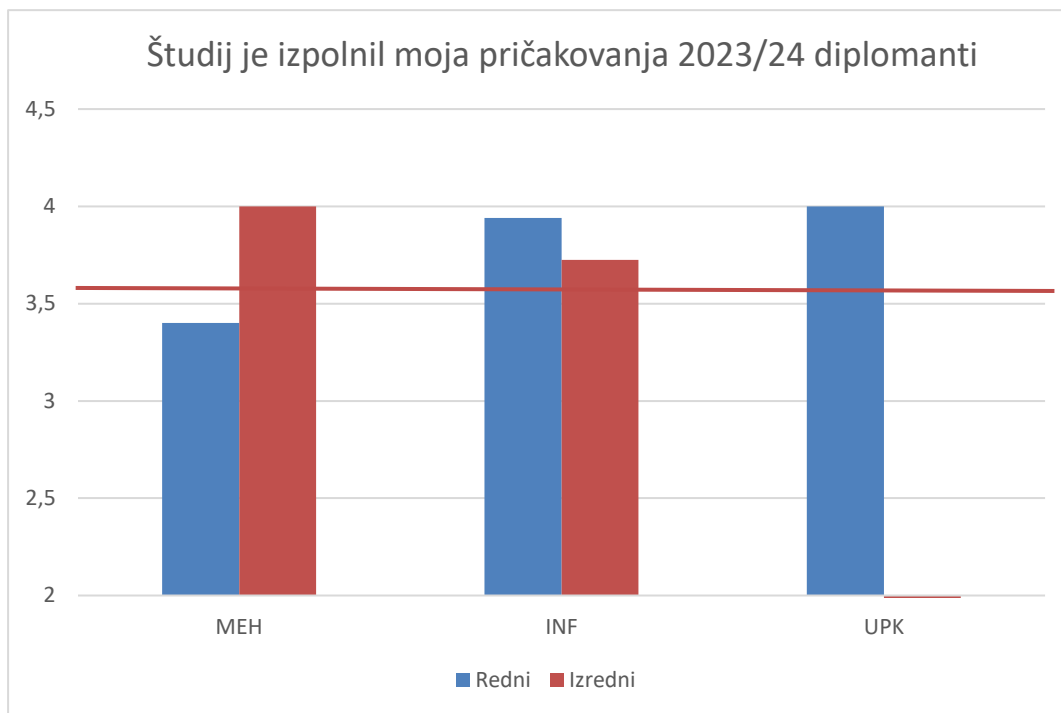
- INF redni: 15
- INF izredni: 5
- MEH redni: 9
- MEH izredni: 1
- UPK redno: 3
- UPK izredno: 0



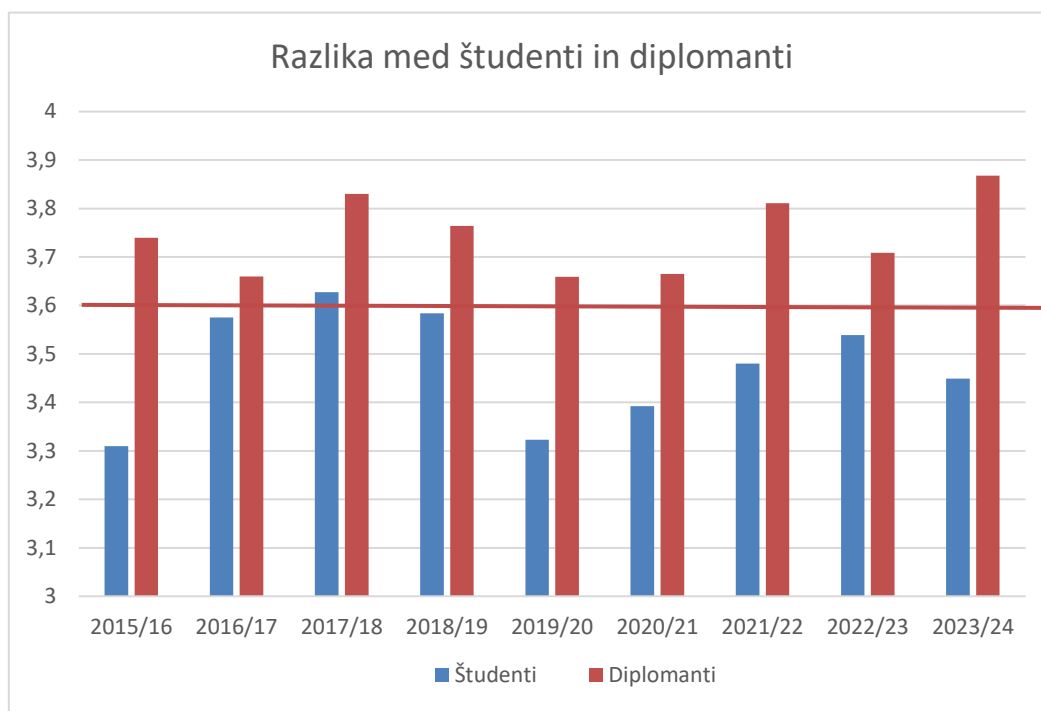
Grafikon 46g: Povprečje ocen diplomantov glede na trditev »študij je izpolnil moja pričakovanja« ločeno po programih za študijsko leto 2022/2023 na 4-stopenjski lestvici

Vzorec veljavnih anket za študijsko leto **2023/24**:

- INF redni: 17
- INF izredni: 53
- MEH redni: 8
- MEH izredni: 4
- UPK redno: 4
- UPK izredno: 0



Grafikon 46i: Povprečje ocen diplomantov glede na trditev »študij je izpolnil moja pričakovanja« ločeno po programih za študijsko leto 2023/2024 na 4-stopenjski lestvici



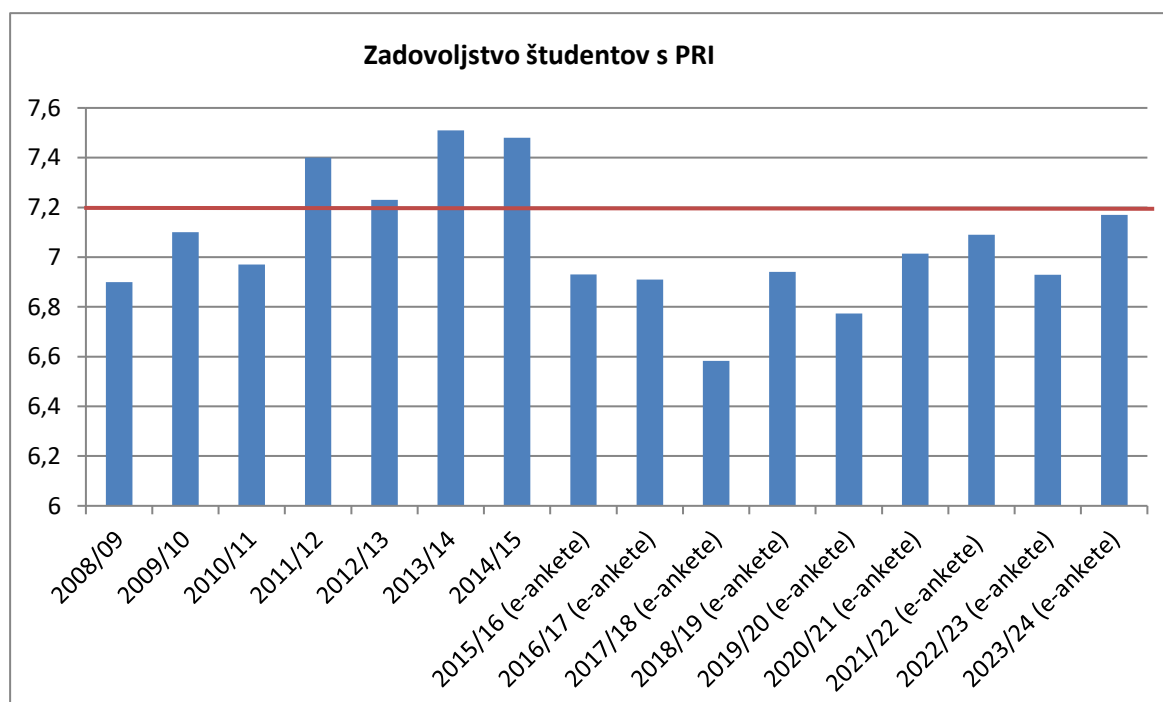
Grafikon 47: Razlika povprečji glede zadovoljstva s trditvijo »študij je izpolnil moja pričakovanja« med študenti in diplomanti za obdobje 2015/16 do 2023/24 na 4-stopenjski lestvici

Analiza kvantitativnih kot tudi kvalitativnih (odgovori na odprta vprašanja) podatkov kažejo na stopnjevanje zadovoljstva študentov glede njihovih pričakovanj s časom študija. Kot razlog navajajo večje število strokovnih predmetov v 2. letniku študija ter zadovoljstvo ob uspešno zaključenem zagovoru diplomske naloge.

Diplomanti so v študijskem letu 2023/24 izkazali najvišje povprečje do sedaj glede izpolnitev njihovih pričakovanj povezanih s študijem. Povprečje znaša kar 96,7 odstotkov!

Rezultati merjenja zadovoljstva študentov s praktičnim izobraževanjem

Grafikon 48 prikazuje povprečje ocene **zadovoljstva študentov s praktičnim izobraževanjem (PRI)**. Anketni vprašalnik je sestavljen predvsem iz vprašanj odprtega tipa, saj nas zanima poglobljeno razumevanje določenega fenomena. Študenti so ocenjevali pridobljene kompetence na praktičnem izobraževanju od 1 do 8, pri čemer predstavlja 1 najnižjo oceno, 8 pa najvišjo oceno. Struktura vprašalnika omogoča segmentacijo glede na študijski program ter glede na letnik študija. Vprašalnik je anonimen. Z **rdečo barvo** je označen prag 90 odstotkov.



Grafikon 48: Povprečje ocen študentov glede zadovoljstva o pridobljenih kompetencah na praktičnem izobraževanju v obdobju 2008/09 do 2023/2024 na **8-stopenjski lestvici**

Vzorec veljavnih anket za posamezno študijsko leto:

- 2008/2009 število anket: 23
- 2009/2010 število anket: 30
- 2010/2011 število anket: 55
- 2011/2012 število anket: 58
- 2012/2013 število anket: 90
- 2013/2014 število anket: 119
- 2014/2015 število anket: 113
- 2015/2016 število anket (celoten vzorec predstavljajo **e-anquete**¹⁵): 97

¹⁵ Enako kot pri vpeljavi e-anket glede zadovoljstva študentov z delom predavateljev se je pričakovani fenomen padca povprečja pojavil tudi pri vpeljavi e-anketiranja glede zadovoljstva študentov s praktičnim izobraževanjem.

- 2016/2017 število anket (celoten vzorec predstavljajo **e-ankete**): 91
- 2017/2018 število anket (celoten vzorec predstavljajo **e-ankete**): 113
- 2018/2019 število anket (celoten vzorec predstavljajo **e-ankete**): 88
- 2019/2020 število anket (celoten vzorec predstavljajo **e-ankete**) : 68
- 2020/2021 število anket (celoten vzorec predstavljajo **e-ankete**) : 69
- 2021/2022 število anket (celoten vzorec predstavljajo **e-ankete**) : 67
- 2022/2023 število anket (celoten vzorec predstavljajo **e-ankete**) : 85
- 2023/2024 število anket (celoten vzorec predstavljajo **e-ankete**) : 95

Ločena analiza po programih (grafikon 49).

Število anket za študijsko leto 2016/17:

- INF= 57
- MEH= 30
- UPK= 7

Število anket za študijsko leto 2017/18:

- INF= 65
- MEH= 35
- UPK= 13

Število anket za študijsko leto 2018/19:

- INF= 51
- MEH= 30
- UPK= 7

Število anket za študijsko leto 2019/20:

- INF= 39
- MEH= 27
- UPK= 2

Število anket za študijsko leto 2020/21:

- INF= 40
- MEH= 21
- UPK= 8

Število anket za študijsko leto 2021/22:

- INF= 47
- MEH= 8
- UPK= 12

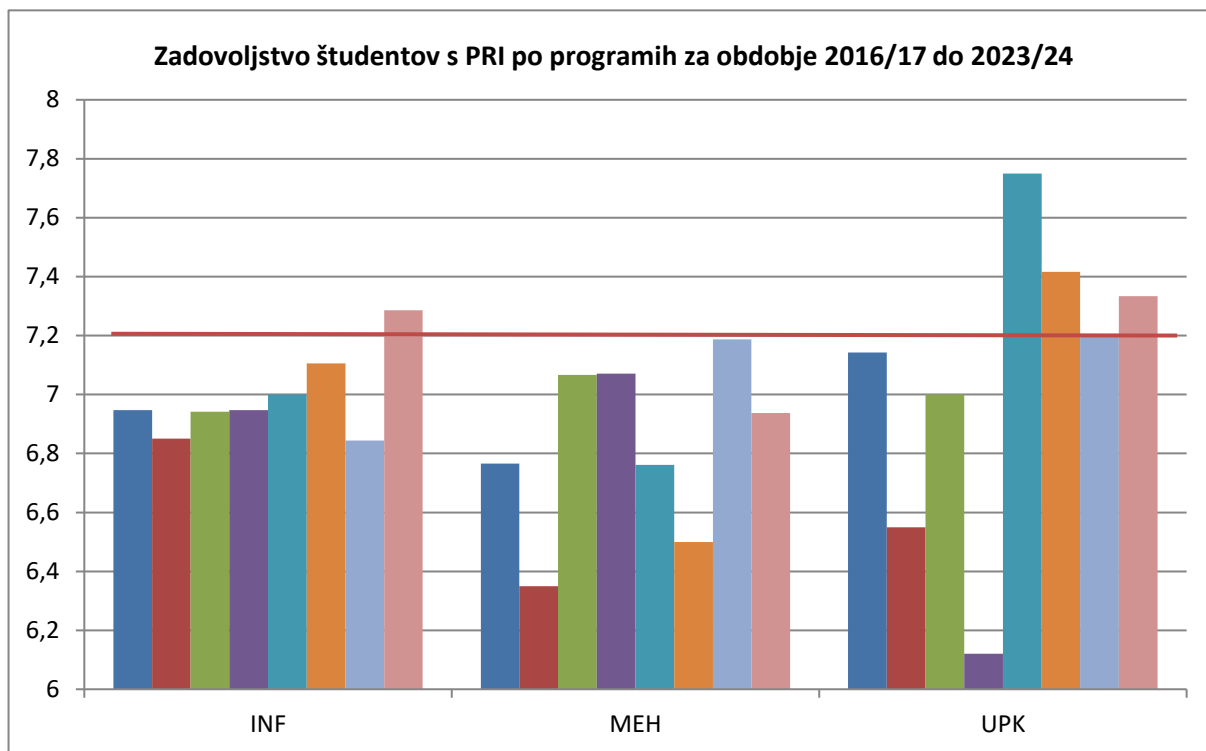
Število anket za študijsko leto 2022/23:

- INF= 64
- MEH= 16
- UPK= 5

Število anket za študijsko leto 2023/24:

- INF= 56

- MEH= 32
- UPK= 6

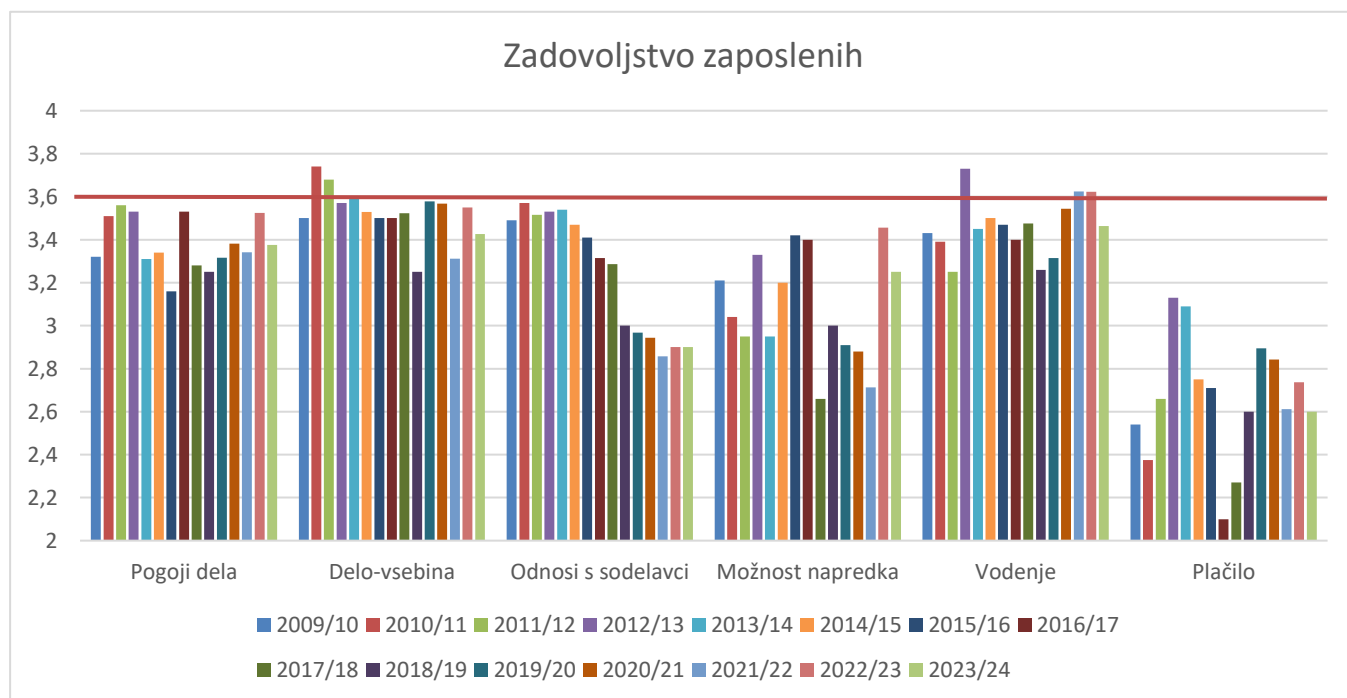


*Grafikon 49: Povprečje ocen študentov glede zadovoljstva o pridobljenih kompetencah na praktičnem izobraževanju ločeno po programih za obdobje 2016/2017 do 2023/24 na **8-stopenjski lestvici***

Organizatorja PRI-ja seznani strokovne aktivne s povratnimi informacijami študentov glede njihovih odgovorov na vprašanja odprtega tipa, katere vsebine in kompetence so jim prišla najbolj prav in katere so najbolj pogrešali v procesu opravljanja praktičnega izobraževanja.

Rezultati merjenja zadovoljstva zaposlenih in zunanjih strokovnih delavcev

Grafikon 50 prikazuje zadovoljstvo zaposlenih in zunanjih strokovnih delavcev. Anketni vprašalnik omogoča pridobivanje kvantitativnih kot tudi kvalitativnih podatkov. Vsebino anketnega vprašalnika smo razdelili v smiselne vsebinske sklope in sicer: pogoji dela, delo-vsebina, odnosi s sodelavci, možnost napredka, vodenje in plačilo. Zaposleni in zunanji sodelavci so svoje mnenje izražali na 4-stopenjski lestvici (1 se ne strinjam, 4 se popolnoma strinjam). Z **rdečo barvo** je označen 90-odstotni prag. Anketa je anonimna.



Grafikon 50: Povprečje ocen glede zadovoljstva zaposlenih in zunanjih strokovnih delavcev v obdobju od 2009/10 do 2023/24 na 4-stopenjski lestvici

Vzorec veljavnih anket za posamezno študijsko leto:

- 2009/2010 število anket: 19
- 2010/2011 število anket: 23
- 2011/2012 število anket: 21
- 2012/2013 število anket: 15 (manjka 7 anket zunanjih predavateljev)
- 2013/2014 število anket: 22
- 2014/2015 število anket: 17
- 2015/2016 število anket: 26
- 2016/2017 število anket: 19
- 2017/2018 število anket: 21
- 2018/2019 število anket: 16
- 2019/2020 število anket: 20
- 2020/2021 število anket: 19
- 2021/2022 število anket: 22
- 2022/2023 število anket: 22

- 2023/2024 število anket: 20

Trend upada zadovoljstva glede odnosov med sodelavci se je v študijskem letu 2022/23 prekinil z rahlim dvigom povprečja. V letu 2023/24 imamo enko povprečje kot leto prej. Kot vsa leta do sedaj je daleč najnižje povprečje glede zadovoljstva s plačilom.

Rezultati merjenja zadovoljstva delodajalcev in izhajajoče izboljšave

V poglavju 8.1 podajamo podrobno analizo zadovoljstva delodajalcev z našimi študenti po posameznih kompetencah. Spodnji graf prikazuje povprečje zadovoljstva delodajalcev z doseganjem kompetenc naših študentov. Z **rdečo črto** je označen prag 90 odstotkov. Vsi rezultati nad rdečo črto presegajo nivo 90ih odstotkov.

Delodajalci so svojo oceno glede trditve o posamezni kompetenci študenta ocenjevali na **4-stopenjski lestvici** (1- zelo nezadovoljen, 4- zelo zadovoljen).

Vzorec veljavnih anket za posamezno študijsko leto:

- 2010/2011 število anket: 33
- 2011/2012 število anket: 23 (vzorec ni zajel delodajalcev v okviru programa Mehatronika)
- 2012/2013 število anket: 29 (vzorec ni zajel 6 študentov, ki so opravljali prakso v okviru mednarodnega LDV programa »Student company«, ter dveh študentov v okviru Erasmus+ mobilnosti)
- 2013/2014 število anket: 58
- 2014/2015 število anket: 56 (v vzorec niso vključeni 4 študenti, ki so opravljali prakso v okviru Erasmus+ mobilnosti)
- 2015/2016 število anket: 52 (v vzorec nista všteta 2 študenta, ki sta opravljala prakso v okviru Erasmus+ mobilnosti, ter študent 2. letnika INF, ki je prakso opravljal v Nagasakiju (Japonska) preko podjetja Datapan d. o. o.)
- 2016/2017 število anket: 63 (v vzorec ni vključenih 10 študentov, ki so opravljali PRI preko Erasmus+ programa)
- 2017/2018 število anket: 57 (v vzorec ni vključenih 8 študentov, ki so opravljali PRI preko Erasmus+ programa)
- 2018/2019 število anket: 49 (v vzorec ni vključenih 8 študentov, ki so opravljali PRI preko Erasmus+ programa)
- 2019/2020 število anket: 48
- 2020/2021 število anket: 52
- 2021/2022 število anket: 55 (v vzorec ni vključenih 3 študentov, ki so opravljali PRI preko Erasmus+ programa)
- 2022/2023 število anket: 62 (v vzorec niso vključeni 4 študenti, ki so opravljali PRI preko Erasmus+ programa)
- 2023/2024 število anket: 71 (v vzorec ni vključenih 6 študentov, ki so opravljali PRI preko Erasmus+ programa)

Seznam podjetij je podan v tabeli 10 (glej pogl. 3.6).



Grafikon 51: Zadovoljstvo delodajalcev za vse tri programe skupaj od 2011/12 do 2023/24 v odstotkih

Povprečje zadovoljstva se je v letu 2023/24 **dvignilo nad 89 odstotkov!**

Realizacija načrtovanih ukrepov

UKREP 1: Marketinško komunikacijske aktivnosti

1. Interni marketing

Vsi zaposleni v vsakdanji interakciji z dijaki zaključnih letnikov promovirajo vse tri programe, ki jih izvaja naša VSŠ. Velik poudarek naj bo predvsem na programu UPK, torej med dijaki BTŠ.

Izvajalci: vsi zaposleni.

Aktivnosti: zaposleni v vsakdanji interakciji z dijaki zaključnih letnikov promovirajo vse tri programe. Predavatelji, ki so v stiku z dijaki in zaposlenimi na BTŠ, pozivajo kolege, da aktivno promovirajo program UPK. Ravnatelj VSŠ predstavi pomen programa UPK na učiteljskem zboru UPK.

Časovni okvir: maj 2024 – marec 2025

Spremljanje: ravnatelj, predsednik Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, Skupina za promocijo, vsi zaposleni.

2. Osebna promocija

Osebna promocija VSŠ za vse tri programe po zaključnih oddelkih na območju zahodne Slovenije.

Aktivnosti: osebna promocija pri dijakih zaključnih letnikov v Postojni, Ilirski Bistrici, Sežani in Kopru.

Izvedba: Aleš Tankosić

Časovni okvir: januar 2025 – marec 2025

Spremljanje: ravnatelj, Skupina za promocijo

Osebna promocija VSŠ za programa INF in MEH po zaključnih oddelkih znotraj ŠCNG.

Aktivnosti: osebna promocija pri dijakih zaključnih letnikov

Izvedba: Aleš Tankosić

Časovni okvir: januar 2025 – marec 2025

Spremljanje: ravnatelj, Skupina za promocijo

Osebna promocija VSŠ za program UPK po zaključnih oddelkih znotraj ŠCNG.

Aktivnosti: osebna promocija pri dijakih zaključnih letnikov

Izvedba: Ivana Poša, Egon Pipan

Časovni okvir: januar 2025 – marec 2025

Spremljanje: ravnatelj, Skupina za promocijo

3. Spletni marketing

Podajanje aktualnih vsebin o dogajanju in dosežkih VSŠ.

Izvedba na nivoju vsebin: vsi zaposleni

Urejanje: Ingrid Kragelj

Časovni okvir: maj 2024 – marec 2025

Spremljanje: ravnatelj, Skupina za promocijo

Dan odprtih vrat, Informativni dan in druge promocijske aktivnosti se izvajajo po LDN.

Kazalnik za UKREP1: dvig števila vpisanih rednih študentov v 1. letnik v študijskem letu 2024/25 za najmanj 20 odstotkov v primerjavi s študijskim letom 2023/24. Dvig števila rednih študentov v programu Upravljanje podeželja in krajine za najmanj 50 odstotkov v primerjavi s študijskim letom 2023/24.

UGOTOVITVE (UKREP1): v času priprave tega dokumenta potekajo intenzivne promocijske aktivnosti v povezavi z vpisom v študijsko leto 2025/26. Kot že opisano v uvodu, smo uspeli povečati vpis v program Računalništvo in informatika, vpis v program Mehatronika pa je manjši v primerjavi z letom 2023/24. Prvič do sedaj nimamo vpisa v 1. letnik programa UPK. Ukrep1 je zgolj delno realiziran.

UKREP 2: Načrt izvedbe prenovljenega programa Računalništvo in informatika

V študijskem letu 2024/25 smo pričeli z izvedbo prenovljenega programa Računalništvo in informatika v 1. letniku, zato je bilo potrebno pripraviti izvedbeni načrt za 1. letnik v študijskem letu 2024/25 ter definirati vsebine odprtega kurikula.

Izvedba: člani aktiva INF ter člani Poslovno komunikacijskega aktiva, ravnatelj

Aktivnosti: določitev izvajalcev za posamezni predmet, priprava vsebin in ureditev spletnih učilnic, osvežitev inštrumenta za merjenje doseženih kompetenc pri praktičnem izobraževanju, določitev terminov izvedbe posameznega predmeta.

Časovni okvir: maj 2024 – september 2025

Spremljanje: ravnatelj, Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti ter vodja aktiva za INF in vodja Poslovno komunikacijskega aktiva.

1. Določitev izvajalcev za posamezni predmet

Izvedba: ravnatelj, člani aktiva za INF ter Poslovno komunikacijskega aktiva

Časovni okvir: maj 2024 – junij 2024

Spremljanje: ravnatelj, Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, vodja aktiva za INF in vodja Poslovno komunikacijskega aktiva.

2. Priprava vsebin in ureditev spletnih učilnic

Izvedba: člani aktiva za INF ter Poslovno komunikacijskega aktiva

Časovni okvir: maj 2024 – september 2024

Spremljanje: ravnatelj, Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, vodja aktiva za INF in vodja Poslovno komunikacijskega aktiva.

3. Osvežitev inštrumenta za merjenje doseženih kompetenc pri praktičnem izobraževanju

Izvedba: organizator PRI-ja za INF ter člani aktiva za INF in člani Poslovno komunikacijskega aktiva, predstavniki ključnih delodajalcev.

Časovni okvir: maj 2024 – marec 2025

Spremljanje: ravnatelj, Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, vodja aktiva za INF in vodja Poslovno komunikacijskega aktiva.

4. Določitev terminov izvedbe posameznega predmeta

Izvedba: ravnatelj, člani aktiva za INF ter Poslovno komunikacijskega aktiva

Časovni okvir: maj 2025 – september 2026

Spremljanje: ravnatelj, Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, vodja aktiva za INF in vodja Poslovno komunikacijskega aktiva.

Kazalnik za UKREP2: do septembra 2024 so določeni posamezni izvajalci predmetov, definirane so vsebine, posodobljene so spletne učilnice in definirani so termini izvedb posameznih predmetov. Najkasneje do začetka marca 2025 je posodobljen Inštrument za merjenje doseženih kompetenc v sodelovanju s ključnimi delodajalci v regiji.

UGOTOVITVE (UKREP2): terminsko gledano je ukrep v celoti realiziran. V začetku 2025 se realizira še posodobitev inštrumenta za merjenje doseženih kompetenc pri praktičnem izobraževanju.

Akcijski načrt ukrepov za področje samoevalvacije

Akcijski načrt ukrepov na področju samoevalvacije je v nadaljevanju opisan tako, da se za posamezen ukrep postavijo cilji in določijo odgovorne osebe, sodelavci, časovni okvirji, načini spremljanja in izvajanja načrta s pomočjo kazalnikov.

V študijskih letih 2022/2023 in 2023/2024 smo povečali vpis v program Mehatronika, vpis v program UPK pa je še vedno problematičen. Posledično bomo tudi v letu 2024/25 nadaljevali z intenzivnimi marketinško komunikacijskimi aktivnostmi s poudarkom na internem marketingu.

UKREP 1: Marketinško komunikacijske aktivnosti

1. Interni marketing

Vsi zaposleni v vsakdanji interakciji z dijaki zaključnih letnikov promovirajo vse tri programe, ki jih izvaja naša VSŠ. Velik poudarek naj bo predvsem na programu UPK, torej med dijaki BTŠ.

Izvajalci: vsi zaposleni.

Aktivnosti: zaposleni v vsakdanji interakciji z dijaki zaključnih letnikov promovirajo vse tri programe. Predavatelji, ki so v stiku z dijaki in zaposlenimi na BTŠ, pozivajo kolege, da aktivno promovirajo program UPK. Ravnatelj VSŠ predstavi pomen programa UPK na učiteljskem zboru UPK.

Časovni okvir: marec 2025 – marec 2026

Spremljanje: ravnatelj, predsednik Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, Skupina za promocijo, vsi zaposleni.

2. Osebna promocija

Osebna promocija VSŠ za vse tri programe po zaključnih oddelkih na območju zahodne Slovenije.

Aktivnosti: osebna promocija pri dijakih zaključnih letnikov v Postojni, Ilirski Bistrici, Sežani in Kopru.

Izvedba: Aleš Tankosić

Časovni okvir: januar 2025 – marec 2026

Spremljanje: ravnatelj, Skupina za promocijo

Osebna promocija VSŠ za programa INF in MEH po zaključnih oddelkih znotraj ŠCNG.

Aktivnosti: osebna promocija pri dijakih zaključnih letnikov

Izvedba: Aleš Tankosić

Časovni okvir: februar 2025 – marec 2026

Spremljanje: ravnatelj, Skupina za promocijo

Osebna promocija VSŠ za program UPK po zaključnih oddelkih znotraj ŠCNG.

Aktivnosti: osebna promocija pri dijakih zaključnih letnikov

Izvedba: Ivana Poša, Egon Pipan

Časovni okvir: februar 2025 – marec 2026

Spremljanje: ravnatelj, Skupina za promocijo

Osebna promocija VSŠ za program UPK na Državnem izobraževalnem zavodu s slovenskim učnim jezikom v Gorici - Italija.

Aktivnosti: osebna promocija pri dijakih zaključnih letnikov na Državnem izobraževalnem zavodu s slovenskim učnim jezikom v Gorici - Italija.

Izvedba: Ivana Poša, Egon Pipan

Časovni okvir: februar 2025 – marec 2026

Spremljanje: ravnatelj, Skupina za promocijo

3. Spletni marketing

Podajanje aktualnih vsebin o dogajanju in dosežkih VSŠ.

Izvedba na nivoju vsebin: vsi zaposleni

Urejanje: Ingrid Kragelj

Časovni okvir: februar 2025 – marec 2026

Spremljanje: ravnatelj, Skupina za promocijo

Dan odprtih vrat, Informativni dan in druge promocijske aktivnosti se izvajajo po LDN.

Kazalnik za UKREP1: dvig števila vpisanih rednih študentov v 1. letnik v študijskem letu 2025/26 za najmanj 20 odstotkov v primerjavi s študijskim letom 2023/24. Dvig števila rednih študentov v programu Upravljanje podeželja in krajine v takšnem številu, da se lahko izvede študijski proces za 1. letnike.

UKREP 2: Načrt izvedbe prenovljenega programa Računalništvo in informatika za 2. letnike

V študijskem letu 2025/26 pričnemo z izvedbo prenovljenega programa Računalništvo in informatika v 2. letniku, zato je potrebno pripraviti izvedbeni načrt za 2. letnik v študijskem letu 2025/26.

Izvedba: člani aktiva INF ter člani Poslovno komunikacijskega aktiva, ravnatelj

Aktivnosti: določitev izvajalcev za posamezni predmet, priprava vsebin in ureditev spletnih učilnic, osvežitev inštrumenta za merjenje doseženih kompetenc pri praktičnem izobraževanju, določitev terminov izvedbe posameznega predmeta.

Časovni okvir: marec 2025 – september 2025

Spremljanje: ravnatelj, Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti ter vodja aktiva za INF in vodja Poslovno komunikacijskega aktiva.

4. Določitev izvajalcev za posamezni predmet

Izvedba: ravnatelj, člani aktiva za INF ter Poslovno komunikacijskega aktiva

Časovni okvir: marec 2025 – junij 2025

Spremljanje: ravnatelj, Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, vodja aktiva za INF in vodja Poslovno komunikacijskega aktiva.

5. Priprava vsebin in ureditev spletnih učilnic

Izvedba: člani aktiva za INF ter Poslovno komunikacijskega aktiva

Časovni okvir: marec 2025 – september 2025

Spremljanje: ravnatelj, Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, vodja aktiva za INF in vodja Poslovno komunikacijskega aktiva.

6. Osvežitev inštrumenta za merjenje doseženih kompetenc pri praktičnem izobraževanju

Izvedba: organizator PRI-ja za INF ter člani aktiva za INF in člani Poslovno komunikacijskega aktiva, predstavniki ključnih delodajalcev.

Časovni okvir: marec 2025 – september 2025

Spremljanje: ravnatelj, Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, vodja aktiva za INF in vodja Poslovno komunikacijskega aktiva.

7. Določitev terminov izvedbe posameznega predmeta

Izvedba: ravnatelj, člani aktiva za INF ter Poslovno komunikacijskega aktiva

Časovni okvir: maj 2025 – september 2026

Spremljanje: ravnatelj, Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, vodja aktiva za INF in vodja Poslovno komunikacijskega aktiva.

Kazalnik za UKREP1: do septembra 2025 so določeni posamezni izvajalci predmetov, definirane so vsebine, posodobljene so spletne učilnice in definirani so termini izvedb posameznih predmetov. Najkasneje do začetka novembra 2025 je posodobljen Inštrument za merjenje doseženih kompetenc v sodelovanju s ključnimi delodajalci v regiji.

Viri

1. NAKVIS. 2019. Svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu – mnenje o zunanji evalvaciji Šolskega centra Nova Gorica.
2. NAKVIS. 2024. Svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu – mnenje o zunanji evalvaciji Šolskega centra Nova Gorica.
3. Pipan, Egon. 2019. Letni delovni načrt 2019/2020 ŠC Nova Gorica, Višja strokovna šola.
4. Pipan, Egon. 2020. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta 2019/2020, ŠC Nova Gorica, Višja strokovna šola. ŠC Nova Gorica.
5. Pipan, Egon. 2020. Letni delovni načrt 2020/2021 ŠC Nova Gorica, Višja strokovna šola.
6. Pipan, Egon. 2021. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta 2020/2021, ŠC Nova Gorica, Višja strokovna šola. ŠC Nova Gorica.
7. Pipan, Egon. 2021. Letni delovni načrt 2021/2022 ŠC Nova Gorica, Višja strokovna šola.
8. Pipan, Egon. 2022. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta 2021/2022, ŠC Nova Gorica, Višja strokovna šola. ŠC Nova Gorica.
9. Pipan, Egon. 2022. Letni delovni načrt 2022/2023 ŠC Nova Gorica, Višja strokovna šola.
10. Pipan, Egon. 2023. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta 2022/2023, ŠC Nova Gorica, Višja strokovna šola. ŠC Nova Gorica.
11. Pipan, Egon. 2023. Letni delovni načrt 2023/2024 ŠC Nova Gorica, Višja strokovna šola.
12. Pipan, Egon. 2024. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta 2023/2024, ŠC Nova Gorica, Višja strokovna šola. ŠC Nova Gorica.
13. Saksida, Miran in Aleš Tankosić. 2008. Samoevalvacijsko poročilo TŠC Nova Gorica, Višje strokovne šole za študijsko leto 2006/2007.
14. Saksida, Miran in Aleš Tankosić. 2009. Samoevalvacijsko poročilo TŠC Nova Gorica, Višje strokovne šole za študijsko leto 2007/2008.
15. Saksida, Miran in Aleš Tankosić. 2010. Samoevalvacijsko poročilo TŠC Nova Gorica, Višje strokovne šole za študijsko leto 2008/2009.
16. Saksida, Miran in Aleš Tankosić. 2011. Samoevalvacijsko poročilo TŠC Nova Gorica, Višje strokovne šole za študijsko leto 2009/2010.
17. Saksida, Miran in Aleš Tankosić. 2012. Samoevalvacijsko poročilo TŠC Nova Gorica, Višje strokovne šole za študijsko leto 2010/2011.
18. Saksida, Miran in Aleš Tankosić. 2013. Samoevalvacijsko poročilo ŠC Nova Gorica, Višje strokovne šole za študijsko leto 2011/2012.
19. Saksida, Miran in Aleš Tankosić. 2014. Samoevalvacijsko poročilo ŠC Nova Gorica, Višje strokovne šole za študijsko leto 2012/2013.

20. Saksida, Miran in Aleš Tankosić. 2015. Samoevalvacijsko poročilo ŠC Nova Gorica, Višje strokovne šole za študijsko leto 2013/2014.
21. Saksida, Miran in Aleš Tankosić. 2016. Samoevalvacijsko poročilo ŠC Nova Gorica, Višje strokovne šole za študijsko leto 2014/2015.
22. Saksida, Miran in Aleš Tankosić. 2017. Samoevalvacijsko poročilo ŠC Nova Gorica, Višje strokovne šole za študijsko leto 2015/2016.
23. Saksida, Miran in Aleš Tankosić. 2018. Samoevalvacijsko poročilo ŠC Nova Gorica, Višje strokovne šole za študijsko leto 2016/2017.
24. Sraka, Marija. 2017. Odzivno poročilo na vlogo za poslovno odličnost ŠC Nova Gorica, Višja strokovna šola 2017.
25. Tankosić, Aleš in Miran Saksida. 2017. Vloga za poslovno odličnost ŠC Nova Gorica, Višja strokovna šola 2017.
26. Tankosić, Aleš in Egon Pipan. 2019. Samoevalvacijsko poročilo ŠC Nova Gorica, Višje strokovne šole za študijsko leto 2017/2018.
27. Tankosić, Aleš in Egon Pipan. 2020. Samoevalvacijsko poročilo ŠC Nova Gorica, Višje strokovne šole za študijsko leto 2018/2019.
28. Tankosić, Aleš in Egon Pipan. 2021. Samoevalvacijsko poročilo ŠC Nova Gorica, Višje strokovne šole za študijsko leto 2019/2020.
29. Tankosić, Aleš in Egon Pipan. 2022. Samoevalvacijsko poročilo ŠC Nova Gorica, Višje strokovne šole za študijsko leto 2020/2021.
30. Tankosić, Aleš in Egon Pipan. 2023. Samoevalvacijsko poročilo ŠC Nova Gorica, Višje strokovne šole za študijsko leto 2021/2022.
31. Tankosić, Aleš in Egon Pipan. 2024. Samoevalvacijsko poročilo ŠC Nova Gorica, Višje strokovne šole za študijsko leto 2022/2023.

Obraznava in sprejetje poročila

Na osnovi 2. odstavka 15. člena ZVSI je bilo Samoevalvacijsko poročilo Višje strokovne šole ŠC Nova Gorica za študijsko leto 2023/2024 obravnavano in potrjeno na seji Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti dne 13. 2. 2025.

Predsednik Komisije za spremljanje in
zagotavljanje kakovosti,
dr. Aleš Tankosić

Na osnovi 12. člena ZVSI je bilo Samoevalvacijsko poročilo Višje strokovne šole ŠC Nova Gorica za študijsko leto 2023/2024 obravnavano in sprejeto na seji predavateljskega zbora dne 20. 2. 2025.

Ravnatelj,
Egon Pipan

Na osnovi 4. odstavka 10. člena ZVSI je bilo Samoevalvacijsko poročilo Višje strokovne šole ŠC Nova Gorica za študijsko leto 2023/2024 obravnavano in sprejeto na seji Strateškega sveta VSŠ dne 20. 2. 2025.

Predsednica Strateškega sveta,
Ivana Poša

Na osnovi 8. člena ZVSI je bilo Samoevalvacijsko poročilo Višje strokovne šole ŠC Nova Gorica za študijsko leto 2023/2024 obravnavano in sprejeto na seji Sveta zavoda dne 20. 2. 2025.

Predsednik Sveta zavoda,
mag. Simon Abolnar